

תאריך הגשת הבקשה : _____
מספר נכס : _____
מספר משלם : _____

לכבוד
מועצה מקומית קריית טבעון
מדור הגביה
ג.א.נ.,

חותמת נתקבל של המועצה

הנדון: בקשה לפטור מארנונה בגין נכס לא ראוי לשימוש

1. מוגשת בזאת בקשה לפי סעיף 330 לפקודת העיריות, לפטור מארנונה בגין נכס לא ראוי לשימוש, עבור נכס ברחוב _____, קריית טבעון, גוש _____ חלקה _____ הרשום במועצה ע"ש (מחק המיותר והקף בעיגול) המחזיק/בעלים _____ בשטח של _____ מ"ר.
2. הבקשה מתייחסת לנסיבות ולתקופות המבוקשות הבאות (נא לסמן ב-X):
 - 2.1 שיפוץ הנכס - מתאריך _____ ועד תאריך _____ (חובה לצרף האמור בסעיף 6.1 להלן).
 - 2.2 נכס שהוכרז כנכס מסוכן/להריסה - מתאריך _____ ועד תאריך _____ (חובה לצרף האמור בסעיף 6.7 להלן).
 - 2.3 נכס הרוס שאין משתמשים בו - מתאריך _____ ועד תאריך _____ (חובה לצרף האמור בסעיף 6.5 להלן וכן אישור שמאי 6.6).
 - 2.4 אחר - _____ מתאריך _____ ועד תאריך _____.
3. ידוע לי כי תחולת הפטור, במידה ויאושר, הינו ממועד הגשת בקשה זו בלבד.
4. ידוע לי כי התנאי לבדיקת הזכאות לפטור הינה בדיקת פיזית בנכס ע"י נציגי המועצה בכל עת שהמועצה תמצא לנכון לבצעה, גם לאחר מתן אישור על הזכאות לפטור מארנונה.
5. לתאום ביקור נציגי העירייה בנכס יש לפנות אל גב'מר _____ בטלפון _____ ובנייד _____.
6. לבקשתי זו מצורפים המסמכים הבאים (נא לסמן ב-X):
 - 6.1 תאור מהות השיפוצים/ מצב הנכס
 - 6.2 אישור/הצהרת קבלן שיפוצים על ביצועם, היקפם ומהותם.
 - 6.3 חשבוניות מס בגין תשלומים לקבלני שיפוצים.
 - 6.4 קבלות על רכישת חומרים לשיפוצים.
 - 6.5 אישור חברת חשמל על צריכת חשמל לתקופה שמ- _____ ועד _____.

6.6 הערכת שמאי על היקף השיפוצים/ היקף השיפוצים הנדרשים כדי להשמיש את הנכס (אם קיים).

6.7 מכתב מהנדס העיר הקובע כי הנכס מסוכן ו/או מיועד להריסה.

6.8 אחר - _____

6.9 אחר - _____

שם ומשפחה	מספר תעודת זהות	חתימה	תאריך
-----------	-----------------	-------	-------

----- פנימי - לשימוש מדור הגביה (מסומן ב-X) -----

א. בוצעה בדיקה בנכס בתאריך _____ ע"י _____

ב. מצ"ב בנספח דו"ח סיור ותמונות הנכס.

ג. צריכות מים לתקופה _____ בסך _____ מ"ק.

ד. ניתן בעבר פטור נכס ריק כן/לא (הקף בעיגול) בתאריכים _____

נבדק ע"י _____ חתימה _____ תאריך _____

החלטה

ה. הוחלט **לדחות** את הבקשה _____

שוגר מכתב למבקש בתאריך _____

ו. הוחלט **לאשר** הבקשה לתקופה מ- _____ ועד _____ שוגר

מכתב למבקש בתאריך _____

ז. הסיבה להחלטה: _____

חתימה/אישור מורשים בתאריך

שם _____ תפקיד _____ חתימה _____

שם _____ תפקיד _____ חתימה _____

שם _____ תפקיד _____ חתימה _____

ביצוע

ח. בוצע זיכוי חיוב ארנונה בחשבון בסך _____ שם לתקופה שאושרה.

ט. הערות: _____

שם	תפקיד	חתימה	תאריך
----	-------	-------	-------