



המועצה המקומית קרית טבעון

מכרז פומבי מס' 22/2022

אחזקת מערכת תאורת רחוב
מעטפת חשמל ותאורה לאירועים
וביצוע עבודות חשמל במבני ציבור



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

**מכרז פומבי מס' 22/22
לביצוע עבודה של אחזקת מערכת תאורת רחוב
המועצה המקומית קרית טבעון**

המועצה המקומית קרית טבעון (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת על קבלת הצעות לביצוע עבודה בהתאם למפרט של אחזקת מערכת תאורת רחוב, מתן מעטפת חשמל ותאורה לאירועי תרבות וביצוע פרויקטים ואחזקה במבני ציבור.

1. משך הביצוע **36 חודשים** מיום צו התחלת עבודה הראשון כמפורט בסעיף המתאים של המפרט המיוחד.
2. רשאים להשתתף במכרז אך ורק המציעים העונים לתנאי הסף הבאים:
 - א. קבלנים רשומים בפנקס רשום הקבלנים, לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסאיות בנאית, תשכ"ט-1969, בענף משנה 270 סיווג א' 2 לפחות, בענף 240- הנחת קווי תקשורת בסיווג א'-1 לפחות, ובנוסף בענף 160- עבודות חשמל, סיווג א'-1 לפחות.
 - ב. מחזיקי תעודת תקן **ISO : 9001**
 - ג. המציע יהיה בעל רישיון תקף לעסוק בביצוע עבודות חשמל של חשמלאי מוסמך עד 3X80A לפחות מטעם משרד העבודה. יש לצרף עותק מאושר של רישיון החשמל הנ"ל.
 - ד. על המציע, להיות בעל ניסיון קודם מוכח של חמש שנים לפחות בביצוע עבודות אחזקת מאור רחובות כקבלן עצמאי.
 - ה. המציע חייב לצרף להצעתו אישור חתום ע"י עורך דין כי בבעלותו רכב עבודה עם מנוף לטיפול בפנסים וזרועות עד 17 מ' לפחות.
 - ו. ראה הרחבה של תנאי הסף להשתתפות במכרז במסמכי המכרז.
3. סיור קבלנים (השתתפות חובה) – יתקיים בתאריך **27/12/22** בשעה 09:00. יציאה לסיור ממשרדי מנהל התפעול. דבר ההשתתפות בסיור הקבלנים יתועד ורק קבלנים שהשתתפו בסיור יהיו רשאים להגיש הצעות למכרז.
4. הגשת שאלות הבהרה יש לשלוח למייל ginun@kiryat-tivon.muni.il עד לתאריך **01/01/23 בשעה 16:00**.
5. את מסמכי המכרז ותנאיו וכן את נוסח הסכם ההתקשרות עם הזוכה ונספחיו (להלן: "מסמכי המכרז"), ניתן לרכוש בקופת המועצה תמורת סך של **1,000 (אלף)** ₪ שלא יוחזרו. בכתובת כיכר בן גוריון 1, קרית טבעון. קבלת קהל במחלקת גבייה בימים א', ב', ג' וה' בין השעות 08:30 - 12:30, בנוסף ביום ג' בין 18:30 - 16:30. ביום ד' אין קבלת קהל.
6. את ההצעה יש להגיש ידנית לתיבת המכרזים עד ביום ג' - **10/1/23**, שעה 16:00 במשרד מנכ"ל המועצה, בכיכר בן גוריון 1, קרית טבעון, במעטפה סגורה בהתאם להנחיות המפורטות בחוברת המכרז. על המעטפה יש לרשום את מספר המכרז בלבד.
7. פתיחת תיבת המכרזים תתקיים בישיבת ועדת מכרזים ביום ג' - **10/1/23**, שעה 18:00. אם יחול שינוי במועדים, תימסר על כך הודעה לכלל רוכשי מסמכי המכרז.
8. כל מציע יצרף להצעתו ערבות מכרז בנקאית, צמודה ובלתי מותנית, ע"ס 20,000 (עשרים אלף) ₪ לקיום תנאי המכרז והתחייבות המציע הגלומה בהצעתו במכרז (להלן: "ערבות המכרז"), אשר תעמוד בתוקף מיום הוצאתה עד ליום **30/04/23** (כולל), בהתאם לנוסח המצורף כנספח ז'. למען הסר כל ספק, הערבות הבנקאית תהיה על שם המציע עצמו ולפקודת המועצה. הצעה שתצורף לה ערבות על שם צד שלישי כלשהו שאינו המציע עצמו, תיפסל בשל כך.

עידו גרינבלום
ראש המועצה



מועצה מקומית קריית טבעון
אחזקת מערכת תאורות רחובות
מכרז פומבי 22/22

תוכן עניינים:

עמ'	תיאור	
	חלק א'	
<u>4</u>	הזמנה להגשת הצעות	מסמך א (1)
<u>7</u>	תנאי המכרז והוראות למשתתפים	מסמך א (2)
<u>13</u>	הצהרת המשתתף	מסמך א (3)
<u>15</u>	תצהיר על תשלום שכר מינימום	מסמך א (4)
<u>19</u>	מפרט כללי ותיאור לעבודה	מסמך א (5)
<u>30</u>	ערבות מכרז	מסמך א (6)
	חלק ב'	
<u>31</u>	חוזה	מסמך ב
	<u>נספחי החוזה</u>	
<u>50</u>	נספח א'-מפרט טכני מיוחד	מסמך ב (1)
<u>53</u>	נספח ב'-ערבות ביצוע	מסמך ב (2)
<u>54</u>	נספח ג'-נספח בטיחות	מסמך ב (3)
<u>57</u>	נספח ד'- הצעת המציע	מסמך ב (4)
<u>58</u>	נספח ה'- נוסח אישור על קיום ביטוחים	מסמך ב (5)



המועצה המקומית
קרית טבעון

חלק א'

מסמך א (1)

הזמנה להגשת הצעה לביצוע

המועצה המקומית קריית טבעון (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת על קבלת הצעות מקבלנים לביצוע עבודה בהתאם למפרט של אחזקת מערכת תאורת רחוב, מתן מעטפת חשמל ותאורה לאירועי תרבות וביצוע פרויקטים ואחזקה במבני ציבור.

9. משך הביצוע 36 חודשים מיום צו התחלת עבודה הראשון כמפורט בסעיף המתאים של המפרט המיוחד.

10. רשאים להגיש הצעות למכרז זה ולבצע עבודות לפי החוזה שייחתם בעקבותיו:

א. קבלנים הרשומים בפנקס הקבלנים, לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט-1969 בענפים ובסיווגים הבאים במצטבר: בענף משנה 270-תאורת כבישים ורחובות בסיווג א' 2 לפחות, בענף 240- הנחת קווי תקשורת בסיווג א'-1 לפחות, ובנוסף בענף 160- עבודות חשמל, סיווג א' 1- לפחות. המציע יצרף להצעתו עותק מאושר ותקף מתעודות הרישום הנ"ל.

ב. המציע הינו בעל אישור מערכת מאושרת לתקן 2008 : ISO - 9001 , בתחום של "מערכות תאורה ותחום החשמל".

ג. על המציע, להיות בעל ניסיון קודם מוכח של חמש שנים לפחות בביצוע עבודות אחזקת מאור רחובות כקבלן עצמאי, בהיקף של 2,700 (אלפיים ושבע מאות) עמודים, לכל הפחות הכוללות אחזקת שבר, החלפת עמודי תאורה, ביצוע תחזוקת חרום לאחר תאונת דרכים, תיקון פנסים, החלפת וביצוע כבלים תת קרקעיים וביצוע מתקנים חדשים עבור לפחות רשות מקומית אחת בת 20,000 תושבים לפחות.

ד. המציע יהיה פעל רישיון תקף לעסוק בביצוע עבודות חשמל של חשמלאי מוסמך עד 3X80A לפחות מטעם משרד העבודה. יש לצרף עותק מאושר של רישיון החשמל הנ"ל.

ה. המציע חייב לצרף להצעתו אישור חתום ע"י עורך דין כי בבעלותו רכב עבודה עם מנוף לטיפול בפנסים וזרועות עד 17 מ' לפחות.

ו. מציע שהינו תאגיד, יצרף להצעתו אישור עו"ד/רו"ח בדבר זהות וסמכויות החותמים בשם המציע וכן העתק צילומי של תעודת רישום ההתאגדות של התאגיד המציע.

ז. העתק צילומי של אישור על היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.

ח. העתק צילומי של אישור תקף בנוגע לניכוי מס ההכנסה שיש לנכות במקור מתשלומים למציע.

ט. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.

י. על המציע לצרף להצעתו תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי-העסקת עובדים זרים שלא כדין בהתאם לחוק, על פי הנוסח המצורף למסמכי המכרז, חתום על ידי המשתתף ומאומת על ידי עורך דין (מסמך א (4)).

יא. על המציע לצרף אישור מחברת החשמל לישראל המתיר לקבלן לעבוד ו/או להשתמש במתקנים השייכים לחברת החשמל.

יב. על המציע לצרף להצעתו תעודת חשמלאי מוסמך, ביחס למי שיבצע את העבודות בשם המציע.



המועצה המקומית
קרית טבעון

- יג. על המציע, להיות בעל ניסיון קודם מוכח של חמש שנים לפחות בביצוע עבודות אחזקת מאור רחובות כקבלן עצמאי, בהיקף של 2,700 (אלפיים ושבע מאות) עמודים, לכל הפחות. מובהר בזאת, כי הניסיון הנדרש הינו של האדם הפרטי ולא השותפות ולא התאגיד המשפטי המגיש את ההצעה בלבד ולא של אף גורם אחר המעורב בצורה זו או אחרת בגוף המגיש. יש לצרף מסמכים המוכיחים את ניסיונו/כישוריו/היקף פעילותו של המציע כנדרש בפרויקטים דומים שבוצעו בעבר ע"י אותו מציע.
 - יד. עדיפות תינתן למציעים שיש להם ניסיון בביצוע עבודות אחזקת מערכת תאורת רחובות בשירות רשויות מקומיות/עיריות.
 - טו. המצאת כל האישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ז – 1976.
 - טז. על הזוכה למנות מנהל עבודה מוסמך בעל ניסיון מוכח של 3 (שלוש) שנים לפחות בביצוע עבודות דומות וזאת בנוסף לצוות עובדים שיהיה בכוננות מתמדת.
 - יז. יש לצרף תעודות השכלה ו/או הסמכה של מנהל העבודה המוצע מטעם המציע, ובכלל זה אישורי ניסיון כנדרש.
 - יח. על הזוכה להעסיק בביצוע העבודות אך ורק עובדים שלו אשר עברו הדרכות המתאימות לסוג העבודה הנדרשת ובעלי ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות. הזוכה לא יהיה רשאי להעסיק קבלני משנה בביצוע העבודות, כולן או חלקן, אלא אם קיבל מראש ובכתב, את אישור המועצה.
 - יט. ברשותו של המציע משאית מנוף עם סל אדם תיקני לעבודות בגובה עד 14 מ'.
 - כ. אישור קיום ביטוחים בתוקף בהתאם לדרישות המכרז, כמפורט בדרישות המופיעות באישור הביטוח המצורף לחוזה. אין צורך להחתים בשלב ההגשה את חברת הביטוח, אלא רק לאחר הזכייה.
 - כא. על המציע להמציא למועצה את כל האישורים והתעודות הנדרשים והמתחייבים בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) תשס"ז-2007 לצורך ביצוע עבודות בגובה, כמו כן מובהר, שעל הזוכה להעסיק בביצוע העבודות בגובה אך ורק עובדים אשר קיבלו הדרכה והכשרה לביצוע עבודות בגובה בהתאם לתקנה הנ"ל.
 - כב. רשאים להשתתף במכרז קבלנים אשר זמינותם לקריאות דחופות לא תעלה על שעתיים מקריאה.
 - כג. יש להגיש המלצות רלבנטיות בכתב אודות המציע.
 - כד. הצעת המשתתף תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד והניסיון וכל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, כולל הערבות יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.
11. סיור קבלנים (השתתפות חובה) – יתקיים בתאריך **27/12/22** בשעה 9:00. יציאה לסיור ממשרדי מנהל התפעול. דבר ההשתתפות בסיור הקבלנים יתועד ורק מי שיתועד שהשתתף בסיור יהיה רשאי להגיש הצעה במכרז.



המועצה המקומית
קרית טבעון

טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

12. את מסמכי המכרז ותנאיו וכן את נוסח הסכם ההתקשרות עם הזוכה ונספחיו (להלן: "מסמכי המכרז"), ניתן לרכוש בקופת המועצה תמורת סך של 1000 ₪ שלא יוחזרו, בכתובת כיכר בן גוריון 1 קרית טבעון. קבלת קהל במחלקת גבייה בימים א', ב', ג' וה' בין השעות 08:30 - 12:30, בנוסף יום ג' בין 18:30 - 16:30, ביום ד' אין קבלת קהל. הגשת שאלות הבהרה יש לשלוח למייל ginun@kiryat-tivon.muni.il עד לתאריך 27/12/22.
14. את ההצעה יש להגיש ידנית לתיבת המכרזים עד תאריך 10/1/23 שעה 16:00 במשרד מנכ"ל המועצה, בכיכר בן גוריון 1, קריית טבעון, במעטפה סגורה בהתאם להנחיות המפורטות בחוברת המכרז. על המעטפה יש לרשום את מספר המכרז בלבד.
15. פתיחת תיבת המכרזים, תתקיים בישיבת ועדת מכרזים ביום ג' 10/1/23 שעה 18:00. אם יחול שינוי במועדים, תימסר הודעה לכל רוכשי מסמכי המכרז. המציע יצרף להצעתו ערבות מכרז בנקאית, צמודה ובלתי מותנית, ע"ס 20,000 ש"ח (עשרים אלף ₪) לקיום תנאי המכרז (להלן: "ערבות המכרז"), אשר תעמוד בתוקף מיום הגשת המכרז עד ליום 30/04/23 (כולל), בהתאם לנוסח המצורף כנספח ז'. למען הסר כל ספק, הערבות הבנקאית תהיה על שם המציע עצמו. הצעה שתצורף לה ערבות על שם צד שלישי כלשהו שאינו המציע עצמו, תיפסל בשל כך.
16. מציע אשר הצעתו תתקבל, ימציא למזמין תוך 14 (ארבע עשרה) ימים מיום קבלת ההודעה על זכייתו מאת המועצה, ערבות ביצוע בנקאית חדשה (להלן: "ערבות הביצוע") שתהיה ערבות אוטונומית ובלתי מותנית לקיום תנאי המכרז: ע"ס 50,000 (חמישים אלף) ₪, אשר תעמוד בתוקף עד 3 (שלושה) חודשים מתום תקופת החוזה ובהתאם לנוסח המצורף לחוזה וכן יחתום על החוזה תוך אותו זמן. למען הסר כל ספק, גם ערבות הביצוע תהיה על שם המציע עצמו.
17. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל או לבטל כל פרק וואו סעיף מסעיפי הכמויות אשר במכרז או לבטל את כל המכרז, הן לפני חתימת החוזה, או לאחר חתימת החוזה, וכל זאת לפי שיקוליה הבלעדיים של המועצה, ומבלי לנמק, ומבלי שתהיה לקבלן זכות תביעה וואו ערעור בגין כך.
18. למען הסר ספק, מובהר כי על המציע לעמוד בכל התנאים המפורטים במסמכי המכרז.
19. רכישת המכרז והשתתפות בסיוור הקבלנים, הינם תנאי להשתתפות במכרז.
20. ניתן לעיין במכרז בתאום עם אגף התפעול במייל s.tiful@kiryat-tivon.muni.il.
21. בשקילת ההצעות, רשאית המועצה להתחשב בין היתר בכושרו של המציע לבצע את הנדרש במכרז. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
22. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל או לבטל כל פרק וואו סעיף מסעיפי הכמויות אשר במכרז או לבטל את כל המכרז, הן לפני חתימת החוזה, או לאחר חתימת החוזה, וכל זאת לפי שיקוליה הבלעדיים של המועצה, ומבלי לנמק, ומבלי שתהיה לקבלן זכות תביעה וואו ערעור בגין כך.

עידו גרינבלום,

ראש המועצה



מסמך א (2)

תנאי המכרז והוראות למשתתפים

1. המועצה המקומית קריית טבעון (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות מקבלנים לביצוע עבודה בהתאם למפרט של אחזקת מערכת תאורת רחוב, מתן מעטפת חשמל ותאורה לאירועי תרבות וביצוע פרויקטים ואחזקה במבני ציבור.
2. כל משתתף במכרז יישא בלעדית בכל העלויות, בכל סוג ומין שהוא, בקשר להשתתפות במכרז, לרבות עלות כל בדיקה ובירור שיעשה, בין ביזמתו ובין לפי דרישת המועצה. לא יינתן כל החזר ו/או פיצוי למשתתף במכרז על הוצאות השתתפותו מכל סוג, בין אם זכה במכרז ובין אם לא, לרבות במקרה שהמועצה תחליט על ביטול המכרז בכל שלב (לרבות לאחר חתימת חוזה) ומכל סיבה שהיא.
3. תקופת ההתקשרות לפי המכרז הינה מיום קבלת צו התחלת עבודה, למשך 36 (שלושים וששה) חודשים קלנדרים. למועצה בלבד. המועצה תודיע לקבלן בכתב על הארכת תקופת ההתקשרות כאמור לפחות 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות.
4. תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז יהיו על פי המפורט בתנאי המכרז ובחוזה הרצ"ב, על נספחיו המהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
5. המועצה תהא רשאית לפצל את קבלת השירותים המוגדרים במכרז בין מספר קבלנים על פי שיקול דעתה, ולמציעים לא תהא כל טענה או תביעה עקב כך.
6. במסגרת שיקוליה, המועצה תהיה חופשית לדחות כל הצעה, על סמך ניסיון שלה או של אחרים עם מגיש הצעה אשר נדחתה, ולא תהיה זכות לאותו מציע לערער על כך בכל צורה שהיא.
7. המועצה לא מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה כלשהי.
8. המועצה תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו וכושרו של המשתתף לבצע את החוזה כמוצע ואת ניסיונה עם המשתתף בעבר.
9. המועצה מבהירה בזאת, כי היא שומרת על זכותה להגדיל או להקטין את היקף העבודות וסוגן, לבטל כל עבודה הנכללת במכרז, וכן לבטל את המכרז בלי כל נימוקים, ומבלי שתהיה זכות תביעה כלשהי בגין כך למשתתפים במכרז.
10. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז, הן לפני חתימת החוזה, או לאחר חתימת החוזה וכל זאת לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, מבלי לנמק, ומבלי שתהיה לקבלן זכות תביעה ו/או ערעור בגין כך.
11. המועצה תהיה רשאית לדחות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז והיה ותחליט לעשות כן, הודעה על כך תימסר למציעים.



טלפון 04-9539295
כתובת דרך קרית עמל 1

12. התחרות במכרז היא על שיעור ההנחה, ומותנית בעמידה בכל תנאי המכרז ומתן ניקוד על-פי מפתח השקלול הבא :

נושא	משקל	ניקוד	הערות
גובה הצעת המחיר מחיר חודשי קבוע לאחזקת מערכות תאורה	65%		
גובה אחוז ההנחה ממחירון דקל (מינוס 20 אחוז קבוע) על מתן מעטפת חשמל ותאורה לאירועי תרבות וביצוע פרויקטים ואחזקה במבנה ציבור	10%		
המצאות מחסני ומשרדי החברה בטווח של 50 ק"מ אווירי מקרית טבעון	10%		
המלצות	10%		תיבדק שביעות הרצון עם הממליצים ורשויות מקומיות שהחברה עבדה איתם ב-5 שנים האחרונות על פי הקריטריונים הבאים: זמינות, איכות עבודה, מקצועיות, העובדים, מנהל עבודה קבוע לרשות, שימוש באיכות חומרים, יחסי אנוש ומתן מענה מעבר לנדרש
ניסיון עבודה עם המועצה בעבר	5%		



מסמכים, אישורים ותנאי סף

על המשתתף במכרז לצרף להצעתו כל המסמכים והאישורים הבאים :

13. רשאים להגיש הצעות למכרז זה ולבצע עבודות לפי החוזה שייחתם בעקבותיו קבלנים **רשומים בפנקס רשום הקבלנים**, לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט-1969, בענף משנה 270 סיווג א' 1 לפחות ובנוסף בענף משנה 160 סיווג א' 1 לפחות. **על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום בתוקף.**
14. מציע שהינו תאגיד, יצרף להצעתו אישור עו"ד/רו"ח בדבר זכויות החותמים בשם המציע וסמכותם וכן העתק צילומי של תעודת רישום ההתאגדות של החברה המציעה.
15. העתק צילומי של אישור על היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.
16. העתק צילומי של אישור תקף בנוגע לניכוי מס ההכנסה שיש לנכות במקור מתשלומים למציע.
17. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.
18. על המציע לצרף להצעתו תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי-העסקת עובדים זרים שלא כדין בהתאם לחוק, על פי הנוסח המצורף למסמכי המכרז, חתום על ידי המשתתף ומאומת על ידי עורך דין (מסמך א (4)).
19. על המציע לצרף אישור מחברת החשמל לישראל המתיר לקבלן לעבוד ו/או להשתמש במתקנים השייכים לחברת החשמל.
20. על המציע לצרף להצעתו תעודת חשמלאי מוסמך, ביחס למי שיבצע עבודות חשמל בשם המציע.
21. על המציע, להיות בעל ניסיון קודם מוכח של חמש שנים לפחות בביצוע עבודות אחזקת מאור רחובות כקבלן עצמאי, בהיקף של 2,000 (אלפיים) עמודים, לכל הפחות. מובהר בזאת כי הניסיון הנדרש הינו של המציע עצמו ולא של אף גורם אחר הקשור בצורה זו או אחרת למציע. יש לצרף מסמכים המוכיחים את ניסיונו/כישוריו/היקף פעילותו של המציע כנדרש ופרויקטים דומים שבוצעו בעבר ע"י אותו מציע. עדיפות תינתן למציעים שיש להם ניסיון בביצוע עבודות אחזקת מערכת תאורת רחובות בשירות רשויות מקומיות/עיריות בכלל ועם המועצה המקומית קרית טבעון בפרט.
22. הזוכה יידרש למנות מנהל עבודה מוסמך בעל ניסיון מוכח של שלוש שנים לפחות בביצוע עבודות דומות וזאת בנוסף לצוות עובדים שיהיה בכוננות מתמדת. יש לצרף תעודות השכלה ו/או הסמכה של מנהל העבודה המוצע מטעם המציע, ובכלל זה אישורי ניסיון שלו כנדרש.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

23. הזוכה יידרש להעסיק בביצוע העבודות אך ורק עובדים של אשר עברו הדרכות המתאימות לסוג העבודה הנדרשת ובעלי ניסיון מוכח של 3 (שלוש) שנים לפחות. הזוכה לא יהיה רשאי להעסיק קבלני משנה בביצוע העבודות, כולן או חלקן, אלא אם יקבל לכך את אישור המועצה מראש ובכתב.

24. הזוכה יצטרך למנות מנהל עבודה קבוע שיעבוד עם הרשות ויהיה בזמינות מצוינת.

25. ברשותו של המציע משאית מנוף עם סל אדם תיקני לעבודות בגובה עד 14 מ'.

26. אישור קיום ביטוחים בתוקף בהתאם לדרישות המכרז, כמפורט בדרישות המופיעות באישור הביטוח המצורף לחוזה. אין צורך להחתים בשלב ההגשה את חברת הביטוח אלא רק לאחר הזכייה.

27. על המציע להמציא למועצה כל האישורים והתעודות הנדרשים והמתחייבים בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) תשס"ז-2007 לצורך ביצוע עבודות בגובה, כמו כן מובהר, שעל הזוכה להעסיק בביצוע העבודות בגובה אך ורק עובדים אשר קיבלו הדרכה והכשרה לביצוע עבודות בגובה בהתאם לתקנה הנ"ל.

28. רשאים להשתתף במכרז קבלנים אשר זמינותם לקריאות דחופות, לא תעלה על שעתיים מקריאה.

29. המלצות בכתב אודות המציע.

30. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד והניסיון וכל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, כולל הערבות יהיו על שם המציע במכרז בלבד.

31. המציע יצרף להצעתו ערבות מכרז בנקאית צמודה ובלתי מותנית בסך 20,000 (עשרים אלף) ₪ לקיום תנאי המכרז (להלן: "ערבות המכרז"), אשר תעמוד בתוקף עד 30/4/2023 כולל, בהתאם לנוסח מסמך א(6). למען הסר כל ספק, מובהר כי הערבות הבנקאית תהיה ערוכה לפי המציע עצמו ותנקוב בשמו. הערבות תוחזר למציע שלא זכה במכרז לא יאוחר מ- 3 (שלושה) חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות, זאת בהזמנה שתשלח אליו לבוא לקבל את הערבות במשרדי המועצה.

32. עמידה בתנאים לעיל והגשת מסמכים כמפורט לעיל הינם בבחינת תנאי סף להשתתפות המכרז.

33. יש להבהיר, כי הצעה שתוגש ללא ערבות תיפסל.



המועצה המקומית
קרית טבעון

התקשרות עם הזוכה

(א) מציע, שהצעתו תזכה במכרז, יקבל על כך הודעה מהמועצה. בתוך 14 (עשרה) ימים מקבלת ההודעה יהיה עליו להמציא למזמינה ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית, לקיום תנאי החוזה, על סך של 50,000 (חמישים אלף) ₪ אשר תעמוד בתוקף לתקופה של 40 (ארבעים) חודשים מיום תחילת עבודת הזוכה, ואשר תהיה בהתאם לנוסח המצורף לחוזה (מסמך ב(2)).

(ב) בנוסף, על המציע שזכה במכרז לחתום על החוזה בתוך 14 ימים מיום קבלת הודעה המועצה על זכייתו במכרז, שתחשב גם צו התחלת עבודה (אלא אם המועצה תודיע אחרת). **למען הסר כל ספק, הערבות הבנקאית תהיה לבקשת המציע עצמו, כלומר ערוכה לבקשת האישיות המשפטית שהגישה את ההצעה למכרז וזכתה במכרז, ולא לבקשת אף יישות משפטית אחרת.**

(ג) יובהר, כי אם המציע שזכה לא יחתום על החוזה, או לא ימציא ערבות בנקאית כנדרש בתוך פרק הזמן הנ"ל, או ככל שהמציע לא יעמוד בהתחייבות מהתחייבויותיו על פי תנאי מכרז זה, המזמינה תהיה רשאית לחלט את ערבות המכרז או את ערבות הביצוע, ותהיה משוחררת מכל התחייבות כלפי המציע. כמו כן, המועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה המוחלט, להתקשר ולחתום על חוזה עם מציע אחר שיוכרז כזוכה במקום המציע שנבחר כזוכה לראשונה. במידה וכתוצאה מאי עמידת המציע שנבחר כזוכה בהתחייבויות להמציא ערבות ביצוע ולחתום על החוזה, ייגרמו למועצה נזקים כלשהם, תהייה שמורה לה הזכות לתבוע ולקבל פיצוי מלא בגין הנזקים ו/או ההפסדים בכל דרך שתבחר, לרבות בגין התוספת הכספית בין הצעת המציע שנבחר כזוכה לראשונה לבין מחליפו.

הפרות

היה והמציע שיוכרז כזוכה במכרז לא יעמוד בהתחייבותו בהתאם לתנאי המכרז, לרבות במקרה שלא-יחתום על החוזה במועד, ולא יתקן את ההפרה תוך 5 ימים מהיום בו תמסור לו המועצה הודעה בכתב על ההפרה, תבוטל זכייתו במכרז בתום 5 ימי ההתראה. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות המזמינה על פי כל דין.

בוטלה הזכייה במכרז כתוצאה ממעשה הפרה של הזוכה, תהא המועצה רשאית לדרוש את פירעון הערבות לטובתה, וסכום הערבות ייחשב לקניינה של המועצה.

בוטלה זכייה במכרז כאמור, תהיה המועצה רשאית למסור את ביצוע העבודה על פי המכרז למציע אחר.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

שמירת זכויות

כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעות במכרז זה.

הגשת ההצעה

- (1) המציע יגיש את הצעתו על גבי טופס הצעת המחיר (מסמך א' (3)), ויצוין בו את שיעור ההנחה המוצע על ידו מהמחירון. עבודות נוספות שאינן מוגדרות במכרז/חוזה זה, יבוצעו לפי המחירון לעבודות פיתוח (נספח ד-מסמך ב' (4)), בכפוף להנחה שתינתן למועצה.
- (2) הצעת המציע תהא בתוקף למשך שנה מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- (3) את מסמכי ההצעה יש למלא בדיו כחול בכתב ברור וקריא, לרבות הפרטים שלהלן:
(א) בחזית המעטפה – את מספר המכרז "מכרז פומבי 22/22" (ללא כל פרט המסגיר את זהות המציע).
(ב) על המציע לחתום בתחילת כל עמוד של הצעתו ועל כל אחד מהמסמכים אשר מצורפים להצעה, לרבות ההסכם על נספחו ותנאי המכרז וכן במקומות שצוין כי נדרשת בהם **(חתימה + חותמת)**.
- (ג) הצעת המחיר תוגש על גבי מסמך הצעת המחיר שבמסמכי המכרז. המחירים בהצעת המחיר לא יכללו מס ערך מוסף "מע"מ", שיתווסף אליהם על פי שיעורו החוקי במועד ביצוע כל תשלום.
- (ד) הצעת המחיר תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שעל המשתתף לבצע על פי מסמכי המכרז.
- (ה) מובהר בזאת, כי ציון תנאים ו/או הסתייגות ו/או תוספת ו/או שינויים ו/או שינויים בגוף ההצעה, ו/או בהסכם, ו/או בכל אחד מהמסמכים המצורפים למכרז זה, עלול להביא לפסילת ההצעה והכל לפי שיקול דעת המועצה ובהתאם לדין.



מסמך א (3)

הצהרת המשתתף והצעתו

לכבוד,

מועצה מקומית קרית טבעון

א.נ.

הנדון: מכרז פומבי מס' 22/2022

אני החתום מטה, קראתי בעיון את מסמך החוזה, מכתב ההזמנה, המפרט המיוחד, רשימת העבודה, **המפרט הכללי וההוראות הכלליות לתיקון התאורה** (מסמך א(5)), והתנאים המיוחדים, עיינתי בכל הנספחים והמסמכים הנוגעים למכרז הנ"ל, אשר צורפו אל כתב ההזמנה זו, ומהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ובהתאם, אני מצהיר ומתחייב כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומאשר בזה שהבנתי את כל המסמכים האלה לרבות התנאים והדרישות המפורטים בהם ואני מסכים להם. כמו כן, הבנתי את השיטה שלפיה הוכנה רשימת העבודה, אני מכיר את מקום העבודה, טיב הקרקע, תנאי הגישה, וכן כל הגורמים האחרים והמשפיעים על תנאי העבודה וההוצאות הכרוכות בעבודה והללו ידועים ומוכרים לי, ועל כך מבוססת הצעתי. לא אציג תביעות או דרישות המבוססות על טענות של אי-הבנה או אי-ידיעה כל שהן של תנאי החוזה ו/או של יתר המסמכים הנ"ל ואני מוותר בזה מראש על טענות כאלו.
2. אני מצהיר בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
3. כמו כן, אני מצהיר כי אני קבלן /יצרן רשום ע"י רשם הקבלנים לעבודות שבנדון ובהיקף הצעתי.
4. אני מצהיר כי המשתתף, או אני, איננו בעל הרשעה פלילית בישראל ובאם הורשעתי, חלה תקופת התיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"ח-1981, וכן לא תלוי נגדי אישום בעבירות המפורטות להלן: עבירה מסוג "פשע" כהגדרת מונח זה בחוק העונשין, התשל"ז-1977; עבירה לפי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש]; עבירה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

במקרה של מציע שהוא תאגיד ההצהרה תהא של מנהלו בשמו.

5. הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהיה בתוקף במשך שנה מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
6. להבטחת קיום הצעתי והתחייבויותי, אני מוסר ערבות כנדרש במסמכי המכרז.
7. אני מסכים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתי זו ובקבלתה על ידכם הצעה מחייבת להתקשרות בחוזה.
8. היה והצעתי תתקבל, אני מתחייב כי תוך 14 (ארבע עשר) ימים מיום שאקבל את הודעתכם, אפקיד בידי המועצה ערבות ביצוע כנדרש במסמכי המכרז.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

הנני מתחייב לבצע את העבודות בהתאם למחיר עלות חודשית קבועה הנקוב שיינתן על ידי (בעמוד 8 בסעיף 12)

עבודות נוספות שאינן מוגדרות במחירון דקל יבוצעו על פי מחירונים אחרים הקיימים על פי אישור המפקח מטעם המועצה.

9. כמו כן אני מתחייב, אם הצעתי תתקבל, לחתום תוך 14 (ארבע עשר) ימים על החוזה בהיקף שיקבע על ידי המועצה כולל כל הנספחים הנלווים.

10. אם לא אחתום מכל סיבה שהיא, אני מסכים כי סכום הערבות לחתימת החוזה יחולט ע"י המועצה כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ ת"ז/ח.פ. _____, כי אצל המציע נתקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

חתימת עו"ד



טלפון 04-9539295
כתובת דרך קרית עמל 1

מסמך א (4)

לכבוד,

מועצה מקומית קריית טבעון

תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה החתימה מטעם

_____ שמספרו _____ (להלן: המציע) מצהיר בזאת, בכתב,

כדלקמן:

1. הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:

(א) המציע ובעל הזיקה אליו, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנה שקדמה למועד חתימת ההצהרה.

(ב) אם המציע או בעל הזיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים – ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד חתימת ההצהרה זו.

לעניין סעיף זה –

"בעל זיקה" – מי שנשלט על ידי המציע ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם כל בעלי השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעלי השליטה בו.

"חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991.

"שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.



טלפון 04-9539295
כתובת דרך קרית עמל 1

2. הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה :
 - (א) המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום.
 - (ב) המציע או בעל הזיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה.
 - (ג) המציע או בעל הזיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. לעניין סעיף זה-
"אמצעי שליטה", "החזקה" ו- "שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.
"בעל זיקה" - כל אחד מאלה :
 - (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי נותן השירותים.
 - (2) אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה :
 - (א) בעל השליטה בו;
 - (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי הענין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע;
 - (ג) מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה;
- (3) אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע;

"הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג (31.10.02).

"חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.



טלפון 04-9539295
כתובת דרך קרית עמל 1

"שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני אדם.

ידוע לי כי הפרת ההתחייבות בדבר אי העסקת עובדים זרים הינה **הפרה יסודית**, ומועצה מקומית קריית טבעון תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה, לבטל את החוזה או לחלט את הערבות שברשותו, או שניהם יחד, וזאת מבלי לגרוע מזכויות המשרד על פי כל דין, לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970.

הנני מצהיר כי שמי הוא _____, כי החתימה על גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן הצהרתי אמת.

שם המצהיר + חתימה

תאריך



טלפון 04-9539295
כתובת דרך קרית עמל 1

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני

במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב'

_____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי,

ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא

ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עו"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך



מסמך א (5)

מפרט כללי ותיאור העבודה

1. תיאור העבודה:

- 1.1 מכרז זה מתייחס לביצוע: עבודות אחזקת מערכת תאורת רחובות ביישוב קריית טבעון. מדובר בעבודות תחזוקה שוטפות של תאורת הרחוב, וכן עבודות על פי קריאת/רשימת מוקד העבודה אשר תועבר לקבלן כל שבוע,
- 1.2 הקבלן מתחייב להתחיל ביצוע העבודות תוך 10 ימים מועצה מהכרזתו כזוכה במכרז המועצה, והדבר יחשב כצו התחלת העבודה אלא אם המזמינה תודיע אחרת.
- 1.3 הקבלן יידרש להגיע תוך פרק זמן של 5 ימים לכל היותר לתיקון הליקויים, ובנוסף לקריאות חירום וקריאות לילה (להלן: "קריאות חירום וקריאות לילה").
- 1.4 כמו כן הקבלן יערוך, אחת לחודש, סיור ביישוב לאיתור תקלות ומנורות שרופות.
- 1.5 הביצוע יהיה במקומות אשר תורה עליהם המועצה או נציג מוסמך מטעמה, העבודות הנכללות במכרז/חוזה זה כוללות:
 - 1.5.1 פירוק פנסים וזרועות על עמודי חשמל;
 - 1.5.2 החלפת מנורות שרופות על עמודי חשמל;
 - 1.5.3 אחזקה וטיפול במרכזיות תאורה;
 - 1.5.4 החלפת עמודי תאורה פגומים/לקויים;
 - 1.5.5 החלפת והתקנת פנסים וזרועות;
 - 1.5.6 תחזוקה של אירועים ציבוריים ישובים;
 - 1.5.7 החלפת טיפול ותחזוקה לאחר תאונות וונדליזם כולל עמודים שנפלו;
 - 1.5.8 טיפול בתקלות שבר ונפילת תאורה במרכזיות;
- 1.6 המציע / הקבלן (להלן: "הקבלן") מתחייב להיות בכוננות מתמשכת ורציפה למשך כל תקופת הביצוע (שהיא 36 חודשים קלנדריים מיום מתן צו התחלת העבודה) לביצוע העבודות המתוארות, כשיתבקש לעשות כן ע"י המועצה או מי שהוסמך מטעמה (מנהל הפרויקט ו/או המפקח).



המועצה המקומית
קרית טבעון

2. הוראות כלליות לתיקון התאורה:

2.1. תיקון התקלות ומשך ביצוע:

- 2.1.1. הקבלן מתחייב למנות מנהל עבודה קבוע לעבודה מול מנהל מתאם למועצה או לנציג מוסמך מטעמה.
- 2.1.2. על הקבלן הזוכה לבצע את העבודות בהתאם למפרטים ולוחות הזמנים המופיעים במסמך א' (5) סעיף 3 "לוחות זמנים לקריאות דחופות ואחריות" והוראות נציג המועצה/ מפקח מטעם המועצה, בתקופה של:

36 חודשים לאחר מתן צו התחלת העבודה (להלן "תקופת הביצוע").
- 2.1.3. הקבלן מתחייב לבצע כל עבודה ברצף וללא הפסקה ולסיימה תוך פרק זמן אשר הוקצב כאמור לפי במסמך א' (5) סעיף 3 "לוחות זמנים לקריאות דחופות ואחריות". תיקון התקלות כולל, בין היתר, את הפעולות המפורטות להלן:
 - 2.1.4. תיקון כל רכיב או פריט מכל סוג שהוא, שאינם תקינים.
 - 2.1.4.1. החלפה מיידית של אביזרים, מכלולים או כל פריט אחר שלא ניתן לתקנו מיידית וזאת על מנת להחזיר את מערכת החשמל/תאורה לתקינות במהירות האפשרית.
 - 2.1.4.2. איתור ודווח מדויק של הגורם לתקלה- על גבי דו"ח אירוע מפורט שיוגש למנהל.
 - 2.1.5. היות המכרז/החוזה מתייחס לביצוע עבודות באתרים שונים המרוחקים אחד מהשני ובה מובהר וברור לקבלן כי החוזה מתייחס לאוסף של עבודות שונות בהיקפים שונים אשר מפוזרות במקומות שונים ברחבי הישוב קריית טבעון, על הקבלן להיות ערוך לאפשרות של הצורך בהפעלת מספר צוותי עבודה בו זמנית בביצוע עבודות שונות ולפי סדר עדיפות אשר ייקבע בלעדית על ידי נציגי המזמינה.
 - 2.1.6. המחיר לחודש לכל התקלות וכולל את כל שעות העבודה, מנוף, מחפרון, סולמות, ליווי בשטח לצוות חברת חשמל במידת הצורך, ושיהיה איתם עד לתיקון מוחלט של התקלה.
 - 2.1.7. המחיר כולל החלפת ציוד, פנסים, כבלים וכל ציוד אחר שנדרש לצורך תיקון התקלה.
 - 2.1.8. במידה ואין אפשרות לבצע תיקון יסודי בלילה, יבוצע תיקון זמני והקבלן יבצע תיקון יסודי למחרת היום (כל זאת לאחר קבלת אישור מהמנהל).
 - 2.1.9. מודגש בזה שכל האמור לעיל, מדובר בתאורת רחוב עילית ותת קרקעית, כולל חפירה לאיתור קצרים תת קרקעיים ותיקונים.
 - 2.1.10. כיוון שעוני שבת לפי עונות השנה והנחיות המנהל.
 - 2.1.11. הקבלן מתחייב לבצע ניקוי מכסי פנסים בזמן החלפת הנורות, ומידה ויתגלה שבר ו/או כל ליקוי אחר בפנס(גם אם לא דווח ע"י המועצה) הקבלן מתחייב להחליפו.
 - 2.1.12. הקבלן מתחייב להחליף כל עמוד פגום, עקב פגיעת כלי רכב ו/או ואנדליזם ו/או כל פגיעה אחרת.



דרישות שוטפות בחודש:

2.1.13. הקבלן מתחייב לערוך סיור ביישוב לפחות אחת לחודש בתיאום עם מנהל מחלקת האחזקה או כל נציג אחר מטעמו של המועצה וזאת לאיתור תקלות ומנורות שרופות.

הקבלן ידליק את התאורה במתואם, בכל רחבי הקריה לפי הסדר הבא: רמת טבעון א, רמת טבעון ב', קריית עמל, אלרואי, קריית חרושת.

צוות הקבלן, הכולל חשמלאי + רכב המנוף וסולם, יעבור באופן שיטתי על כל רחוב ורחוב כולל שבילים וסמטאות, מעברים בין בתים ועוד, לצורך איתור הליקויים או התקלות.

הקבלן מתחייב לתקן את כל הליקויים או התקלות ולהחליף מנורות שרופות שיאותרו במהלך הסיור וזאת בתוך יום מביצוע הסיור.

2.1.14. עם חתימת החוזה ותוך 30 יום מקבלת צו תחילת העבודה (ומדי שנה ושנה באותה תקופה) על הקבלן לבצע תחזוקה מונעת של מרכזיות התאורה כולל בדיקתן, חיזוק ברגים, ניקיון, החלפת ציוד לא תקין והתקנת שילוט המורה על מקור ההזנה.

2.1.15. הקבלן יקבל קריאת/רשימת מוקד עבודה, אשר תועבר לו כל שבוע ע"י מנהל מחלקת אחזקה או מי מטעמו, והקבלן יידרש להגיע תוך פרק זמן של: **4 ימים לכל היותר לתיקון הליקויים.**

2.1.16. עם סיום כל ביקור לשטח ו/או יום עבודה, יש להחתים את המפקח/מנהל מחלקת אחזקה על יומן העבודה, אשר יכלול בין היתר את הפרטים הבאים:

2.1.16.1. שעות הקריאה ותאריך הקריאה

2.1.16.2. יוזם הקריאה

2.1.16.3. סיבת הקריאה

2.1.16.4. הפעולות שננקטו לתיקון התקלה. לפרט את תהליך האסקלציה

2.1.16.5. שעת הגעה ועזיבת האתר

2.1.16.6. רכבים או מכלולים שהוחלפו.

2.1.17. אחת לחודש, עד ה-5 בחודש, יגיש הקבלן למועצה חשבונית מס כחוק, כולל פירוט העבודות אשר בוצעו במהלך החודש החולף, לרבות יומני עבודה (לרבות קריאות דחופות) מאושרים וחתומים ע"י המפקח, במשך החודש החולף.



המועצה המקומית
קרית טבעון

2.2. הוראות כלליות:

2.2.1. תאורת רחוב של קרית טבעון משתרעת מרמת טבעון בצפון ועד צל אורנים, אלרואי וקרית חרושת בדרום.

2.2.2. ב- 2,700 עמודי תאורה מסוגים שונים כגון, כספית 125,250,400,80 וואט, כנ"ל מסוג נל"ג, קוורץ ומטל הלייד, פלורצנט, LED ועוד.

הפנסים נמצאים על עמודים בגבהים שונים, בכבישים ראשיים, שבילים, תחנות אוטובוס, גני משחקים ציבוריים, פרוזדורי מרכז טבעון, פנסי תאורה שמחוברים למבנים כמו : צוותא, פיס, ועוד.

קיימים גם פנסים המוזנים ממבנים שפיקוד בהם הינו ע"י שעון שבת (מקלטים), כמו כן טיפול בתמרורי ג-7 מוארים, תאורת הצפה ליד בניינים ובגנים ציבוריים.

לא תתקבל שום טענה של הזוכה בדבר מצבם הטכני של הפנסים ו/או תקינותם.

2.2.3. סדר עדיפות הביצוע במקומות השונים נקבע באופן בלעדי על ידי המועצה ונציגה.

2.2.4. בכל מקרה בו יהיה צורך להעביר לתיקון מערכת חשמל/תאורה או חלק ממנה למקום אחר לשם תיקון, יעשה הדבר על ידי הקבלן, על חשבונו ואחריותו. הקבלן יהיה אחראי לכל הנזקים מכל סוג שהוא, אובדן כל נזק אחר שייגרם בעת ההובלה, הימצאותו שם והובלתו חזרה לאתר העבודה במועצה.

2.2.5. הקבלן מתחייב כי עבודות הקמה של מערכות תבוצענה על פי המפורט בהזמנת העבודה שתוצא לו, כשהיא חתומה על ידי מורשה החתימה של המועצה, ובתוך לוח הזמנים שיקבע על ידי המנהל.

2.2.6. הקבלן מתחייב בזה להימנע מגרימת לכלוך או נזק כלשהוא לאתרי העבודה או לסביבתם, ולהנחות את עובדיו לצמצם את ההפרעות בעת ביצוע העבודות למינימום הכרחי, ולנהוג בנימוס ואדיבות כלפי המצויים באתרי העבודה וסביבתם.

2.2.7. הקבלן מתחייב שתוך כדי ביצוע העבודות לא תהיה פגיעה שלא לצורך בנוחות הציבור, ולא תהיה כל הפרעה שלא לצורך בזכות השימוש, המעבר וההחזקה של כל אדם בכביש, דרך שביל או ברכוש ציבורי ופרטי כלשהו, והוא ינקוט בכל אמצעים הדרושים כדי להבטיח את האמור לעיל.

2.2.8. הקבלן מתחייב להעמיד כונן בעת הקמת אירועים ציבוריים ביישוב, אשר יהיה זמין לכל מקרה של ניתוק/קצר במרכזיה, או בקו חשמל ציבורי שגורם להשבתת מערכת התאורה ברחובות. הקבלן מתחייב לעבוד בסנכרון מלא עם החשמלאי האחראי על האירוע. הכוננות לאירועים ציבוריים תחול גם בשבתות ובחגים.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

3. לוחות זמנים "לקריאות דחופות" ואחריות:

3.1. הקבלן יהיה זמין ומוכן להיענות לקריאת המזמינה לתיקון תקלות דחופות בפרק זמן שלא יעלה על 2 שעות, מרגע הקריאה ועד הגעה לטיפול.

3.2. **במקרים דלהלן פרק זמן התיקון יהא שונה הכול כמפרט להלן, הכל כולל שבתות וחגים:**

- 3.2.1. נתק או קצר במרכזיה של רחוב שלם או בקבוצת פנסים – תיקון תוך 2 (שעתיים) שעות ממועד הקריאה.
- 3.2.2. עמוד תאורה פגוע-בדיקת העמוד ונטרול כל סכנה בטיחותית/תחבורתית – תיקון תוך שעתיים ממועד הקריאה. החלפת עמוד התאורה הפגוע בעמוד תאורה זהה תוך 24 (עשרים וארבע) שעות.
- 3.2.3. תקלה המהווה סכנת חיים תוך 1 שעה ממועד הקריאה.
- 3.2.4. פנס בודד שרוף – תיקון תוך 4 ימים קלנדריים ממועד הקריאה, אלא אם יקבע אחרת על ידי המנהל.
- 3.2.5. תקלות חוזרות – תיקון תוך פרק זמן של 2 (שתי) שעות.
- 3.2.6. תקלה בעת אירוע ציבורי - תיקון תוך 1 שעה.

הזמן לתחילת תיקון התקלות יחל ממועד קבלת הקריאה לשירות לתקלה והוא כולל כאמור שבתות וחגים.

- 3.3. אי עמידת הקבלן בלוחות הזמנים שנקבעו על ידי המועצה עבור העבודות השונות יהווה הפרה יסודית של החוזה ויאפשר למועצה לסלק הקבלן מהאתר ללא כל פיצוי עבור הפסקת עבודתו וכמובן יחויב **בתשלום פיצויים למועצה עבור כל הנזקים הישירים והעקיפים אשר ייגרמו עקב אי עמידתו של הקבלן בלוחות הזמנים.**
- 3.4. הקבלן אינו רשאי לדרוש תוספת עבור קריאה לביצוע, בין לעבודה קטנה ובין לגדולה, ובכל ימי השנה, לרבות בחגים ובשבתות.
- 3.5. הקבלן ימנה מנהל עבודה אחד שירכז את העבודה מול המועצה ויצויד בטלפון סלולרי שיהיה זמין למשך 24 שעות ביממה.
- 3.6. הקבלן ימנה מנהל עבודה מחליף שיחליף את מנהל העבודה במקרה של היעדרות.
- 3.7. במידה והקבלן לא יענה לקריאת המועצה תוך 5 שעות מהקריאה, תהיה המועצה רשאית להזמין קבלן אחר לביצוע העבודה הנדרשת ולחייב את הקבלן בהוצאות התיקון, ותחייב את הקבלן בקנס בסכומים המפורטים בפרק קנסות בסעיפי החוזה.

4. תנאי האתר:

תשומת לב הקבלן מופנית לכך שבכבישים מתנהלת תנועה של כלי רכב והולכי רגל בכל שעות היממה, ועל הקבלן יהיה לבצע את עבודתו באופן שתאפשר תנועת כלי הרכב בכל עת ללא הפסקה ובבטחה. העבודה תבוצע בשלבים בהתאם לתכנית שתוכן ע"י הקבלן ותושאר לפני תחילת ביצוע העבודות ע"י כל הגורמים המוסמכים כגון: משטרת התנועה, המפקח והרשות המקומית בהתאם להחלטת המפקח ו/או ע"י דרישות המשטרה, יתכן ביצוע עבודות בשעות הלילה. אם תחייב המשטרה את הקבלן בנוכחות שוטרים באתר הקבלן יישא בשכרם של השוטרים ללא חיוב נוסף למועצה.



5. תכנית הסדרי תנועה ובטיחות (במסגרת עבודות נוספות):

הקבלן מתחייב, כי במידת הצורך, יכין ויגיש על חשבונו לאישור תכניות הסדרי תנועה ובטיחות ויאשרן ברשויות המוסמכות (רשות המקומית ומשטרת ישראל) כולל ביצוען בפועל טרם תחילת העבודות וכולל תשלום אגרות במידת הצורך.

6. אחריות הקבלן למתקנים קיימים בתחום העבודה - (במסגרת עבודות נוספות):

- 6.1. בקרית טבעון קיימים מבנים ומתקנים שונים עיליים ותת קרקעיים שונים ומגוונים כגון קירות, מעקות, קווי מים, ביוב, חשמל ותקשורת וכמובן עמודי חשמל.
- 6.2. על הקבלן להימנע מכל פגיעה במבנים, בצנרת, במתקנים וכמובן למנוע כל הפרעה למהלך התקין של החיים היום יומיים באזור ביצוע העבודות.
- 6.3. על הקבלן לתקן באופן מיידי ועל חשבונו כל נזק אשר ייגרם על ידו למבנים ולמתקנים קיימים.
- 6.4. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבצע תיקונים שהצורך בהם ייגרם על ידי עבודת הקבלן באמצעות גורמים אחרים ולחייב את הקבלן בגין כך. אלמנטים ו/או מתקנים המיועדים לפירוק יפורקו בזהירות וינוחו במקום שיורה המפקח או נציג המועצה. אלמנטים ומתקנים אלה הם רכוש המועצה ואין הקבלן רשאי ליטול אותם לעצמו בלי הסכמה בכתב מאת המועצה מראש ובכתב.
- 6.5. בנוסף לכל האמור והפרטים המצוינים לעיל, תהיה על הקבלן כל האחריות לכל המבנים והחומרים המצויים בשטח בין אם הם נראים לעין ובין אם הם יתגלו לעין במהלך העבודה לרבות עתיקות, קברים, מבנים קדושים וכיוצא באלה. הקבלן חייב להודיע לנציג המועצה על הימצאותם תוך 4 (ארבע) שעות מהרגע שנתגלו.
- 6.6. המזמינה לא תהיה אחראית לאיזה שהוא נזק שיגרם לצד שלישי מחמת כל פעולה, רשלנות, מקרה אסון או כל גורם אחר הקשורים לביצוע העבודה או חלק ממנה על ידי הקבלן, עובדיו, שליחיו, שכיריו, קבלני משנה וכל נציג של הקבלן, או עושי דברו.
- 6.7. במקרה שהמועצה תאלץ לשלם לצד שלישי סכום כלשהו בקשר לנזק איזשהו שגרם הקבלן, יהיה על הקבלן לפצות ולשלם לה במלואו כל סכום שהוצא על ידה כפיצוי או נזק בצירוף כל ההוצאות, ריבית והצמדה ובתוספת 15%.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

7. תיאום העבודות המתבצעות והגשת אישורים ורישיונות

הקבלן מתחייב כי העבודות יתבצעו תוך תיאום ושיתוף פעולה מלא עם מהנדס המועצה/המפקח או כל גורם או נציג שתמנה המועצה לכך ובאופן שיבטיח עמידה בלוחות הזמנים בהתאם לתנאי החוזה ושמירה על שלום הציבור.

כמו כן הקבלן אחראי להשגת כל האישורים והרישיונות הרלוונטיים שידרשו לביצוע העבודה מהגורמים הבאים:

(א) חברות התקשורת (בזק, הוט, סלקום, פרטנר וחברות תקשורת אחרות)
ביצוע עבודות בקרבת, מעל ומתחת כבלי תקשורת תת-קרקעיים קווי תקשורת עיליים וכל מבנים או מתקנים השייכים להן ע"י הגנה על כל המתקנים השייכים למשרד התקשורת וחברת בזק והחברות האחרות ולנקוט בכל האמצעים הדרושים לשמירה או הגנה על מתקנים אלה לשביעת רצונם של המועצה, של המפקח באתר ומפקח משרד התקשורת וחברת בזק וכל גורם רלוונטי אחר.

(ב) תאגיד המים והביוב
הקבלן יתאם ויקבל אישור לביצוע עבודות בקרבת קווי מים ו/או קווי ביוב תת-קרקעיים אחרים הנמצאים בשטח או בקרבתו.

(ג) משטרת ישראל

(ד) חברת החשמל
לבצוע כל עבודה בקרבת או כבלים תת-קרקעיים או מתחת לקוי חשמל או ליד עמודי חשמל, או להעברת חוטים או עמודי חשמל.

כל תאום וביצוע עבודה המתוארת לעיל יבוצע ע"י הקבלן ועל חשבונו, ועל אחריותו המלאה. בנוסף לאמור לעיל, באחריות הקבלן:

1. לפתוח קריאות לתקלות שבאחריות חח"י אשר גורמות להשבתת מערכת התאורה או חלק ממנה ולדווח למועצה על פתיחת קריאה.
2. אזהרה מפני אש- דיווח למועצה במייד.



המועצה המקומית
קרית טבעון

8. סגירת כבישים

לצורך ביצוע העבודה על הקבלן לתאם ולבקש ולהוציא רישיונות לבצע העבודה לסגירת כבישים לתנועה ועל חשבונו מהגורמים הבאים: משטרת ישראל והמועצה.

על הקבלן לנקוט בכל האמצעים הדרושים בזמן בצוע העבודה ע"י הצבת תמרורים מחזירי אור, שילוט, תאורה, פנסים מהבהבים וכל האמצעים הדרושים בזמן ביצוע אשר יכתיבו הגורמים האחראים על מתן האישור לבצוע העבודה הכול בהתאם לחוברת "הנחיות להגנת עובדי דרך באתרי עבודה בדרכים עירוניות" בהוצאת משרד התחבורה.

9. תקנות עבודה ממשלתיות ועירוניות

הקבלן ימלא בדיוקנות אחר הוראות ותקנות העבודה הממשלתיות ושל המועצה בקשר לביצוע העבודות ובטיחות העובדים. לא תאושרנה כל תביעות מצד הקבלן הנובעות מאי ידיעת התקנות או ההוראות הנ"ל. לא תינתן לקבלן הארכה של תקופת ביצוע עקב איחור שנגרם ע"י מילוי או אי מילוי ההוראות והתקנות הנ"ל.

תשומת לב הקבלן מופנית לעובדה שהעבודות מתבצעות בכבישים פעילים וכי יש לנקוט בכל האמצעים הדרושים לשמירת בטיחות הולכי רגל ורכבים.

10. בטיחות

10.1 בטיחות בעבודה

לעניין תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), תשמ"ח-1988 יראו את הקבלן כמבצע הבניה, והחובות המוטלות בתקנות אלה על מבצע הבניה מוטלות על הקבלן.

בהקשר האמור לעיל, מצהיר הקבלן ומאשר כדלקמן:

10.1.1 מאשר בזאת שמקבל על עצמו את האחריות הכוללת לביצוע הוראות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), תשמ"ח-1988.

10.1.2 מתחייב לשלוח למפקח העבודה האזורי, מיד עם קבלת צו התחלת העבודה - הודעה על מינוי מנהל עבודה, כאמור בתקנה 2, וכן להמציא למנהל התכנון של משרד הבריאות העתק של ההודעה האמורה.

10.2 בטיחות ואמצעי זהירות

בנוסף לאמור בתנאים הכלליים, ובכל דין, ומבלי לפגוע בכלליות האמור בהם, מתחייב הקבלן, על מנת למנוע תאונות, מפולות, שריפות וכו' בשטח העבודה לשמור על כל דין המתייחס לבעיות בטיחות ועל נוהלי עבודה בטוחים מקובלים ובמיוחד ישים לב לנושאים הבאים:

10.2.1 הודעה על מינוי מנהל עבודה במכתב רשום למפקח האזורי של משרד העבודה;

10.2.2 החזקת פנקס באתר העבודה כללי בו תרשמה תאונות וכו';

10.2.3 במידה ונעשות הריסות הן תבוצענה תחת הנהלתו הישירה של מנהל עבודה מוסמך לעבודות הריסה. עובדים בהריסה יצוידו בכובעי מגן, נעלי בטחון ומשקפי מגן במידת הצורך (סעיף 88 של התקנות);



המועצה המקומית
קרית טבעון

טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

- 10.2.4 על הקבלן לספק לעובדים כלי עבודה עם אמצעי בטיחות תקינים ותקניים (סולמות, פטישים, אזמלים וכו') כובעי מגן, משקפי מגן (בריתוך, חיתוך, סיתות, שברי בטון וכו') - הכול לפי הדין והצורך ;
- 10.2.5 להבטיח שכל הציוד, לרבות מנופים וכלי הרמה אחרים, יהיו תקינים לחלוטין עם תעודות בדיקה שגרתיות ועדכניות ובנות תוקף של בודקים מוסמכים, הציוד יופעל רק ע"י עובדים המורשים והמוסמכים לכך ;
- 10.2.6 הקבלן לא יחבר לרשת החשמל ציוד חשמלי אשר לא נבדק קודם ע"י בודק חשמל מוסמך שאישר זאת בכתב. מאידך, אישור של המפקח אינו משחרר את אחריותו המלאה והבלעדית של הקבלן לכל נזק שעלול להיגרם עקב ביצוע העבודות.

10.3 בטיחות וכיבוי אש

כל העבודות תתבצענה אך ורק בשימוש בחומרים ומוצרים שעברו בדיקה במכון התקנים לפי ת"י וסווגו ע"י מכון התקנים.

כל החומרים והמוצרים המיועדים לשימוש ייענו על דרישות התאמתם לייעודם כמפורט בת"י 921 למקומות ציבוריים.

בכל מקרה של שימוש בחומר או מוצר על הקבלן להציג את תוצאות הבדיקה (אם היא כבר קיימת) או לבצע מראש בטרם החומר או המוצר יאושר לשימוש. החומר או מוצר יאושרו אך ורק אם הם עונים לדרישות ת"י 921.

המועצה תראה את העבודות כמושלמות וגמורות רק לאחר שהקבלן יציג את כל האישורים וההיתרים למיניהם הנוגעים לבטיחות וכיבוי אש, לרבות כל האישורים הדרושים משרותי כבאות והרשות המקומית.

11. ציוד וחומרים המסופקים ע"י הקבלן - עבודה השוטפת

11.1. ציוד:

11.1.1. נורות:

- 11.1.1.1. נורות שהקבלן יספק (למעט נורות לד) יהיו מהסוג הקיים כעת ו/או תוצרת אוסרם, גרל אלקטריק, פיליפס, טורן.
- 11.1.1.2. נורות הלד שהקבלן יספק יהיו מתוצרת:
- געש : על פי הדגמים הקיימים ברשות
לוג/אלתם שטיינץ : על פי הדגמים הקיימים ברשות
חובה על הקבלן להיות בקשר עם הספקים
- 11.1.1.3. גוון האור של הנורות שיוחלפו יהיה 4000K אלא אם יוגדר אחרת.
- 11.1.2. משנקים ואביזרים:
- 11.1.2.1. משנק, דרייברים, כבל ומצת - תוצרת עין השופט, או שווה ערך מאושר ע"י המועצה.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

11.1.2.2. אביזרים למגשים/מרכזיות - מא"זים ו/או מגענים, ו/או שעוני שבת, ו/או שעונים אסטרונומיים, ו/או כל אביזר אחר מקולקל אשר נדרש להחליפו במגשי העמודים ו/או מרכזיות לצורך עבודה תקינה, יהיו מתוצרת ABB, שניידר.

11.1.3. פנסים:

11.1.3.1. פנסים שהקבלן יספק, יתאימו לסוג הקיים כעת ויהיו מתוצרת: געש תאורה, אלוויק שירותי תאורה בע"מ, או לוג/אלתם שטייניץ

11.1.3.2. פנסים דקורטיביים, יתאימו לסוג הקיים כעת.

11.1.4. עמודים:

עמודים שהקבלן יספק יתאימו לסוג הקיים כעת (גובה, עובי, וצורה), ויהיו מתוצרת פ.ל.ה. הנדסת תאורה בע"מ.

11.2. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו את כל החומרים, הציוד והכלים הדרושים לביצוע העבודות באופן יעיל ומושלם, במועדים הדרושים, ללא הגבלת כמות.

כל החומרים והמוצרים שיסופקו ע"י הקבלן יהיו חדשים ושלמים ויתאימו בתכונותיהם ונתונייהם מכל הבחינות לדרישות התקנית הישראלית העדכניים ויתאימו לסוגים המאופיינים בסעיף **11.1** לעיל, ויאושרו מול המועצה בטרם הספקתם. הספקת ציוד שו"ע מותנה באישור מראש בכתב ע"י המועצה.

בהעדר תקן מתאים לחומרים ולמוצרים כלשהם על הקבלן להשתמש בחומרים ומוצרים אשר אושרו ע"י המהנדס או נציג המועצה.

11.3. למרות האמור בסעיף 11.1 לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות לספק לקבלן חומרים כלשהם אשר תמצא לנכון, במחירים המבוססים על מחירי הקבלן הנקובים בכתב הכמויות, ולחייב את חשבונו של הקבלן בהתאם.

11.4. אין להתקין פנסים בהספקים קטנים יותר מהסוג הקיים.

11.5. במידה והתגלו באתר חומרים שאינם מתאימים לשימוש בביצוע העבודה, הקבלן מתחייב לסלקם באופן מידי מהאתר על חשבונו.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

12. מחירים, כמויות והצמדה

- 12.1. המחיר המוצע ע"י הקבלן הינו קבוע, ומוסכם מראש בהצעה שתינתן ע"י הקבלן בחוזה זה.
- 12.2. המחיר כולל החלפת ציוד, פנסים, עמודים, זרועות, כבלים וכל ציוד אחר שנדרש לצורך תיקון התקלה.
- 12.3. מחירון דקל ישמש כמנחה לקביעת סוג הציוד, וספקים מורשים אשר הקבלן חייב להשתמש בהם.
- 12.4. המחיר הנקוב שבהצעת הקבלן **במסמך א(3)** הינו סופי ולא תחול עליו כל תוספת או התייקרות.
- 12.5. מחירי העבודות הנוספות : ערך כל עבודה נוספות שמבוצעת בשטח, ואיננה מתוארת בחוזה זה תבוצע לפי **20 אחוז פחות ממחירון דקל** (נספח ד' לחוזה-מסמך ב (4)), בכפוף להנחה שתינתן על ידי הקבלן.
13. **מעטפת חשמל לאירועים:** מתן צוות עבודה, בודק חשמל, חשמלאי וכולל עבודות נוספות. הקבלן יידרש לתת מענה ומעטפת בנושא חשמל לאירועים. תיאום העבודה באירוע יהיה עד שבוע מראש.
- ערך העבודות, כולל עבודה נוספות שמבוצעת בשטח, ואיננה מתוארת בחוזה זה תבוצע לפי **20 אחוז פחות ממחירון דקל + הנחת הקבלן (נספח ד' לחוזה-מסמך ב (4))**, בכפוף להנחה שתינתן על ידי הקבלן.
- מתקיימים כ- 10 אירועי תרבות משמעותיים בשנה קלנדרית.

14. **אחזקת מבנים חשמל/תאורה ואחזקה כללית:** הקבלן נדרש לתיקון על פי הצורך, תיקון ושיפוץ כל מה שיידרש לביצוע הפרויקט.
- מתן מעטפת וביצוע פרויקטים בנושא חשמל במבני הציבור
- ערך העבודות, כולל עבודה נוספות שמבוצעת בשטח, ואיננה מתוארת בחוזה זה תבוצע לפי **20 אחוז פחות ממחירון דקל + הנחת הקבלן (נספח ד' לחוזה-מסמך ב (4))**, בכפוף להנחה שתינתן על ידי הקבלן
- יבוצע על פי צורך

15. שינוי מחירים:

- לא ישולמו תוספות ו/או התייקרויות לחוזה זה בשום מקרה. המחירון הקובע יהיה מחירון דקל העדכני.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

מסמך א(6)

כתב ערבות לקיום המכרז

לכבוד,

מועצה מקומית קרית טבעון

הנדון: ערבות מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך של 20,000 ש"ח (במילים: עשרים אלף שקל) (להלן "סכום הערבות") אשר תדרשו מאת:

_____ (חובה לציין שם מלא ומספר עוסק מורשה) (להלן "הנערב") בקשר עם חבותו בגין הצעתו במכרז 22/2022 או בקשר עם החוזה שייחתם איתו בעקבות מכרז זה למתן שירותי ביצוע עבודות אחזקת מערכת תאורת רחוב בשוב טבעון (להלן: "המכרז").

2. לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה למדד המחירים הכללי לצרכן כפי שהוא מתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה הידוע ביום עריכת ערבות זו ועד יום התשלום בפועל (להלן "תוספת הפרשי הצמדה").

3. אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.

4. ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך הוצאתה עד 60 ימים

5. דרישה על פי ערבות זו יש להפנות

לסניף הבנק/ חב' הביטוח שכתובתו: _____

שם הבנק/חב' הביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס _____

6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה בכל צורה שהיא.

תאריך: _____

שם/ות מורשה חתימה: _____

חתימה וחותמת מורשה חתימה _____

חתימה וחותמת הבנק _____



טלפון 04-9539295
כתובת דרך קרית עמל 1

חלק ב'

חוזה מכרז מס' 22/2022

נערך ונחתם בקרית טבעון ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין : מועצה מקומית קריית טבעון

מצד אחד

שתיקרא להלן "המזמינה ו/או המועצה"

לבין : הזוכה במכרז מס' 22/2022_

מצד שני

שיקרא להלן "הקבלן"

הואיל: והמזמינה רוצה בביצוע עבודות אחזקה של מערכת תאורת רחובות ביישוב קריית טבעון (להלן: "העבודה/העבודות");

והואיל: והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 22/2022 והזמינה הצעות לביצוע העבודות (להלן: "המכרז");

והואיל: והקבלן הגיש למכרז הצעה, וועדת המכרזים קבעה את הצעתו כהצעה הזוכה במכרז וראש המועצה אישר את קביעת ועדת המכרזים;

והואיל: והצדדים מסכימים ומצהירים כי הקבלן יהיה קבלן עצמאי, ולא יהיו בין המועצה לבין הקבלן יחסי עובד מעסיק;

והואיל: והצדדים מעוניינים להעלות על הכתב את תנאי ההתקשרות ביניהם;



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

לפיכך באו הצדדים לידי הסכם כדלהלן :

1. כללי

1.1 בחוזה זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירוש או המשמעות המפורטים לצדם, אלא אם נקבע במפורש אחרת.

"המכרז" מכרז פומבי 22/2022 לאחזקת מערכת תאורת רחובות ביישוב קריית טבעון שפרסמה המועצה.

"הקבלן" לרבות נציגו של הקבלן, עובדיו, שליחיו, מורשיו המוסמכים, ולרבות כל קבלן משנה הפועל בשמו או מטעמו בביצוע העבודה.

"המפקח" מי שימונה, בכתב, על ידי המועצה לפקח על ביצוע העבודות על ידי הקבלן על פי הוראות חוזה זה.

"המנהל" מנהל אגף תפעול או מי שיוסמך בכתב על ידו.

"אתר העבודה" המקרקעין אשר בהם, דרכם, מתחתם או מעליהם תבוצענה העבודות וכן סביבתם הקרובה, לרבות כל מקרקעין אחרים שיעמדו לרשות הקבלן לצורך ביצוע העבודות על פי חוזה זה.

"המערכות" מערכת חשמל לרבות מרכזיות חשמל וכן מערכת תאורה, על כל מתקנים בשטחי ובמבני ציבור שבתחום השיפוט של המועצה.

"העבודות" עבודות אחזקה של מערכות תאורת רחובות ביישוב קריית טבעון, לרבות ביצוע כל הפעולות וההתחייבויות שבחוזה זה על נספחיו.

1.2 הנספחים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה :

נספח א' : מפרט טכני מיוחד ;

נספח ב' : ערבות ביצוע ;

נספח ג' : נספח בטיחות ;

כל המסמכים המפורטים לעיל ולהלן, לרבות חוזה זה, מסמכי המכרז והתנאים הכלליים של המכרז, יכוננו להלן ולשם הקיצור "החוזה".

1.3 חוק הפרשנות יחול על החוזה. לצורך פרשנות רואים את החוזה כחיקוק כמשמעו בחוק הנ"ל.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

2. הצהרת הקבלן

2.1 הקבלן מצהיר, כי ביקר וסייר בתחום השיפוט של המועצה ועיין בחומר המצורף לחוזה זה ובנספחים, ביקר בשטחים הפתוחים ובמבני הציבור, ולמד היטב את היקף שירותי האחזקה הדרושים בהם, את דרכי הגישה אליהם, וכל הנתונים הדרושים לו והקשורים בביצוע כל הפעולות וההתחייבויות שעליו לבצע בהתאם להוראות חוזה זה. הקבלן מצהיר כי לא תהיינה לו כל טענות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, בכל עילה שהיא כלפי המועצה שמקורן באי ידיעה על תנאי או על נתון כלשהו.

2.2 הקבלן מצהיר כי יש לו את היכולת הפיננסית, הידע, המיומנות, הניסיון, הכישורים המקצועיים והטכניים לצורך קיום ההתחייבויות שעליו לקיים בהתאם להוראות חוזה זה ועל פי כל דין. כמו כן כי אין מניעה החלה עליו להתקשר בחוזה זה, וכי בביצוע ההתחייבויות על פי חוזה זה לא יהיה משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם לפי חוק ו/או לפי הסכם.

2.3 הקבלן מתחייב כי הוא מסוגל לבצע את העבודות לפי חוזה זה עפ"י לוחות הזמנים המוסכמים בחוזה זה, בהתחשב בהיקף העבודה הצפוי והאפשרי.

2.4 הקבלן מצהיר בזה, כי אין כל מניעה משפטית ו/או חוזית ו/או אחרת, מכל סוג שהוא, להתקשרותו בחוזה זה עם המועצה.

2.5 הקבלן מצהיר כי קרא בעיון את הוראות הבטיחות, נספח ג', ומתחייב למלא אחר כל האמור שם באופן מלא.

2.6 הקבלן מתחייב לבצע את העבודות לאחר קבלת כל הרישיונות וההיתרים הדרושים על פי כל דין ו/או הוראת רשות מוסמכת, ולבצעם על פי כל דין ו/או הוראות רשות מוסמכת.

2.7 הקבלן מצהיר כי בדק את המערכות בשטחים הפתוחים ובמבני הציבור, מצבן והיקפן, ואין לו כל טענות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, כלפי המועצה בכל הנוגע למצבן ו/או היקפן של המערכות.

2.8 הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהמועצה מוכרת כ "מפעל חיוני" ו/או "מפעל למתן שירותים קיומיים" והקבלן מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז על ידי הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים שלהלן:



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

- 2.8.1 הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות), תשל"ד – 1973 ;
- 2.8.2 הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 ג לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א 1951 ;
- 2.8.3 הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90 א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א - 1971 ;
- 2.8.4 הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה ;

אזי תחולנה הוראות החוקים הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז - 1967 ו/או הוראות כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי הקבלן המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה. **הקבלן מתחייב לעבוד ברשות בזמן חרום, מצב מיוחד בעורף ובעת אירוע אסון המוני!**

2.9 חוזה זה מחליף ובא במקום כל התקשרות קודמת בין הצדדים, אם הייתה. הקבלן מתחייב ומצהיר כי אין לו כל טענות ו/או תביעות כספיות אחרות כלפי המועצה, שעילתן בהתקשרויות קודמות ו/או במצגים ו/או התחייבויות שנעשו, אם נעשו, קודם לחתימת חוזה זה וכי חוזה זה, ממועד חתימתו, מסדיר באופן מלא וממצה את כל זכויות והתחייבויות הצדדים ביחס לביצוע העבודות והתשלום עבורן.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

3. סמכויות המנהל

3.1 המנהל יהיה מוסמך לבקר, לבדוק ולפקח על אופן ביצוע העבודות על ידי הקבלן ואיכותן בהתאם לחוזה, זאת בין במישרין ובין באמצעות מפקח, שיקבע על ידו לעניין.

3.2 אין בפיקוח של המנהל/המפקח כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי המועצה ומאחריותו בגין אופן, טיב ואיכות העבודות בהתאם לחוזה זה, וביקורתו לא תצמצם את אחריותו של הקבלן לביצוע העבודות, טיבן ואיכותן על פי החוזה.

3.3 המנהל יהיה בעל הסמכות היחידה לאשר כי העבודות שבוצעו על ידי הקבלן עומדות בתנאי חוזה זה והחלטתו בדבר אי-התאמה או חוסר לעומת המצוין בתנאי החוזה תהיה סופית ומכרעת.

3.4 הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראה של המנהל בקשר לביצוע העבודות על פי חוזה זה.

3.5 אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למנהל, אלא אמצעי מעקב אחר ביצוע החוזה בכל שלביו על ידי הקבלן, ואין היא יוצרת יחס אחר מאשר יחס בין המועצה וקבלן עצמאי הן במידה והמדובר הוא באחריות לגבי כל צד שלישי אחר, והן מבחינת אחריות הקבלן לאופן ביצוע התחייבויותיו כלפי המועצה ולתוצאות הביצוע.

3.6 תדירות סיורי הפיקוח ומתכונתם יקבעו על ידי המנהל והקבלן יתלווה לכל סיורי הפיקוח.

3.7 למען הסר ספק מובהר בזאת כי כל האמור בסעיפים 3.1 עד 3.6 לעיל חל גם על המפקח כהגדרתו בחוזה זה, ובכל מקום בחוזה שמופיע המנהל הכוונה גם למפקח ולהיפך.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

4. מהות ההתקשרות

4.1 המועצה מוסרת בזאת לקבלן, והקבלן מקבל על עצמו לבצע את העבודות, וזאת בהתאם להוראות חוזה זה. עבודות האחזקה השוטפות תבוצענה על פי קריאות של המועצה ו/או מנהל ו/או המפקח מטעמם. על הקבלן יהיה לדווח למנהל או למפקח על הגעה לאתר העבודה ותחילת ביצוע העבודות ועם סיום העבודות תינתן הודעה למנהל/למפקח על סיום העבודות ותיקון התקלה, וזאת קודם ליציאה מאתר העבודה.

4.2 הקבלן מתחייב להעמיד כונן טלפוני המצויד במכשיר קשר, שיהיה זמין במשך כל שעות היממה, כל ימות השנה, לרבות שבתות וחגים, לצורך ביצוע העבודות באופן רציף ושוטף כך שייתן מענה לביצוע כל העבודות בצורה רצופה, מעקב אחר תקלות ותיקונן. העבודות תבטחנה פעילות תקינה, בטוחה, ורצופה של מערכת תאורת הרחובות במועצה. פרטי הכונן הטלפוני ימסרו למנהל ולמפקח.

4.3 הקבלן מתחייב להעסיק לצורך ביצוע העבודות לפחות מנהל עבודה בעל רישיון חשמלאי ובעל ניסיון של 3 (שלוש) שנים לפחות בביצוע העבודות נשוא המכרז, שיאושר על ידי המנהל; שני עובדים לפחות בעלי רישיון חשמלאי מוסמך ועוזר. הקבלן מתחייב להחזיק לו ולמנהל העבודה, מכשיר קשר ו/או טלפון נייד, הכולל לפי הוראות המנהל, מעת לעת, לצורך קיום קשר שוטף ומתמיד בין המנהל לבין הקבלן ומנהל העבודה. כל הוראות הנמסרות למנהל העבודה הנ"ל יחשבו כאילו שנמסרו לקבלן עצמו.

4.4 לצורך ביצוע העבודות מתחייב הקבלן להחזיק ברשותו (להבדיל מ-בבעלותו), כל זמן ההתקשרות על פי חוזה זה, משאית מנוף וסל מתאים לנשיאת 2 אנשים לגובה 14 מטר לפחות. בנוסף יחזיק הקבלן את כל האישורים הדרושים לרבות, אמצעי בידוד, אבזרי בטיחות, ציוד מגן, ציוד טיפוס, כלי עבודה, מכשירי קשר ותקשורת, הדרושים לביצוע העבודות באופן מקצועי, מיומן ובמועדים הקבועים בחוזה זה.

4.5 הקבלן מתחייב כי משאית המנוף והציוד יוחזקו כך שיהיו תקינים וראויים לשימוש וכי יהיו לגביהם כל האישורים הדרושים על פי הוראות כל דין והוראות כל רשות מוסמכת.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

5. עובדי הקבלן

- 5.1. הקבלן מתחייב להעסיק לצורך ביצוע העבודות, בשל אופיין הפיזי של העבודות, רק עובדים מגיל 18 ועד גיל 67. הקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות, יעסקו עובדים בעלי תעודת זהות ישראלית, ללא עבר פלילי או הרשעות בעבירות לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז-1977.
- 5.2. הקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות יעסיק צוות עובדים מיומנים ומקצועיים במספר מספיק לביצוע העבודות על הצד הטוב ביותר בתחלופה מינימאלית של עובדים.
- 5.3. מובהר ומוסכם בזה, כי מעמדו של הקבלן לצורך חוזה זה הוא של קבלן עצמאי, וחלה עליו האחריות המלאה כלפי המועצה, בכל הנוגע להעסקת מי ממנהליו ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, ואין בביצוע העבודות על ידי הקבלן או באמור בהוראות חוזה זה ו/או בכל תנאי מתנאיו, ביישום ובביצועם, ולא יהיה בהם, כדי להטיל כל אחריות ו/או חובה של מעסיק על המועצה ו/או כדי ליצור יחסי עובד מעסיק בין המועצה ובין מי ממנהלי הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו.
- היה ורשות מוסמכת תמצא לנכון להטיל על המועצה מחויבות, על אף האמור לעיל, יחול האמור בסעיף 5.17 להלן.
- 5.4. הקבלן מתחייב כי כל העובדים שיבצעו את העבודות ואת התחייבויותיו על פי חוזה זה יהיו עובדים המועסקים על ידו ואשר שכרם משולם להם על ידו במישרין, כי הינם עובדיו בלבד, כי הם נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו באופן מלא והוא יהיה אחראי כלפי המועצה לשאת בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם.
- 5.5. הקבלן יהיה אחראי לכך שכל העובדים שיועסקו בביצוע העבודות על ידו ימלאו הוראות כל דין החל עליהם ועל ביצוע העבודות.
- 5.6. הקבלן יהיה אחראי באחריות מוחלטת למהימנות עובדיו, ליושרם האישי ויפצה את המועצה בגין כל נזק שייגרם לה כתוצאה מגניבה או חבלה או הפרת אמון, או כל מעשה או מחדל של מי מהם.
- 5.7. המועצה תהיה רשאית להורות לקבלן, בין בעל פה ובין בכתב, לחדול מלהעסיק בביצוע העבודות כל עובד מעובדיו, והקבלן יהיה חייב לסיים את עבודת העובד זאת מבלי שהמועצה תידרש לנמק את הוראתה ו/או לפצות את הקבלן בגין הוצאות, נזקים ו/או הפסדים שייגרמו לו עקב כך. היה והקבלן יחליט עקב כך על פיטורי העובד מעבודתו, יהיה זה על דעתו בלבד ועל אחריותו בלבד והוא מתחייב לעשות זאת על פי כל דין ולשאת בכל התוצאות הנובעות מכך שבלי שיהיה בכך כדי לשנות את התמורה עבור העבודות ובלי שיהיה בכך כדי להקים עילה לו או לעובד כלפי המועצה. במידה ותבוא דרישה או טענה או תביעה כלשהי מצד עובד בגין הוראה כאמור, ישפה אותה הקבלן בגין באופן מלא בתוספת כל הוצאה משפטית או אחרת שתגרם לה.
- 5.8. הקבלן יידע את עובדיו כי ביצוע עבודתם עבור המועצה הוא במסגרת ביצוע העבודות לגביהן התחייב הקבלן כלפי המועצה, ואין בכך כדי לפגוע או לגרוע מיחסי עובד מעסיק הקיימים בלעדית בין הקבלן לבין עובדיו.
- 5.9. הקבלן יהיה אחראי כלפי המועצה, בכל הקשור לעובדיו לקיום יחסי עבודה הוגנים ותקינים הכוללים הקפדה יתרה על קיום כל ההוראות והנורמות הרלוונטיות להעסקת עובדים, תשלום שכרם ושמירת זכויותיהם ככלל, לרבות הוראות החוק, הפסיקה



המועצה המקומית
קרית טבעון

וההסכמים הקיבוציים צווי ההרחבה הנהוגים והתנאים החלים על העסקת עובדיו, והכול כפי שיעמדו בתוקפם וכפי שישונו, מעת לעת.

5.10 הקבלן יהיה אחראי, כלפי המועצה, לשלם לעובדיו את כל התשלומים המתחייבים מהעסקתם וסיום העסקתם על פי כל דין, ולרבות שכר עבודה (שלא יפחת בכל מקרה משכר המינימום), כהגדרתו בחוק וכפי שיעודכן, מעת לעת, תשלום בגין עבודה בשעות נוספות וחריגות, חופשה שנתית, דמי מחלה, דמי הבראה, דמי חגים, הפרשות סוציאליות, פיצויי פיטורין ודמי הודעה מוקדמת (אם לא ניתנה כזו בפועל) וכל התנאים הסוציאליים ותנאים נלווים אחרים החלים על עובדים אלה. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה, מתחייב הקבלן למלא אחר כל הוראות צו ההרחבה בענף וההסדרים העקיפים מכוח הסכמים קיבוציים שנחתמו בכלל המשק וחלים ביחסיו עם עובדיו.

5.11 הקבלן יתקשר עם עובדיו, מיד עם קבלתם לעבודה, בחוזה העסקה שיהיה ערוך באופן בהיר ומפורט והעולה בין השאר בקנה אחד עם הוראות חוק הודעה לעובד על תנאי עבודתו ואשר בו יוגדרו מלוא זכויותיהם על פי כל דין וחוקה. הקבלן ייתן לעובדיו עותק מחוזה העסקתם ומההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה החלים על היחסים בינו לביןם.

5.12 הקבלן מתחייב להנפיק לעובדיו, מדי חודש בחודשו, תלושי שכר שישקפו את השכר זכויות המגיעים להם כאמור לעיל, שיהיו ערוכים באופן בהיר ומובן לעובדים, ויעמוד לרשותם לכל הסבר או הבהרה בנוגע לכך בכל עת. למען הסר ספק התלוש יכלול בין השאר סיכום שעות העבודה שבוצעו בחודש הרלוונטי והתשלום המלא לשעת עבודה.

5.13 הקבלן ינכה משכר עובדיו את כל הסכומים שמעביד חייב לנכותם על פי דין, לרבות מס הכנסה, דמי ביטוח לאומי ומס בריאות, ואלה יועברו לתעודתם. הקבלן יבצע את כל התשלומים והניכויים שעליו לבצע בגין עובדיו ויעביר את כל הניכויים לגופים, לקרנות ולרשויות המתאימות, לא יאוחר מהמועדים על פי החוק.

5.14 בהתאם לבקשת המועצה, בכל מועד ותדירות שתמצא לנכון, ימציא הקבלן למועצה, או למי מטעמה, תוך 7 ימים קלנדריים, העתק מדויק של תלושי שכר הניתנים לעובדיו, הסכמי העסקה, דוחות נוכחות, וכן כל מסמך אחר להוכחת ביצוע התחייבויותיו של הקבלן בהתאם למפורט לעיל ביחס לכלל עובדיו, לרבות, לאחר סיום העסקתו של כל אחד מעובדיו, מכל סיבה שהיא, וזאת לצורך פיקוח ובקרה כי אכן עומד הקבלן בהתחייבויותיו כאמור לעיל ועל פי כל דין. בנוסף תהיה המועצה רשאית לפנות לכל אחד מעובדי הקבלן על מנת לוודא בצו התחייבויות הקבלן כאמור, ישירות מולו. מובהר כי אין כאמור לעיל כדי להטיל חובת כלשהי על המועצה.

5.15 היה והוכח למועצה מעיון ובדיקות המסמכים הנ"ל ומשיחותיה עם עובדי הקבלן, במישרין או בעקיפין, כי הקבלן הפר את זכויות עובדיו בניגוד לאמור לעיל, ייחשב הדבר כהפרה מהותית של הקבלן את החוזה, המקנה למועצה זכות להפסקת ההתקשרות עם הקבלן לאלתר, וכן לחילוט סכום הערבות כפיצוי מוסכם וקבוע מראש, וזאת בנוסף לכל סעד או תרופה אחרים או נוספים המוקנים למועצה על פי חוזה זה ועל פי כל דין הכול לאחר מתן הודעה, בכתב, של 14 יום לתיקון ההפרה, מבלי שההפרה תוקנה בתוך זמן זה.

5.16 למען הספר ספק, כל חיוב מחיובי הקבלן כלפי עובדיו לא יחול בכל צורה משתמעת בין במישרין ובין בעקיפין על המועצה, הקבלן יהא מנוע מלהעלות בעתיד - הוא ו/או מי מעובדיו ו/או שליחיו ו/או משתמשיו ו/או חליפיו – כל טענה שיהא בה כדי להטיל חיוב כלשהו מחיובי הקבלן, על המועצה.

5.17 אם למרות האמור בסעיף זה לעיל ייקבע לפי דין או על ידי ערכאה משפטית או על ידי



המועצה המקומית
קרית טבעון

טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

גורם מוסמך אחר, אשר נדרש לכך מכל סיבה שהיא, קביעה או הוראה שעניינה קיום יחסי עובד מעביד, במשותף או לחוד, ו/או יחסים חוזיים אחרים בן המועצה לבין עובדי הקבלן ו/או קיום חבות מכוח דיני עבודה ו/או חבות נזיקית ו/או חבות חוזית של המועצה כלפי מי מהאמורים לעיל, מתחייב הקבלן לשפות את המועצה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל סכום שהמועצה תשלם או תהיה חייבת לשלם בשל כך, במישרין או בעקיפין, לרבות כל ההוצאות שנגרמו לה עקב כך, ובלבד שהמועצה תודיע לקבלן מבעוד מועד על קיום הליך משפטי ותסכים להצטרפותו להליך משפטי, ככל שיהא. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר כי היה ותוגש נגד המועצה תביעה על ידי מי מעובדי הקבלן או חליפיו, יודיע הקבלן לערכאה המשפטית הנוגעת בדבר, כי הוא הנתבע האמיתי, ויעתור/ יסכים לדחיית התביעה נגד המועצה על הסף.

5.18 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, מתחייב הקבלן לשלם לעובדיו את השכר והתנאים הסוציאליים להם הם זכאים על פי הוראות כל דין, הכל כפי שיעודכנו, מעת לעת, והוראת רשות מוסמכת בעניין, ולרבות מכוח הסכמיים קיבוציים החלים וכולל צווי הרחבה, ולמלא כלפיהם את הוראות כל דין לרבות לעניין שכרם, תנאי העסקתם, ביטוח לאומי, הפרשות סוציאליות, ביטוח, בטחון ובטיחות.

5.19 למען הסר ספק, התחייבות הקבלן מכוח סעיף זה תחולנה, ביחס לתקופת החוזה וגם לאחר סיום ו/או פקיעת החוזה, ללא הגבלת זמן.

6 מנהל עבודה

6.6 הקבלן יעסיק באתר מנהל עבודה ראשי מומחה ומנוסה אשר ימצא באופן קבוע באזור קרית טבעון, ינהל את העבודה ויקבל את ההוראות המפקח.

6.7 כמו כן מחויב הקבלן להעסיק על חשבונו מנהלי עבודה מיוחדים, מומחים לעבודות חשמל, מתקני תברואה, מיזוג אוויר וכו'.

6.8 הוראות שיינתנו למנהל עבודה ע"י המפקח יחשבו כאילו ניתנו לקבלן.

6.9 המפקח רשאי לדרוש החלפת מנהל עבודה במידה וימצא שהנ"ל אינו מתנהג כראוי או שאינו מתאים לתפקידו. הקבלן ימנה במקומו מנהל עבודה אחר באישור המפקח.

7 זכויות, שמירת סודיות וניגודי עניינים

7.1 זכויות היוצרים בכל המסמכים אשר יוכנו על ידי הקבלן תהיינה שייכות למועצה, והיא תהיה זכאית להשתמש בהן, בכולן או בחלקן, בהתאם לחוק.

7.2 הקבלן מתחייב לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת כל מידע, פרטים ונתונים מכל סוג שהוא, בכל צורה בה יהיו אגורים או מבוטאים, אודות תשתיות בשטח המועצה, העבודות ו/או אודות המועצה ו/או עובדיה, לרבות עניינים עסקיים ומסחריים, נהלים, כללים, שיטות עבודה, מידע טכני, סידורי השמירה, הביטחון, אבטחת המידע והבטיחות הנהוגים אצלה וכל כיוצא באלה (להלן: "המידע") שיגיעו לידיעת הקבלן, בין במישרין ובין בעקיפין, בקשר עם ביצוע העבודות.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

7.3 הקבלן מתחייב לא לגלות בכל אופן שהוא, בין במעשה ובין במחדל, את המידע לאיש למעט עובדי המועצה ו/או מי מהאנשים המועסקים על ידי המועצה, בהסכמה מראש ובכתב של המועצה, הזקוקים למידע על מנת לבצע את תפקידם בקשר עם ביצוע העבודות ובהיקף שלא יעלה על הדרוש לצורך ביצוע תפקידם הנ"ל.

7.4 הקבלן מתחייב לא לעשות במידע כל שימוש, במישרין או בעקיפין, אלא כנדרש לצורך ביצוע העבודות, ולא לנצל לטובתו או לטובת מישהו אחר, זולת המועצה את המידע.

7.5 מובהר בזאת, שעל הקבלן וכל עובדיו וכל מי מטעמו לפעול על פי הוראות כל דין לרבות ותוך הקפדה על שמירת הוראות חוק האזנת סתר, התשל"ט-1979 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.

8 שינויים בהיקף העבודות

8.1 המועצה תהיה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי למסור לקבלן, מעת לעת, הוראות בדבר שינויים בעבודות, בין היתר, בשל צורכי המועצה ותקציבה, וזאת מבלי שיהיה עליה לנמק לקבלן את העילה לשינויים ואף אם העבודות בוצעו לשביעות רצונה, הכל כפי שיפורט בהוראות בדבר שינויים כאמור, והקבלן מתחייב לפעול על פי הוראות אלה.

8.2 בכל מקרה של שינויים, כאמור בסעיף לעיל, יועלו או יופחתו, לפי העניין, התשלומים לקבלן, כשהם מחושבים באופן יחסי להיקף העבודה שנמסר בפועל לקבלן, מבלי שלקבלן תהיינה כל טענות, ו/או דרישות כספיות אחרות, בגין שינויים כאמור.

8.3 התוספת בגין ההגדלה בהיקף העבודה תחושב עפ"י כמות המרכזיות אשר ייתווספו **כלהלן: תוספת 3% מסך המחיר החודשי הקבוע, עבור כל מרכזיה חדשה.**

9 איסור הסבת זכויות והעסקת קבלני משנה

9.1 הקבלן אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר את החוזה, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה וכן אינו רשאי לשעבד ו/או להמחות ו/או להסב ו/או להעביר את זכויותיו על פי חוזה זה, כולן או חלקן. העברת 50% ומעלה מהשליטה בקבלן, בין אם ההעברה תעשה בבת אחת, ובין אם תעשה בחלקים, יראו אותה כהעברה המנוגדת לאמור לעיל.

9.2 הקבלן לא יהיה רשאי להעסיק קבלני משנה בביצוע העבודות, כולן או חלקן, אלא אם **קיבל מראש ובכתב, את אישור המועצה.**

9.3 מבלי לגרוע מהוראות סעיף 10.2, קבלני המשנה יהיו בעלי ניסיון במקצועם ומתאימים לעבודות שתימסרנה להם.

9.4 מבלי לפגוע בכלליות אחריותו המלאה והבלעדית של הקבלן לכל העבודות שעליו לבצע במסגרת חוזה זה, רשאית המזמינה (באמצעות המפקח) או המנהל לדרוש הפסקת עבודתו ופעילותו של כל קבלן משנה (של הקבלן), אשר לדעתו אינו מבצע את עבודתו ברמה המקצועית הנאותה ו/או שאינו ממלא את הוראות התכנון והמפרטים. במקרה של הודעה על הפסקת עבודה כנ"ל (שתימסר בכתב לקבלן), ידאג הקבלן להפסקה מידית של כל הפעולות והעבודות של קבלן המשנה שלגביו חלה הוראת הפסקת



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

העבודה (וכל העובדים מטעמו) וכמו כן יהיה על הקבלן למנות קבלן משנה אחר מטעמו אשר חייב באישורו של המפקח לצורך המשך העבודה ללא עיכובים.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

10 התקשרות בין המזמינה לקבלני המשנה

10.1. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות, אם ייווצרו התנאים לכך, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר ישירות עם קבלני המשנה ולשלם להם עבור העבודה שביצעו בפועל. התשלום יבוצע על פי חשבונות שיאושרו על ידי הקבלן הראשי או המפקח. התשלום לקבלני המשנה יעשה עפ"י חלק מהמחיר החודשי שנקבע בהסכם בין הקבלן הראשי לקבלני המשנה. הסכומים שישולמו לקבלני המשנה ינוכו ממה שמגיע לקבלן הראשי על פי המחיר שנקבע בחוזה. **קבלן המשנה לא יהיה רשאי לבקש תשלומים נוספים, בגין עבודות נוספות/שינויים.**

10.2. הקבלן מצהיר בזאת שבהסכם בינו לבין קבלני המשנה יוסיף סעיף המחייב את קבלני המשנה להציג למזמינה או לבא-כוחה את ההסכם שביניהם ובכלל זה את פירוט התמחור, מועדי ותנאי התשלום. כמו כן, תופיע בחוזה בין הקבלן הראשי לקבלני המשנה פסקה הקובעת כי במידה והמזמינה תחליט לפעול ישירות עם קבלני המשנה יהיו אלה חייבים לעבוד איתה על פי אותם תנאים שבין המזמינה לבין הקבלן הראשי בכפוף להפחתת שיעור רווח הקבלן הראשי.

10.3. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי אין ולא יהיו יחסי עובד-מעביד בין המועצה לבין הקבלן בעצמו ו/או מי מעובדיו ו/או מי מקבלני המשנה מטעמו ו/או עובדיהם בכל צורה שהיא, כתוצאה מהתקשרות זו לביצוע העבודות.

11 אחריות הקבלן בנוזיקין

11.1. הקבלן אחראי לסימון וסגירת אתר העבודה, בזמן ביצוע העבודות.

11.2. הקבלן אחראי לכל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד גוף ו/או רכוש ו/או אחר, שייגרמו למועצה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לקבלן ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו עקב ו/או בקשר עם ביצוע העבודות ו/או הפרת התחייבויותיו על פי חוזה זה.

11.3. הקבלן אחראי בגין כל נזק ו/או אובדן שייגרם עקב שגיאה מקצועית של הקבלן ו/או מי מטעמו, טעות ו/או הזנחה ו/או השמטה במעשה ו/או במחדל במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים ו/או פגם במוצרים ו/או חוסר התאמתם לדרישות המועצה ו/או חוסר התאמתם לתקנים הנדרשים מהמוצרים. אחריותו של הקבלן תחול גם לגבי כל מקרה שיתגלה לאחר תום תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה. אחריותו של הקבלן בגין האמור בסעיף זה תחול גם בגין עבודות שבוצעו על ידי מי מטעמו או בשליחותו.

11.4. הקבלן אחראי, לכל נזק ו/או חבלה שייגרמו למתקני, רכוש ו/או ציוד המועצה תוך כדי ו/או בקשר עם מתן העבודות על-פי הסכם זה ובכל זמן ציוד ומתקנים הנמצאים תחת השגחת הקבלן, והוא מתחייב להשלים כל אובדן ולתקן כל נזק, כאמור, ללא דיחוי.

11.5. הקבלן אחראי בלעדית לכל אובדן ו/או נזק ו/או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא בשימוש או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו בקשר עם ביצוע העבודות, ובכלל זאת למערכות, לחלקים, לרכיבים, לאביזרים ולחומרים הנדרשים לביצוע העבודות עד למסירתם למועצה והוא פוטר את המועצה מכל נזק ו/או אובדן שייגרם לציוד כאמור.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

11.6 הקבלן פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה, מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק שהם באחריותו על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין ומתחייב לשפות ו/או לפצות באופן מלא, מיד עם קבלת דרישה בכתב, את המועצה ו/או את עובדיה ו/או את שלוחיה בכל סכום בגין כל תביעה ו/או דרישה ו/או הוצאה שתגרם לה בגין אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש שהם באחריותו על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך. המועצה תודיע לקבלן על קבלת תביעה כאמור בתוך זמן סביר מקבלתה ותאפשר לו להתגונן מפניה.

12 ביטוח על ידי הקבלן

12.1 מבלי לפגוע באחריות הקבלן על פי הסכם זה ועל פי כל דין, ממועד תחילת תקופת ההתקשרות או ממועד תחילת מתן העבודות, לפי המוקדם ולמשך כל תקופת ההתקשרות (לרבות כל הארכה שלה), מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו בחברת ביטוח מורשת כחוק לעריכת ביטוחים בישראל, את הביטוחים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים - מסומן **כנספה ב (5)** מסמך ה' - המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור הביטוח"), אצל חברת ביטוח המורשת בישראל, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית וחבות המוצר כל עוד עלולה להיות לקבלן אחריות על פי דין.

12.2 בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב הקבלן לכלול את הסעיפים הבאים:

12.2.1 שם "המבוטח" בפוליסות הינו – הקבלן ו/או המועצה:

12.2.2 "המועצה" לעניין הכיסוי הביטוחי: לרבות תאגידים עירוניים ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.

12.2.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את המועצה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של הקבלן ומי מטעמו בביצוע העבודות.

12.2.4 ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את המועצה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שגרמו לעובדי הקבלן בקשר עם ביצוע העבודות.

12.2.5 ביטוח אחריות מקצועית מכסה את אחריות המועצה ועובדיה בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של הקבלן ומי מטעמו בביצוע העבודות.

12.2.6 ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת מתן העבודות המקצועיים ו/או מועד אספקת המוצרים למועצה בהתאמה.

12.2.7 ביטוח חבות המוצר מורחב לשפות את המועצה בקשר עם המוצרים המסופקים ו/או מותקנים ו/או מטופלים במסגרת ובקשר לעבודות.

12.2.8 ביטוח אחריות מקצועית ו/או ביטוח חבות המוצר – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת ביצוע העבודות ו/או מועד אספקת המוצרים למועצה בהתאמה.

12.2.9 סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

12.2.10 ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המועצה ו/או עובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

12.2.11 הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר למועצה הודעה בכתב, ע"י הקבלן ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.

12.2.12 חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות.

12.2.13 כל סעיף בפוליסות הקבלן (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי הקבלן כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המזמינה וכלפי מבטחיה, ולגבי המועצה הפוליסות הן "ביטוח ראשוני", המזכה אותה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיו מבלי שתהיה לחברת הביטוח של הקבלן זכות תביעה ממבטחי המועצה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א – 1981, ולמען הסר ספק הקבלן וחברת הביטוח יוותרו על טענה של ביטוח כפל כלפי הנ"ל.

12.2.14 היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח.

12.2.15 ככל ועבודות הקבלן כוללות עבודות פריקה, טעינה, מכשירי הרמה, הקמה ופירוק – ביטוחי הקבלן יכסו את אחריותו בין היתר גם בגין העבודות המפורטות לעיל.

12.3 ללא כל דרישה מצד המועצה, הקבלן מתחייב להמציא לידי מועצה עם החתימה על הסכם זה, את אישור הביטוח כשהוא חתום על ידי מבטחו. הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי המצאת אישור הביטוח כשהוא חתום על ידי המבטח הינו תנאי מתלה ומקדמי למתן העבודות על ידו, ואולם אי המצאתו לא תגרע מהתחייבותיו של הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. לא יאוחר מ-14 יום לפני מועד תום תקופת ביטוחי הקבלן, מתחייב הקבלן להפקיד בידי המועצה את אישור הביטוח כאמור לעיל בגין הארכת תוקפו לתקופות ביטוח נוספות, מידי תקופת ביטוח ולמשך כל התקופה בה התחייב לערוך ביטוח.

12.4 המועצה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מהקבלן להמציא את פוליסות הביטוח לבחינת המועצה והקבלן מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש המועצה.

12.5 ביטוח כלי רכב- הקבלן יערוך או יוודא שנערך, ביטוח לכל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע העבודות ולכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטוחה על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש הכולל כיסוי לנזקי גוף אשר אינם מכוסים בביטוח חובה בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ- 1,000,000 ₪. למען ספק מוסכם כי המונח "כלי רכב" כולל מנופים, מלגזות, טרקטורים, מחפרים, גוררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג.

12.6 "כלי רכב" וציוד מכני הנדסי כאמור, אשר אין חובה חוקית לבטחו בביטוח חובה יערוך עבורו גם ביטוח אחריות מפני נזקי גוף מיוחד בגבולות אחריות שלא יפחתו מ- 2,000,000 ש"ח למקרה.

12.7 המועצה רשאית, אך לא חייבת, לבדוק את אישור הביטוח שיומץ על ידי הקבלן כאמור לעיל, והקבלן מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נשוא אישור הביטוח להתחייבותיו על פי הסכם זה. הקבלן מצהיר כי זכויות המועצה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינה



המועצה המקומית
קרית טבעון

מטילה על המועצה ו/או מי מטעמה כל חובה ו/או כל אחריות לגבי הביטוחים נשוא אישור הביטוח, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי היעדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור הביטוחים ובין אם לאו.

12.8 הקבלן מתחייב למלא אחר כל תנאי הביטוחים, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם ולחדשם מעת לעת לפי הצורך ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי לצמצם ו/או להפקיע את תוקף הביטוחים. יודגש, כי הקבלן יישא בכל מקרה בסכומי ההשתתפויות העצמיות הנקובים בביטוחי הקבלן.

12.9 מובהר כי, אין בעריכת הביטוחים על ידי הקבלן כדי לצמצם או לגרוע בצורה כל שהיא מהתחייבויותיו בהתאם להסכם זה או כדי לשחרר את הקבלן מחובתו לשפות ו/או לפצות את המועצה בגין כל נזק שהקבלן אחראי לו על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. תשלום תגמולי ביטוח כלשהם לא יהיה בהם אלא כדי להפחית מסכום השיפוי ו/או הפיצוי לו יהיו זכאים המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק או הפסד.

12.10 מוסכם כי קביעת גבולות האחריות ואו היקף הכיסוי הביטוחי כמפורט באישור עריכת הביטוחים הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על הקבלן שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על הקבלן לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. הקבלן מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.

12.11 הקבלן פוטר את המועצה ו/או מי מטעמה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא על ידו ו/או מי מטעמו לחצרי המועצה ו/או המשמש לצורך מתן השירות, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בגין אובדן ו/או נזק כאמור; הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם נזק בזדון.

13. אחריות לעבודות והתחייבות לחלפים

13.1 הקבלן יהיה אחראי לתיקוני אחזקה שביצע ולעבודות הקמה לתקופה של 24 (עשרים וארבעה) חודשים, ממועד השלמת ביצוע התיקון או מסירת עבודות ההקמה שהוזמנו ממנו, לרבות כל המערכות הפריטים, האבזורים, החומרים, טיב ואיכות העבודות, אלא אם נקבע בדין תקופת אחריות ארוכה יותר (להלן: "תקופת האחריות"). אין באחריות הקבלן כאמור כדי לגרוע מאחריות יצרן המערכת אלא להוסיף עליה.

13.2 בתקופת האחריות יתקן הקבלן, על חשבונו והוצאותיו כל תקלה בעבודות. במקרה של תקלה חוזרת בחלק כלשהו, פעם שנייה בתקופה של 3 חודשים, יוחלף החלק בחלק חדש.

13.3 תיקוני תקופת האחריות יבוצעו על ידי הקבלן בתוך 12 (שנים עשרה) שעות ממועד הקריאה.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

14. חשבונות ותנאי תשלום

תמורת קיום כל התחייבויות הקבלן על פי החוזה, יהיה הקבלן זכאי לתמורה על פי המחיר בהצעתו למכרז.

הגשת החשבונית:

14.1. אחת לחודש, עד היום ה-5 בחודש, יגיש הקבלן למועצה חשבונית מס כחוק, כולל פירוט כל העבודות אשר בוצעו במהלך החודש החולף, לרבות יומני עבודה (לרבות קריאות דחופות) מאושרים וחתומים ע"י המפקח, במשך החודש החולף. מנהל מחלקת אחזקה או נציג מטעמו יבדוק אם העבודות בוצעו בהתאם להוראות המועצה וכול הקריאות נענו ותוקנו בהתאם לפרק זמן שהוקצה להם על פי חוזה זה. **בכל מקרה של ביצוע העבודות באופן חלקי ו/או שלא לשביעות רצונו המלא של המנהל, יהיה המנהל רשאי להפחית מהחשבון סכומים, בהתאם לקנסות שנקבעו בחוזה זה.**

(בסיום כל ביקור בשטח ו/או יום עבודה, יש להחתים את המפקח על יומן העבודה ולמסור לו העתק ממנו).

תשלום החשבון:

14.2. המפקח או נציג המועצה יאשר קבלת היומן עד ליום ה-10 בכל חודש, החשבון ישולם לקבלן תוך 45 יום מאישור החשבון על ידי המפקח או נציג המועצה.

14.3. למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי ככל שהקבלן יידרש לבצע עבודות בשעות הלילה ו/או בשבתות ובחגים, הוא לא יהיה זכאי לכל תוספת תשלום או פיצוי בגין כך.

14.4. לכל תשלום שיש לשלם הקבלן יתווסף מע"מ בשיעור חוקי שיהיה בתוקף בעת התשלום.

14.5. אם לא נקבע במפורש אחרת, יראו בכל מקרה את המחיר שנקבע על פי חוזה זה שיש לשלם לקבלן ככולל את התשלום המלא עבור ביצוע העבודות, הפעולות וההתחייבויות שעל הקבלן לבצע בהתאם לחוזה, ובין היתר את כל האמור להלן:

14.5.1. כל העבודה, הציוד והחומרים, לרבות הפחת, ובכלל זה מוצרים מכנים, עבודות לוואי וחומר עזר, הדרושים לביצוע העבודות, על פי החוזה לרבות, חומרים, חלקי חילוף ואבזרים הדרושים לכך וכיו"ב.

14.5.2. תאום עם כל הרשויות המוסמכות על פי כל דין.

14.5.3. אמצעי זהירות למניעת הפרעות ותקלות, לרבות סילוק מי גשם ושאיבת מים.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

- 14.5.4. הובלת כל החומרים שסופקו על ידי הקבלן, המוצרים והציוד האחר, החזרתם, ובכלל זה העמסתם ופריקתם וכן הסעת עובדים לאתר העבודה וממנו.
- 14.5.5. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הנדרשים לביצוע העבודות לפי המפרט ולפי הוראות חוזה זה.
- 14.5.6. ניקוי מקום ביצוע העבודות וסילוק פסולת ועודפים ממנו.
- 14.5.7. דמי ביטוח למיניהם, מיסים לקרנות ביטוח והטבות סוציאליות, מס קניה, מכס, בלו, מיסים אגרות והיטלים מכל מין וסוג שהוא.
- 14.5.8. סילוק של כל פסולת אל מחוץ לשטח השיפוט של המועצה, לאתר מורשה לכך, לרבות תשלום אגרות במידת הצורך.
- 14.5.9. כל ההוצאות והנזקים של הקבלן בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי החוזה.
- 14.6. כל יתר ההוצאות המתחייבות מתנאי החוזה או המסמכים המהווים חלק ממנו על כל פרטיהם, או התקשרות עמם, או הנובעות מהם, הן הישירות והן העקיפות, ובכלל זה כל התקורה של הקבלן, לרבות הוצאות המימון והערבויות, בין שההוצאות האמורות כולן ידועות עתה לצדדים ובין שהן תיוודענה להם בעתיד.
- 14.7. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סמכות או כוח של המועצה לעכב, לקזז ולהפחית מהכספים המגיעים לקבלן על פי חוזה זה, כל סכום המגיע לה ממנו.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

חשבון לעבודות פיתוח (שאינן נכללות בעבודות התחזוקה השוטפות):

ישולם לפי שוטף+45 יום ממועד מסירת העבודה כולל השלמת כל העבודות לפי התכניות, מפרטים טכניים, והוראות המועצה, יחד עם הגשת כל המסמכים ואישור המפקח ומהנדס המועצה. הקבלן לא יפסיק את העבודה ולא יאט את קצב הביצוע אם יהיו עיכובים בתשלומי החשבונות המגיעים לו.

15. הפרות ותרופות

15.1. מוסכם בין הצדדים כי כל אחד מסעיפי החוזה הינם תנאים עיקריים ויסודיים והפרה של כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה ומזכה בזאת את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך 50,000 ₪ (חמישים אלף שקלים חדשים) כשהם צמודים מהמדד הידוע במועד חתימת חוזה זה ועד למדד שיהא ידוע בעת התשלום בפועל.

15.2. מבלי לגרוע באמור בסעיף 15.1 לעיל ומכל סעד או תרופה אחרים המוקנים מועצה למועצה על פי חוזה זה או על פי כל דין מוסכם בין הצדדים כי בגין הפרת חוזה זה המפורטות להלן, תהיה המועצה זכאית לפיצויים מוסכמים כמפורט להלן, זאת ללא התראה מראש:

- 15.2.1. איחור של למעלה מ- 3 (שלוש) שעות להגיע לביצוע תיקון תקלה - 500 ש"ח.
- 15.2.2. איחור, בפעם שניה ומעלה להגיע לתיקון תקלה – 1,000 ש"ח לכל מקרה.
- 15.2.3. איחור של למעלה מ- 5 (חמישה) ימים לתיקון התקלות לפי רשימת המוקד - 500 ₪ על כל יום איחור.
- 15.2.4. תיקון תקלה באופן רשלני - אי סימון מיקום העבודות, השארת בור פתוח וכיו"ב – 1,000 ש"ח לכל מקרה.
- 15.2.5. עזיבת אתר העבודה - מקום התקלה ללא סיום תיקון התקלה – 1,000 ש"ח לכל מקרה.
- 15.2.6. דיווח שקרי ביומן החודשי על תיקון תקלה – 1,000 ש"ח לכל מקרה.

15.3. המועצה תהיה זכאית לנכות את סכום הפיצויים הנקובים בסעיף 15.2 לעיל מבלי תשלום שיגיע לקבלן או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

15.4. ניכוי הפיצויים המוסכמים מהתשלומים המגיעים לקבלן לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו על פי חוזה זה.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

15.5. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 15.1 לעיל מוסכם ביו הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של חוזה זה ויזכו את המועצה בכל הזכויות המוקנות לה במקרה של הפרה:

15.5.1. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי להוצאה לפועל לגבי נכסי הקבלן כולם או חלקם והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 14 יום ממועד ביצועם.

15.5.2. ניתן נגד הקבלן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם, או נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו, כולם או חלקם, או הוא פנה לנושיו למען קבלת ארכה או פשרה למען הגעה להסדר איתם על פי סעיף 233 לפקודות החברות (נוסח חדש), תשמ"ג-1983.

15.5.3. מונה לנכסי הקבלן, כולם או חלקם, כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע.

15.5.4. הוכח להנחת דעתה של המועצה כי הקבלן הסתלק מביצוע החוזה.

15.5.5. כשיש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, כי הקבלן ו/או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.

15.5.6. התברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה או שהקבלן לא גילה למועצה עובדה מהותית אשר לדעת המועצה היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.

15.6. הפר הקבלן חוזה זה הפרה יסודית, תהיה המועצה זכאית, מבלי לגרוע מכל צעד או תרופה המוקנים לה על פי חוזה זה או על פי כל דין, לבטל את החוזה, להשבת הסכומים ששולמו לקבלן כשהם נושאים ריבית הפיגורים החודשית המפורסמת על ידי חשב הכללי באוצר, מחושבת ממועד התשלום לקבלן ועד למועד השבת הסכומים בפועל לידו ולהשלים את הביצוע של העבודות על ידי קבלן אחר.

15.7. מבלי לגרוע מכל תרופה וסעד אחרים המוקנים למועצה על פי חוזה זה ועל פי כל דין בכל מקרה בו הקבלן לא ביצע את העבודה במועדים ו/או באופן הקבוע בחוזה תהיה המועצה ראשית להכניס, מיידית, קבלן אחר להשלמת ביצוע העבודות, והוצאות השלמת העבודות, בתוספת 17% הוצאות ותקורה, יחלו על הקבלן ויזכו מכל תשלום המגיע לו או יגבו ממנו בכל דרך חוקית אחרת.

15.8. ספרי המועצה וחשבונותיה ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן ומועדי התשלום וכן לשיעור הוצאות ההשלמה ומועדי הוצאתן.

15.9. לא יראו בשימוש המועצה בזכויותיה על פי חוזה זה כביטול החוזה על ידי המועצה אלא אם הודיעה על כך במפורש ובכתב לקבלן, והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי חוזה זה, כל עוד לא ניתנה לו הודעה על ביטול החוזה.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

16. תקופת החוזה

16.1. חוזה זה יהיה בתוקף לתקופה של 36 חודשים החל ממועד החתימה עליו (להלן: "תקופת החוזה").

16.2. על אף האמור בסעיפים 16.1 לעיל, בלי לגרוע מהוראות סעיף 15 תהיה המועצה רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות בחוזה זה בהודעה לקבלן של 30 יום מראש ובכתב. נתנה המועצה לקבלן הודעה כאמור, לא תהיינה לקבלן כל תביעה כספית או אחרת, למעט תשלום בגין העבודה שבוצעה על ידו בפועל עד לאותה עת בהתאם להוראות חוזה זה.

17. שונות

17.1. המועצה זכאית לקזז מהכספים שיגיעו לקבלן על פי חוזה זה ו/או כל חוזה אחר כל סכום שיגיע לו ממנה.

17.2. תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה בין הצדדים במלואו, והמועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.

17.3. כל ויתור או הסכמה או שינוי ביחס להוראות חוזה זה לא יהא לו תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים.

17.4. כל הודעה שצד אחד צריך לתת למשנהו לפי חוזה זה תינתן בכתב במסירה אישית או בדואר רשום לפי הכתובת במבוא לחוזה זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כאילו שהתקבלה 3 ימי עסקים לאחר המועד בו נשלחה מבית דואר בישראל.

לראיה באו הצדדים על החתום:

קבלן

גזבר המועצה

ראש המועצה



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

מסמך ב (1)

נספח א'

מפרט טכני מיוחד

המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי וחובה לפיו מס' 22/22

1. כללי

1.1 מסמך זה מהווה חלק בלתי נפרד מרשימת הכמויות. יחד הם מהווים את ההצעה לביצוע העבודות הנוספות וחלק מהחובה עם המציע שיוכרז כזוכה במכרז.

1.2 העבודה כוללת:

1.2.1 הוספת עמודי תאורה.

1.2.2 השחלת כבלים תת-קרקעיים חדשים.

1.2.3 מרכזיות תאורה חדשות.

1.2.4 הוספת פנסי תאורה וזרועות.

1.3 ביצוע העבודה, על כל חלקיה, ייעשה ע"י חשמלאי בעל רישיון לעסוק בביצוע עבודות חשמל, בהתאם לחוק החשמל תשי"ד-1954, תקנות בדבר רישיונות.

1.4 העבודה תעשה בהתאם להנחיות המועצה, התכניות, במפרט הכללי שהוכן ע"י הועדה הבין-משרדית והוצא ע"י משרד הביטחון (בעיקר פרק 08 עבודות חשמל), בהתאם לתקנים והחוקים העוסקים בסוגי העבודות השונות הכלולות בעבודה זו ובהתאם להנחיות חברת החשמל לישראל.

1.5 העבודה תעשה בטיב מעולה ובצורה מקצועית. כל עבודה שלא תעמוד בדרישות, תפורק ותעשה מחדש.

2. לוחות חשמל

2.1 לוחות החשמל יבוצעו רק אצל יצרן שיאושר לפני התחלת העבודה. היצרן יהיה בעל אישור מכון התקנים ותחת פיקוחו.

2.2 לוחות החשמל ייבנו בהתאם לתרשימים שבתכניות. על הקבלן לבדוק התאמת תוכניות החשמל לארונות המפורטים בתכניות החשמל.

2.3 כל הברגים, צירים, ידיות וכו' יהיו מפלדת אל-חלד ויובטחו בדסקיות קפיץ.

2.4 כל חלקי הפח הנעים על צירים, ועליהם מותקן ציוד נושא מתח, יוארקו בחוט הארקה גמיש מבודד, מחובר בברגים ונעלי כבל מתאימים.

2.5 כל הציוד בלוחות יסומן בשלטי סנדוויץ' חרוטים שיוצמדו לפח בברגים.

2.6 לאחר סיום חיבור לוחות החשמל ולאחר ההפעלה, יש לבצע איזון פזות.

2.7 בכל לוחות החשמל יביא היצרן בחשבון שמירת מקום פנוי בשיעור 30% מהשטח המנוצל.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

3. מוליכים ומובלים

מוליכי החשמל יהיו כולם מוליכי נחושת. כבלים יהיו מטיפוס N2XY בחתך הרשום בתכניות, מתוצרת המאושרת ע"י מת"י.

4. אביזרים

- 4.1 כל האביזרים שיופקו ע"י הקבלן יהיו בהתאם למפורט בתכניות ובכתב הכמויות.
- 4.2 לגבי ציוד דומה או שווה ערך, יציג הקבלן את האביזר הנדרש ולידו את שווה הערך.

5. הארקה

- 5.1 ההארקה הראשית תהיה הארקת יסוד של גוש בסיס הבטון של המרכזייה.
- 5.2 אלקטרודות הארקה יהיו מנחושת באורך המסומן, יותקנו במקומות שישומנו ויצוינו. התקנתם תעשה לפי הפרטים ורק באישור מיוחד.
- 5.3 כל יסוד של עמוד ישמש כהארקת יסוד.
- 5.4 חוט נחושת יחובר בין כל נקודות הארקה.

6. קבלת המתקן

- 6.1 עם סיום ההתקנות, יזמין הקבלן על חשבונו את חברת חשמל לביקורת כוללת של מתקן התאורה.
- 6.2 באחריות הקבלן גם תאום ביצוע העבודה עם מחלקת השגחה להפעלת תאורה תאומים עם חח"י החיבור של חברת חשמל למרכזייה או לפנסים המבוצעים.

7. תעלות בקרקע לכבלי הזנה

- 7.1 הקבלן יסמן את תוואי החפירה, מיקום העמודים וגובה הבסיס ע"י מודד מוסמך תוך התחשבות בכל הצינורות הקיימים בתוואי. רק לאחר אישור הסימון ע"י המפקח, יינתן לקבלן אישור לחפירה. חפירה ללא אישור זה, תהיה באחריות הקבלן, וכל נזק שייגרם יתוקן על חשבונו.
- 7.2 חפירת התעלות תהיה בעומק של 100 ס"מ לפחות.
- 7.3 רוחבה המינימאלי של התעלה יהיה 40 ס"מ וישתנה בהתאם לכמות הכבלים שבתוואי החפירה.
- 7.4 הכבלים והצינורות, יונחו על גבי שכבת חול דיונות נקי שיפוזר לכל רוחב התעלה בעומק של 10 ס"מ לפחות. לאחר הנחת הכבלים, יכוסו בשכבה נוספת של 10 ס"מ חול נקי. מעל שכבת חול זאת יונחו בלוקים 5 ס"מ.
- 7.5 כל עודפי האדמה החפורה יפוזרו ע"י הקבלן למקום שיאושר ע"י המפקח.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

8. עמודי תאורה

- 8.1 יציקת הבסיס, יציקת יסוד הבטון תבוצע לפי מפרט נתיבי ישראל.
- 8.2 ברגיי היסוד יותקנו בשעת היציקה.
- 8.3 עמודי מתכת יהיו מתומנים או עגולים מגולוונים כמפורט בתכניות ומחירון לעבודות פיתוח.
- 8.4 יצרן העמודים יהיה מוסמך ובעל אישור מכון התקנים. כמו כן, יסומנו העמודים בתו תקן.
- 8.5 לפני התקנת ו/או הצבת העמודים יש לקבל את אישור המפקח.
- 8.6 אביזרי התאורה יכללו בתוכם את ציוד ההדלקה וקבל.
- 8.7 בתי המנורה יהיו עשויים מחרסינה ובורגי פליז קפיציים. גוף האביזר יוארק באמצעות בורג פליז מיוחד.
- 8.8 הפנס ואביזרי ההדלקה יתאימו לתקנים הישראליים. הקבלן יביא מיצרן הפנסים אישור התאמה לתקן הישראלי.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

מסמך ב (2)

נספח ב'

ערבות ביצוע להבטחת קיום ההסכם

לכבוד,

מועצה מקומית קריית טבעון

הנדון: ערבות מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך של 50,000 (חמישים אלף) ש"ח (להלן "**סכום הערבות**") אשר תדרשו מאת: _____ (חובה לציין שם מלא ומספר עוסק מורשה) (להלן "**הנערב**") **בקשר עם חוזה מכרז מס' 22/22 למתן שירותי ביצוע עבודות אחזקת מערכת תאורת רחוב בישוב טבעון (להלן: "המכרז").**

2. לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה למדד המחירים הכללי לצרכן כפי שהוא מתפרסם על (להלן ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה הידוע ביום _____ ועד יום התשלום בפועל (להלן: "**תוספת הפרשי הצמדה**").

3. אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.

4. ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך הוצאתה עד תאריך _____ (כולל)

5. דרישה על פי ערבות זו יש להפנות:

לסניף הבנק/ חב' הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס _____

6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה בכל צורה שהיא:

תאריך: _____

שם/ות מורשה חתימה: _____

חתימה וחותמת מורשה חתימה _____

חתימה וחותמת הבנק _____



מסמך ב (3)

נספח ג'

נספח בטיחות

1. תנאים מוקדמים

1.1. הקבלן מצהיר בזה, שמוכרות לו תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), תשמ"ח-1988 על כל פרטיהן וידועים לו תנאי העבודה כמפורט ברישיונות וגם בחוקי המדינה המתייחסים לבטיחות. הקבלן מתחייב לפנות לכל הרשויות והגופים הנדרשים כדי לברר מראש את מקומם של מתקנים תת-קרקעיים כגון: כבלי חשמל, צנרת דלק, צנרת מים, צנרת גז וכדומה, ולקבל את אישורם המוקדם של כל הגורמים הנ"ל לביצוע העבודה ולפעול על פי הנחיותיהם. כמו כן, מתחייב הקבלן כי הוא וצוות עובדיו ימלאו אחרי ההוראות ויקיימו את תקנות הבטיחות.

1.2. הקבלן מתחייב כי כל העובדים שיועסקו על ידו בביצוע עבודות בגובה, כהגדרתן בדיון, יעברו הכשרות, השתלמויות והסמכות, כנדרש על פי כל דין והוראות כל רשות מוסמכת.

1.3. הקבלן ידאג לכך, שעובדיו, סוכניו, קבלני משנה וכל אדם אחר שיבוא בשמו או מטעמו, יכירו את תקנות הבטיחות של המדינה, את נהלי הבטיחות של המועצה, את חוקי העזר של המועצה ואת אמצעי הזהירות המקובלים במקצוע, ושינהגו בהתאם.

1.4. הקבלן יהיה אחראי לקיום משמעת בקרב עובדיו וידאג שאנשיו יתנהגו לפי הכללים המפורטים להלן ויקפידו על הוראות גהות.

1.5. הקבלן מצהיר בזה, כי הוא מכיר את תנאי הבטיחות השוררים באתר שבו תבוצע העבודה, וכי הוא למד את הנושא על בוריו לפני שהגיש את הצעתו וכי ינקוט בכל האמצעים הדרושים כדי לשמור על תנאי הבטיחות באתר כנדרש בתקנות הבטיחות והגהות-1981 ובפקודת הנזיקין ועל פי כל דין.

1.6. הקבלן ימנה מנהל עבודה במקום, שייצג אותו כלפי המועצה.

2. ציוד וכלים

2.1. הקבלן אחראי לכך שכל הציוד, המכונות והכלים שהוא ועובדיו ישתמשו בהם בזמן העבודה, יהיו במצב תקין ותואמים את הוראות הבטיחות כולל מנופים, כלי הרמה, קולטי אוויר וכיוצא בזה.

כלי הרמה וכל ציוד אחר החייבים בבדיקה ילוו על ידי תעודת בדיקת בודק חשמל מוסמך ויוצג לפי הדרישה.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

- 2.2. הקבלן לא ישתמש בפיגומים ארעיים, כגון חביות ולבנים, וישתמש בפיגומים מתאימים לפי ת"י 1139 ולפי ת"י 1847.
- 2.3. עובדי הקבלן לא ייסעו על כלים מתנייעים, אלא אם הותקן עליהם מושב למפעיל ולנוסעים או מתקן מתאים.
- 2.4. הקבלן אחראי לכך שהציוד יופעל על ידי עובדים מיומנים, בעלי רישיונות תקפים, כנדרש על פי דין.
- 2.5. הקבלן יספק לעובדיו ציוד מגן אישי בטיחותי הדרוש לסוג העבודה שהם מבצעים.
- 2.6. הקבלן יספק למקום העבודה ציוד לעזרה ראשונה וידאג לכך, שיהיו תנאים נאותים המאפשרים להגיש שירות דרוש, במקרה של תאונה.

3. מהלך העבודה

- 3.1. הקבלן יספק על חשבונו את כל הדרוש להגנת העובדים, צדדים שלישיים כלשהם והרכוש.
- 3.2. הקבלן יגדר את אתר העבודה ויסמנו בשלטים ברורים בהתאם לחוק.
- 3.3. הקבלן וצוות עובדיו לא יבעירו אש גלויה ולא יעסקו בעבודה שעלולה לגרום לשריפה אלא אם קבלו לכך אישור בכתב מנציג מוסמך של הרשות המקומית. במקרה כזה יצטייד הקבלן לפני התחלת העבודה בכלי כיבוי מתאימים, לפי התנאים המפורטים בהיתר העבודה.
- 3.4. הקבלן וצוות עובדיו לא יחברו לרשת החשמל ציוד חשמלי כלשהו, אלא לנקודות חיבור שאושרו על ידי חשמלאי מוסמך של המועצה ולא ישתמשו בציוד שאינו עומד במבחן הבטיחות בהתאם לחוק. כמו כן, לא יעשה תיקון ברשת החשמל ללא אישור בכתב מאת מהנדס חשמל רשום.
- 3.5. הקבלן לא יבצע עבודות ריתוך וכל עבודה בהם, אלא באישור המפקח בלבד.
- 3.6. הקבלן לא ישתמש בברזי הידרנטים ובציוד כיבוי אחר לצורך ביצוע העבודות.
- 3.7. הקבלן מתחייב בזה שצוות עובדיו ישמור על סדר וניקיון באתר העבודה וידאג לסילוק של פסולת וגרוטאות במהלך העבודה ובסיומה.
- 3.8. הקבלן לא יחסום את דרכי הגישה לאתר העבודה, אלא אם יקבל לכך היתר בכתב מהמנהל. בכל מקרה יבטיח הקבלן דרכי גישה לרכב ביטחון ולנקודות הציוד לכיבוי אש.
- 3.9. במקרה של תאונת עבודה, ינקוט נציג הקבלן את הצעדים המתבקשים בהתאם לנסיבות:
 - 3.9.1. יגיש עזרה ראשונה לנפגע וידאג להעברתו לבית חולים.



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

3.9.2. יודיע ללא דיחוי למנהל ולמשרד העבודה.

3.9.3. במקרה של תאונה קטלנית, יודיע ללא דיחוי למשטרה וישאיר את המכוונות והכלים במקומם, ללא שינוי עד בוא המשטרה.

מניעת תאונה

3.10. נציג של המועצה יהיה רשאי להוסיף ביומן העבודה של הקבלן הערות הסתייגות בנושא בטיחות, ולתבוע שיפורים של אמצעי הבטיחות ונקיטת צעדים מתאימים מצד הקבלן. במקרה זה יתחייב הקבלן לפעול ללא דיחוי לתיקון הליקויים.

3.11. המנהל רשאי להפסיק את עבודתו של הקבלן אם הוא משוכנע שתנאי הבטיחות לקויים, או כי הצידוד, המכוונות, הכלים או האביזרים שהקבלן משתמש בהם אינם תקינים. במקרה זה יתחייב הקבלן לפעול ללא דיחוי לתיקון המצב ללא תמורה נוספת. הפסקת עבודה כאמור, לא תזכה את הקבלן בקבלת פיצוי כלשהו ומנגד הוא יישאר חייב לבצע את התחייבויותיו במועד..

3.12. נציג מטעם המועצה יהיה רשאי להפסיק עבודתו של כל אדם מצוות העובדים של הקבלן, שלא יפעל לפי הוראות הבטיחות או לפי הסדר המקובל.

4. תקנות בטיחות

4.1. בנוסף לאמור לעיל, ומבלי לגרוע מחובותיו של הקבלן על פי דין, על הקבלן למלא אחר הוראות הבטיחות המפורטות להלן:

4.1.1. פקודת הבטיחות והגהות (נוסח חדש)-1981.

4.1.2. תקנות בדבר עבודות בניה-1955.

4.1.3. ת"י 1139-פיגומים-הוצאה אחרונה.

4.1.4. ת"י 1847-סולמות מטלטלים-הוצאה אחרונה.

4.1.5. ת"י 1143-מעקות-הוצאה אחרונה.

5. הצהרת הקבלן

הנני מצהיר בזה כי ידועות וברורות לי כל הוראות הבטיחות על פי כל דין וכל רשות מוסמכת, לרבות הוראות המפורטות בחוזה ובנספח לעיל, והריני מתחייב לקיימן ולנהוג לפיהן בביצוע העבודות.



טלפון 04-9539295
כתובת דרך קרית עמל 1

מסמך ב (4)

נספח ד'

הצעת מחיר

נושא	משקל	הצעת המחיר
גובה הצעת המחיר מחיר חודשי קבוע לאחזקת מערכות תאורה	65%	לא כולל מע"מ _____
גובה אחוז ההנחה ממחירון דקל (מינוס 20 אחוז קבוע) על מתן מעטפת חשמל ותאורה לאירועי תרבות וביצוע פרויקטים ואחזקה במבנה ציבור	10%	_____

1. תמורת ביצוע מלא ומושלם של כל העבודות, המטלות, הפעולות וההתחייבויות שעליי לבצע על פי החוזה אני מציע/ה/ים/ות לקבל **תמורה**
2. הצעת המחיר כוללת ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי החוזה, וכוללת את כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע העבודות, לרבות העסקת עובדים, אספקת ציוד לביצוע העבודות וכיו"ב, הכול כפורט בחוזה.
3. לכל המחירים המפורטים לעיל יתווסף מע"מ כשיעורו בעת התשלום בפועל.
4. תנאי התשלום יהיו בהתאם למפורט בחוזה ההתקשרות ומסמכי המכרז.

הצעתי הנ"ל הינה סופית ולא יתווספו לה כל תוספות כלשהן מכל סיבה שהיא

שם + חתימה

תאריך



המועצה המקומית
קרית טבעון

טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1

מסמך ב (5)
נספח ה'

נוסח אישור על קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור :		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם	נדל"ן	משכיר	מועצה המקומית קרית טבעון ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל.
ת.ז./ח.פ.	שירותים	שוכר	ת.ז./ח.פ.
ת.ז./ח.פ.	אספקת מוצרים	מזמין מוצרים	ת.ז./ח.פ.
מען	אחר : אחזקת מערכות תאורת רחוב	אחר : בעל המבנה/מקרקעין	מען
בן גוריון 1, קרית טבעון			
כיסויים			
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה
צד ג'	ביט	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח
אחריות מעבידים	ביט	סכום	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
אחריות מקצועית	רטר :	4,000,000	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג
חבות המוצר	ביט	20,000,000	309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה יחשב כמעבידים 328 ראשוניות
	רטר :	1,000,000	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי 6 חודשים.
	ביט	1,000,000	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי 6 חודשים.
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג') :			
062			
ביטול/שינוי הפוליסה *			
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.			
חתימת האישור			
המבטח :			



טלפון 04-9539295

כתובת דרך קרית עמל 1