



למועצה המקומית קרית טבעון

דרושה

חשבת שכר

מכרז חיצוני מספר 29/2026

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"ם - 1979, מכריזה בזה המועצה המקומית קרית טבעון על משרה פנויה כדלקמן:

תיאור המשרה: חשבת שכר
דירוג המשרה ודירוגה: מנהלי, דרגות +6-8
היקף העסקה: 50%
היחידה: מנהל כספי
כפיפות: גזברית הרשות

תיאור התפקיד:

ריכוז נושא תשלום השכר לעובדים ברשות המקומית.

עיקרי התפקיד:

1. הכנת תשלומי שכר לעובדים.
2. מתן מענה לעובדים להנהלה ולרגולטור בנושאי שכר.
3. ביצוע בקורות ודו"חות שכר, ניהול תיקי עובדים.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

1. עבודה עם נתונים ופרטים רבים.
2. סדר וארגון.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות :

12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה.

קורסים והכשרות מקצועיות:

תעודת חשב שכר.

דרישות נוספות

- שפות: עברית - כתוב וקרא ברמה גבוהה.
- יישומי מחשב - היכרות עם תוכנות ה-OFFICE ותוכנות שכר.



****המועצה מאשרת כמפעל חיוני בשעת חירום והעובדת שי.תבחר לתפקיד יידרשו לעבודה בעת חירום.**

קורות חיים בצירוף כל התעודות והמסמכים הרלוונטיים יש לשלוח בציון מספר המכרז, **עד ליום 09/06/2026** ניתן להגיש מועמדות באמצעות קישור זה:

[RF=5&FC=27483&https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=201](https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=201&RF=5&FC=27483)

***לא יזומן לוועדת הבחינה מועמדת שלא צירף.ה את כלל האסמכתאות הנדרשות, בכדי להעיד על הניסיון או ההשכלה כנדרש בתנאי הסף לתפקיד.**

מועמדת אשר מבקשת התאמות בהליכי קבלה לעבודה מחמת מוגבלותו, י.תפרט את הצורך בהתאמות. יש לצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך.

מועמדת המבקשת לקבל עדיפות בשל השתייכותו לקבוצת אוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם מכוח הדין, י.תמסור מידע גם בדבר השתייכותו לאותה קבוצה.

****בהתאם להנחיות משרד הפנים, מועמדים אשר עומדים בתנאי הסף והגישו את כל המסמכים הנדרשים ישלחו למבחני מיון. המועמדים בעלי הציון הגבוה ביותר בלבד יעברו לשלב ראיונות מול חברי הועדה. **המועצה מאשרת כמפעל חיוני בשעת חירום והעובדת שיבחר לתפקיד יידרשו לעבודה בעת חירום.**

בכבוד רב,

עידו גרינבלום

ראש המועצה המקומית קרית טבעון