מועצה מקומית
קריית טבעון

מכרז פומבי מס' 19/26

למתן שירותי ייעוץ, תכנון, ליווי ופיקוח בתחומי התחבורה, התנועה, החניה, הכבישים והתשתיות למינהל ההנדסה במועצה מקומית קריית טבעון

חתימה+ חותמת:_____

תוכן עניינים:

נספח	תיאור המסמך	עמוד
	לוח זמנים למכרז	4
	הוראות כלליות ותנאים להשתתפות במכרז	5
א'	תיאור השירותים המבוקשים	13
א' 1	פרטי המציע	14
א' 2	פירוט ניסיון המציע	15
א' 3	תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות	16
א' 4	תצהיר העדר הליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון	18
א' 5	נוסח ערבות בנקאית (**ערבות השתתפות**)	19
א' 6	הצהרת המציע	20
א' 7	תצהיר בדבר קיום התנאים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים	22
א' 8	הצעת המציע - הצעה כספית	23
א' 9	תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות	25
א' 10	תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים	26
ב'	הסכם	27
ב' 1	התחייבות לשמירה על סודיות	37
ב' 2	אישור קיום ביטוחים	40
ב' 3	טבלת בדיקת מסמכים	41

מכרז פומבי מס׳ 19/26 למתן שירותי ייעוץ, תכנון, ליווי ופיקוח בתחומי התחבורה, התנועה, החניה, הכבישים והתשתיות למינהל ההנדסה במועצה מקומית קריית טבעון

1. מועצה מקומית קריית טבעון (להלן: "**המועצה**") מזמינה בזאת להציע הצעות למתן שירותי ייעוץ, תכנון, ליווי ופיקוח בתחומי התחבורה, התנועה, החניה, הכבישים והתשתיות למינהל ההנדסה במועצה, בהתאם להוראות המכרז, הסכם ההתקשרות על נספחיו, החוקים, התקנות וכל דין.

2. על המציע לעמוד בתנאי הסף המפורטים בחוברת המכרז.

3. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו, על סך 5,000 ₪ (ובמילים: חמשת אלפים שקלים חדשים), בתוקף **עד ליום 22/03/2027 בדיוק**.

4. את מסמכי המכרז ניתן להוריד באתר המועצה. התמורה עבור הזכות להשתתף במכרז תעמוד על סך **של 500 ₪ כולל מע״מ (שלא יוחזרו בכל מקרה).** את התשלום ניתן לבצע באופן מקוון באמצעות אתר המועצה ולצרף את הקבלה עם מסמכי המכרז בעת ההגשה.

5. שאלות הבהרה יש להפנות לידי מר דור לקריף, באמצעות הדוא״ל בלבד לכתובת: **tenders@kiryat-tivon.muni.il**, **עד ליום 19/11/26.**

6. מענה לשאלות ההבהרה יינתן על ידי המועצה עד ליום 03/12/26.

7. **המציע יגיש את הצעתו בשתי מעטפות פנימיות נפרדות:**
מעטפה ראשונה – מעטפת מסמכים, אשר תכלול את כל המסמכים, האישורים, ההצהרות, הערבויות וכל מסמכי החובה הנדרשים בהתאם למסמכי המכרז;
מעטפה שנייה – מעטפת ההצעה הכספית, אשר תכלול את הצעת המחיר בלבד.

   שתי המעטפות הפנימיות יוכנסו יחדיו למעטפה חיצונית אחת, סגורה וחתומה, הנושאת ציון "מכרז פומבי מס׳ 19/26" בלבד, לתיבת המכרזים בבניין המועצה, שברחוב בן גוריון 1, קריית טבעון, וזאת **עד ליום 15/12/2026 בשעה 17:30** בדיוק.

8. את ההצעה בצרוף כל מסמכי ונספחי המכרז חתומים ע״י המציע (להלן: "**ההצעה**"), יש להגיש ידנית במעטפה סגורה ללא סימני זיהוי של המציע, עליה מצוין – "**מכרז פומבי מס׳ 19/26**"

9. **הצעות שלא תוגשנה במועד לא תתקבלנה**. אין לשלוח הצעות בכל דרך אחרת למעט מסירה ידנית. לתשומת לב המציעים – יש לכרוך או לשדך את מסמכי ההצעה.

10. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא. החלטה על בחירת ההצעה הזוכה, ביטול המכרז או צמצום היקפו תתקבל בידי הגורם המוסמך, מטעמים ענייניים שיתועדו, בהתאם להוראות הדין ותוך שמירה על עקרונות השוויון והתחרות ההוגנת.

11. הוראות מפורטות נוספות מצויות במסמכי המכרז.

בכבוד רב,

עידו גרינבלום

ראש מועצה מקומית קריית טבעון

חתימה+ חותמת: _____

<u>לוח זמנים למכרז</u>

פעילות	מועד
פרסום מכרז	28/10/2026
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה מאת המציעים	19/11/2026
המועד האחרון לפרסום מענה לשאלות, הבהרות, תיקונים ושינויים במכרז, באתר המועצה	03/12/2026
המועד האחרון להגשת הצעות	15/12/2026
תוקף ערבות הגשה למכרז	22/03/2027

- המועצה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה במועד למתן הבהרות. המועצה רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, ובלבד שההחלטה על הדחייה וההודעה עליה ייעשו לפני חלוף המועד האחרון להגשת הצעות כפי שיהיה בתוקף באותה עת. הודעה על הדחייה תפורסם באתר האינטרנט של המועצה ובאמצעי שבו פורסם המכרז, ותימסר בכתב לרוכשי מסמכי המכרז בהתאם לפרטים שמסרו.
- המועד הנדחה שיצוין בהודעת המועצה יהיה המועד האחרון להגשת הצעות לכל דבר ועניין.
- במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו.

מכרז פומבי מס' 19/26

מועצה מקומית קריית טבעון (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת קבלת הצעות למתן שירותי ייעוץ, תכנון, ליווי ופיקוח בתחומי התחבורה, התנועה, החניה, הכבישים והתשתיות למינהל ההנדסה במועצה מקומית קריית טבעון (להלן: "השירותים").

הוראות כלליות ותנאים להשתתפות במכרז

1. **כללי:**

1.1. מכרז זה מתייחס למתן שירותי ייעוץ, תכנון, ליווי ופיקוח בתחומי התחבורה, התנועה, החניה, הכבישים והתשתיות למינהל ההנדסה במועצה מקומית קריית טבעון.

1.2. הזוכה יידרש לראייה מערכתית רחבה וליכולת עבודה מול משרדי ממשלה, מוסדות תכנון וגופי תשתית, משלב התכנון ועד לסיום השירותים הנדרשים בכל פרויקט.

1.3. תכולת השירותים כמופיע **בנספח א' למסמכי המכרז.**

1.4. תקופת ההסכם הינה לתקופה בת 12 חודשים (להלן: "תקופת ההסכם"), עם אופציה להאריך את ההסכם ל- 3 תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים נוספים כל אחת. תקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 48 חודשים.

1.5. התמורה תשולם על בסיס שעתי בהתאם לביצוע בפועל, בהיקף של עד 100 שעות בחודש. נותן השירות יידרש להגיע למשרדי המועצה לפחות פעמיים בשבוע ולהיות זמין למועצה בהתאם להיקף השעות המאושר ולצרכיה.

1.6. מתן השירותים יהיה בכפיפות למהנדסת המועצה.

2. **תנאי סף להשתתפות במכרז**

2.1. על ההצעה ו/או על המציע (בהתאם להקשר הדברים) לעמוד בכל התנאים המפורטים להלן (במצטבר). על המציע לצרף להצעה את כל המסמכים והאישורים המוכיחים באופן ברור את העמידה בתנאי הסף.

2.2. המציע, או העובד המוצע מטעמו אשר יבצע בפועל את השירותים, הינו מהנדס אזרחי בעל רישיון בתוקף בתחום הנדסת תחבורה, בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958. להוכחת תנאי סף זה יצרף המציע תעודת השכלה ורישיון בתוקף בתחום הנדסת תחבורה.

ניסיון:

2.3 המציע, או העובד המוצע מטעמו אשר יבצע בפועל את השירותים, הינו בעל ניסיון מוכח של לפחות 3 שנים בתחום תכנון התחבורה והתנועה, במהלך 5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

במקרה של מציע שהוא תאגיד או עוסק מורשה המעסיק עובדים, הניסיון הנדרש לצורך סעיף זה יהיה ניסיונו של העובד המוצע מטעם המציע אשר יעניק את השירותים בפועל.
המציע מתחייב כי העובד המוצע כאמור יהיה בעל הכישורים והניסיון הנדרשים, יבצע את השירותים בפועל, וכל החלפה שלו תהיה כפופה לאישור מראש ובכתב של המועצה ולהצגת עמידתו של המחליף בכל תנאי הסף.
להוכחת תנאי סף זה, המציע יצרף נספח א' 2 מלא וחתום ומאושר על ידי עורך דין, קורות חיים של המציע או של העובד המוצע, לפי העניין, וכן מסמכים, אישורים והמלצות המעידים על הניסיון הנדרש בתחום תכנון התחבורה והתנועה.

2.4 ערבות בנקאית <u>להגשה</u>, שהוצאה על ידי בנק בישראל, לבקשת המשתתף, בסכום של 5,000 ₪ (חמשת אלפים שקלים חדשים).
הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן (כללי), לפקודת המועצה, בהתאם לנוסח הערבות הרצ"ב **כנספח א' 5**, ובתוקף עד לתאריך 22/03/2027, וזאת להבטחת קיום תנאי המכרז. המועצה תהיה רשאית להגיש את הערבות לגבייה כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי מכרז זה. אי המצאת ערבות בנקאית כאמור תביא לפסילת ההצעה.
דרשה המועצה את הארכת תוקף ההצעה בהתאם לסעיף 4.4 להלן, יאריך המציע, על חשבונו, גם את תוקף ערבות ההשתתפות לתקופה זהה לתקופת ההארכה שנדרשה. דרישת המועצה תימסר בכתב לפני פקיעת תוקף הערבות ותציין את מועד התוקף החדש הנדרש ואת המועד להמצאת כתב הארכת הערבות. המציע ימציא למועצה את כתב ההארכה במועד שנקבע בדרישה ובכל מקרה לפני פקיעת תוקף הערבות, כך שתישמר רציפות תוקפה. יתר תנאי הערבות יישארו ללא שינוי.
ערבויות ההשתתפות של המציעים שלא זכו במכרז יושבו להם בתוך 14 ימים ממועד חתימת ההסכם עם הזוכה והמצאת כל המסמכים והאישורים הנדרשים ממנו כתנאי לתחילת ההתקשרות. ערבות ההשתתפות של הזוכה תושב לו בתוך 14 ימים מהמועד שבו השלים את הפעולות האמורות.
בוטל המכרז, יושבו ערבויות ההשתתפות למציעים בתוך 14 ימים ממועד מסירת ההודעה על ביטולו. בכל מקרה, לא תידרש הארכת ערבות מעבר לתקופת תוקף ההצעה כפי שהוארכה כדין.
האמור בדבר השבת הערבויות כפוף לכך שלא התקבלה כדין החלטה על חילוט הערבות, כולה או חלקה, לאחר שניתנה למציע הזדמנות להשמיע את טענותיו.

<u>תנאים נוספים:</u>

2.5 המציע או העובד המוצע מטעמו, לפי העניין, יהיה בעל היכרות מעמיקה עם נהלי משרד התחבורה ומערכות הדיווח הממשלתיות.

2.6 המציע או העובד המוצע מטעמו, לפי העניין, יהיה בעל ניסיון והיכרות עם מערכת תיאום תשתיות לאומית.

2.7 המציע או העובד המוצע מטעמו, לפי העניין, יהיה בקיא בנהלי עבודה ובממשקים מול גופי תשתית, לרבות חברת החשמל, תאגיד המים והביוב, בזק וחברות תקשורת.

2.8 המציע או העובד המוצע מטעמו, לפי העניין, יהיה בעל כושר ביטוי גבוה ויכולת עבודה מול ממשקים מרובים, לרבות תושבים, קבלנים וגורמי ממשל.

2.9 המציע או העובד המוצע מטעמו, לפי העניין, יהיה בעל ניסיון בניהול פרויקטים ובתיאום תשתיות באזורים בעלי טופוגרפיה ייחודית ורגישות נופית או אקולוגית.

2.10 המציע הינו תאגיד הרשום כדין בישראל או יחיד עוסק מורשה שאינו תאגיד רשום. אין להגיש הצעה על ידי מספר גורמים במשותף.

מציע שהינו תאגיד יצרף את המסמכים הבאים:

2.10.1 **תעודת התאגדות מרשם החברות.**

2.10.2 **תקנון ההתאגדות.**

2.10.3 **תדפיס רשם החברות בתוקף לשנת 2026.**

2.10.4 **אישור בדבר מורשי חתימה מאושר ע"י עו"ד או רו"ח בתוקף לשנת 2026.**

2.11 היה המציע עמותה, יצרף להצעתו אישור על ניהול תקין בתוקף. היה המציע יחיד, יצרף תעודת עוסק מורשה.

המציע יצרף תעודת עוסק מורשה לצרכי מע"מ.

2.12 קיומם של האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו – 1976.

המציע יצרף אישור ניכוי מס במקור ואישור על ניהול פנקס חשבונות בתוקף.

2.13 המציע אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון.

המציע יצרף תצהיר בנוסח המצ"ב בנספח א' 4 מאושר ע"י עו"ד.

2.14 המציע נעדר זיקה לחברי מועצה/מליאה או עובדי הרשות.

המציע יצרף הצהרה בנוסח המצורף כנספח א' 3, מאושרת ע"י עו"ד.

2.15 המציע והעובד המוצע מטעמו לביצוע השירותים, ככל שקיים, יהיו נעדרי ניגוד עניינים ביחס למתן השירותים למועצה, וישמרו על סודיות ביחס לכל מידע שיגיע לידיהם במסגרת ההתקשרות.

לצורך הוכחת סעיף זה, המציע יצרף את הצהרת המציע המצורפת כנספח א' 6 ואת התחייבות הסודיות והיעדר ניגוד העניינים המצורפת כנספח ב' 1, כשהן מלאות וחתומות כנדרש.

2.16 המציע יצרף תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים בנוסח נספח א' 10. במציע שהוא תאגיד ייחתם התצהיר בידי מנכ"ל המציע, ובהיעדר מנכ"ל - בידי בעל התפקיד המנהל את פעילות המציע והמוסמך להצהיר בשמו;

במציע שהוא יחיד ייחתם התצהיר בידי המציע עצמו. התצהיר יתייחס למציע, למנהלים ולעובדים מטעמו המעורבים במתן השירותים ולעובד המוצע לביצועם, ככל שקיים.

אין באמור כדי לגרוע מהתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

2.17 במקרה שבו המציע הינו תאגיד או עוסק מורשה המעסיק עובדים, יצרף המציע ביחס לעובד המוצע לביצוע השירותים: **קורות חיים**, תעודות השכלה, רישיון מהנדס אזרחי

בתחום הנדסת תחבורה, אישורי ניסיון כנדרש בתנאי הסף והסכמתו בכתב לביצוע השירותים. החלפת העובד המוצע תיעשה רק באישור מראש ובכתב של המועצה ולאחר שהוכח כי המחליף עומד בכל תנאי הסף.

2.18 **המציע יצרף מסמך הבהרות ותשובות לשאלות שפרסמה המועצה בהתאם לאמור בסעיף 7 להלן, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחתימת המציע;**

2.19 **המציע יצרף העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.**

2.20 **המציע יצרף את כל מסמכי המכרז, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחתימת המציע.**

3. **<u>אופן בחינת ההצעות:</u>**

בחינת ההצעות תתבצע בשני שלבים כדלקמן:

3.1. בשלב הראשון, תיפתח מעטפת המסמכים והערבות הבנקאית ותיבדק עמידתם של המציעים בתנאי הסף, לרבות צירוף כל המסמכים הנדרשים על פי המכרז. **הצעות שלא יעמדו בתנאי הסף ייפסלו.**

מציעים שעמדו בתנאי הסף ייבחנו ע"י ועדת איכות שהרכבה:

מנכ"לית המועצה, מהנדסת המועצה, ס. מהנדסת המועצה או מי מטעמן.

ועדת האיכות תבחן, תדרג ותעניק לכל הצעה ציון איכות בהתאם לאמות המידה המפורטות בסעיף 3.3 להלן .ציון האיכות המזערי הנדרש הוא 50 נקודות מתוך 70 הנקודות האפשריות ברכיב האיכות. הצעה שציון האיכות שלה נמוך מ-50 נקודות תיפסל, לא תעבור לשלב השני ומעטפת הצעת המחיר שלה לא תיפתח.

3.2. בשלב השני, לאחר גיבוש ציוני האיכות, תפתח ועדת המכרזים את מעטפות הצעות המחיר של המציעים שעמדו בתנאי הסף וקיבלו ציון איכות של 50 נקודות לפחות מתוך 70 הנקודות האפשריות ברכיב האיכות בלבד. ציוני המחיר של הצעות אלה ישוקללו עם ציוני האיכות שלהן, בהתאם להוראות סעיף 3.3 להלן. על בסיס תוצאות השקלול תתקבל החלטת ועדת המכרזים בדבר ההצעה הזוכה.

3.3. שקלול ההצעות יתבצע בהתאם לאמות המידה כפי שיפורט להלן:

- מחיר – 30%
- איכות – 70%

ציוני האיכות והמחיר ישוקללו לציון כולל של עד 100 נקודות. תנאי למעבר לשלב בחינת הצעות המחיר הוא קבלת ציון איכות של 50 נקודות לפחות מתוך 70 הנקודות האפשריות ברכיב האיכות. הצעה שציון האיכות שלה נמוך מ-50 נקודות תיפסל, מעטפת הצעת המחיר שלה לא תיפתח והיא לא תיכלל בחישוב ניקוד המחיר או בשקלול ההצעות.

מבין ההצעות שעברו לשלב בחינת המחיר, הצעה שאחוז ההנחה הנקוב בה אינו חיובי תיפסל ולא תיכלל בחישוב ניקוד המחיר או בשקלול ההצעות.

אמות מידה	ניקוד
<u>מחיר:</u> מבין ההצעות הכשרות, ההצעה בעלת אחוז ההנחה הגבוה ביותר תקבל 30 נקודות. יתר ההצעות הכשרות יקבלו ניקוד יחסי, שיחושב באמצעות חלוקת אחוז ההנחה המוצע באחוז ההנחה הגבוה ביותר מבין ההצעות הכשרות והכפלת התוצאה ב-30. "הצעה כשרה" היא הצעה העומדת בתנאי הסף ובדרישות המכרז, שלא נפסלה, ואשר אחוז ההנחה הנקוב בה הוא חיובי, בהתאם להוראות נספח א' 8. **הניקוד המרבי בגין רכיב המחיר: 30 נקודות.**	30 נקודות
<u>איכות:</u> **1. <u>המלצות</u>**: נא לצרף **<u>2</u>** המלצות לפחות ביחס לשירותים בתחום תכנון התחבורה והתנועה. ההמלצות יכללו את פרטי ההתקשרות עם הממליץ - **עד 10 נקודות.** יובהר כי הניקוד יינתן ביחס להתרשמות מתוכן ההמלצות ולא ביחס לכמות ההמלצות, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה. **2. <u>ניסיון מקצועי:</u>** נא לפרט פרויקטים בתחום התחבורה, התנועה, החניה, הכבישים והתשתיות, לרבות היקף כספי לכל פרויקט, מהות העבודה ותקופת הביצוע - **עד 30 נקודות.** **3. <u>ראיון</u>:** ראיון אישי במשרדי המועצה, של העובד המוצע, שבו ייבחנו ניסיונו והתאמתו לדרישות התפקיד - **עד 30 נקודות.**	70 נקודות

4. **<u>אופן ומועד הגשת ההצעה</u>**

4.1. המציע יגיש את הצעתו **בשתי מעטפות פנימיות נפרדות**:

4.1.1 **מעטפה ראשונה – מעטפת מסמכים**, אשר תכלול את כל המסמכים, האישורים, ההצהרות, הערבויות וכל מסמכי החובה הנדרשים בהתאם למסמכי המכרז;

4.1.2 **מעטפה שנייה – מעטפת ההצעה הכספית**, אשר תכלול את הצעת המחיר בלבד.

4.1 שתי המעטפות הפנימיות יוכנסו יחדיו למעטפה חיצונית אחת, סגורה וחתומה, הנושאת ציון "מכרז פומבי מס' 19/26" בלבד.

4.2 על המציע להגיש את הצעתו ושאר מסמכי המכרז לתיבת המכרזים במועצה, עד **ליום 15/12/2026 בשעה 17:30 בדיוק.**

לא תתקבלנה הצעות הנשלחות בדואר ו/או בכל דרך אחרת שאינה ידנית ו/או שהתקבלו לאחר המועד הנ"ל.

4.3 הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור לא תפתח (למעט לשם זיהוי המשתתף לשם השבת המעטפה אליו) ולא תידון כלל.

חתימה+ חותמת:_____

4.4 כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

4.5 מגישי ההצעות רשאים להשתתף בפתיחת מעטפות המכרז. הודעה על מועד פתיחת המעטפות תימסר למשתתפי המכרז בנפרד.

4.6 המועצה רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, ובלבד שההחלטה על הדחייה וההודעה עליה ייעשו לפני חלוף המועד האחרון להגשת הצעות כפי שיהיה בתוקף באותה עת. הודעה על הדחייה תפורסם באתר האינטרנט של המועצה ובאמצעי שבו פורסם המכרז, ותימסר בכתב לרוכשי מסמכי המכרז בהתאם לפרטים שמסרו. המועד הנדחה שיצוין בהודעה יהיה המועד האחרון להגשת הצעות לכל דבר ועניין.

4.7 בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

5. <u>השתתפות במכרז והוצאות</u>

5.1 את מסמכי המכרז ניתן להוריד באתר האינטרנט של המועצה. התמורה עבור הזכות להשתתף במכרז תעמוד על סך של 500 ₪ כולל מע"מ, שלא יוחזרו בכל מקרה. את התשלום ניתן לבצע באופן מקוון באמצעות אתר המועצה. יש לצרף את הקבלה למסמכי המכרז בעת הגשת ההצעה.

5.2 כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.

5.3 גוף שלא רכש את מסמכי המכרז לא ייחשב כמציע במכרז (גם אם הגיש הצעה ללא רכישה) ולא יהא זכאי לזכויות העומדות למציע במכרז.

6. <u>אחריות</u>

6.1 המועצה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזקים שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת ו/או בקשר למכרז זה, ובפרט בשל אי קבלת הצעתו.

6.2 מובהר במפורש, כי בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז זה, לרבות במקרה של ביטול המכרז על ידי המועצה.

7. <u>הבהרות ושינויים</u>

7.1 על המציע להגיש את הצעתו בהתאם לקבוע בחוברת המכרז. סטייה מהוראות המכרז תיבחן בהתאם למהותה ולהוראות הדין. אין בהוראה זו כדי להקנות סמכות להכשיר אי-עמידה בתנאי סף, ציון איכות הנמוך מהציון המזערי או אחוז הנחה שאינו חיובי. דרישה להבהרה או להשלמת מסמכים, ככל שתותר לפי דין, לא תאפשר שינוי מהותי של ההצעה או פגיעה בשוויון בין המציעים.

7.2. עד ליום 19/11/26 שעה 15:00 יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למועצה, לידי מר דור לקריף, בדוא"ל: tenders@kiryat-tivon.muni.il, שאלות הבהרה בכתב במסמך MS-Word בלבד, במבנה שלהלן:

שאלה מס'	מס' נספח / מס' עמוד	מס' סעיף	שאלה
1			
2			

7.3. באחריות המציע לוודא ששאלותיו הגיעו בשלמותן לידי איש הקשר ובמידת הצורך יפעל לקבלת אישור טלפוני מאיש הקשר.

7.4. המועצה שומרת לעצמה על זכותה להשיב על שאלות שהגיעו לאחר המועד האחרון במידה והן בעלות משקל ושיקולי יעילות מצדיקים להשיב עליהן.

7.5. בפנייתו בכתב בדוא"ל יציין המציע את שם המכרז ומספרו וכן את פרטיו המלאים שלו, לרבות שם מלא, שם התאגיד, טלפון וכתובת דוא"ל. לגבי כל שאלה יצוין מספר הסעיף במכרז אליו היא מתייחסת.

7.6. תשובות המועצה לשאלות שהוגשו ושמצאה לנכון להשיב עליהן וכן הבהרות, עדכונים, תיקונים ושינויים במכרז יופצו, בסבב אחד או מספר סבבים, באתר האינטרנט של המועצה **ויהוו חלק ממסמכי המכרז אותם יש להגיש, כשהם חתומים, ביחד עם כל מסמכי המכרז הנוספים.**

7.7. באחריות המציעים הפוטנציאליים להתעדכן באופן שוטף באתר האינטרנט בדבר התשובות והעדכונים.

7.8. **אין בכוחם של פרט, נתון או הבהרה שיימסרו בעל פה או בטלפון כדי לחייב את המועצה או לשנות את תנאי המכרז.** רק תשובות, הבהרות ועדכונים שניתנו בכתב בידי המועצה ופורסמו באתר האינטרנט שלה כחלק ממסמכי המכרז יהיו מחייבים. העתקם יימסר לרוכשי מסמכי המכרז בהתאם לפרטים שמסרו. מענה פרטני למציע לא ישנה את תנאי המכרז אלא אם פורסם כאמור לכלל המשתתפים.

7.9. יודגש, כי המועצה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציג המועצה, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל. כן יודגש, כי המועצה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.

7.10. המועצה רשאית, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים, בכפוף להוראות הדין. השינויים והתיקונים יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה ויימסרו לרוכשי מסמכי המכרז בדוא"ל לפי הפרטים שמסרו. המציע יחתום עליהם ויצרפם להצעתו. ככל שהשינוי מחייב זמן נוסף להיערכות או עשוי להשפיע על מעגל המשתתפים, תפעל המועצה לפרסומו ולדחיית המועד האחרון להגשת הצעות כנדרש לפי דין.

8. **<u>תמורה</u>**

8.1. המציע יציע אחוז הנחה חיובי מתעריף בסיס קבוע של 300 ₪ לשעה, ללא מע"מ, על גבי נספח הצעת המחיר (נספח א' 8). הצעה שבה יינקב אחוז הנחה שאינו חיובי תיפסל. התעריף השעתי לתשלום יהיה 300 ₪ בניכוי אחוז ההנחה שהציע המציע הזוכה, בתוספת מע"מ כדין. התעריף השעתי יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן שמפרסמת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ויעודכן אחת לשנה, בהתאם למנגנון ההצמדה הקבוע בסעיף 6.2 להסכם. אחוז ההנחה יישאר קבוע לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות ההארכה.

8.2. זמני נסיעות לא ייחשבו כשעות עבודה והוצאות על נסיעות יחשבו כמגולמות במחיר שעות העבודה.

8.3 תשלום התמורה יהיה כנגד דיווח בדבר ביצוע בפועל ובאישור המנהל.

חתימה+ חותמת:_____

חלק 2 – נספחים

נספח א'

מפרט השירותים המבוקשים

1. **כללי**

נותן השירות יהיה אחראי למתן שירותי ייעוץ, תכנון, ליווי ופיקוח בתחומי התחבורה, התנועה, החניה, הכבישים והתשתיות במועצה, לרבות תכנון ומעקב אחר ביצוע עבודות, בהתאם לחוקים, לתקנות, לחוקי העזר של המועצה ולהנחיות הגופים הרגולטוריים המוסמכים.

2. **תחומי אחריות**

השירותים הנדרשים כוללים:

- ייעוץ וליווי המועצה בפרויקטים אסטרטגיים כבעל מומחיות בתחומי התחבורה, התנועה והחניה.
- הכנת תוכניות תנועה וכבישים, בהתאם לצורך, וליווי התוכניות עד לאישורן בוועדת תמרור ובטיחות, לרבות חתימה על התוכנית כיועץ התנועה של הרשות, ככל שנדרש.
- הכנת תוכניות מפורטות לביצוע בתחום התנועה והכבישים, לרבות בחינת חלופות וגיבוש חלופה נבחרת לביצוע.
- עריכת בקרה ומתן חוות דעת לתוכניות בניין עיר ולבקשות להיתר המוגשות לוועדה לתכנון ולבנייה ולמועצה, לרבות כתיבת חוות דעת בתחומי התחבורה והתשתיות.
- השתתפות בישיבות מקצועיות, בוועדות תמרור ובטיחות ובדיונים מול מוסדות התכנון.
- מתן מענה מקצועי לפניות תושבים בנושאי תחבורה ותשתיות.
- עריכת כתבי כמויות בהתאם למחירונים מקובלים, לרבות דקל ומשכ"ל.
- פנייה לקבלנים לשם קבלת הצעות מחיר, בדיקתן והשוואה ביניהן.
- בניית לוחות זמנים לתכנון ולביצוע ומעקב אחר עמידה בלוחות הזמנים.
- קיום קשר מקצועי מול גופי תשתית, לרבות משרד התחבורה, חברת החשמל, בזק, חברות תקשורת ותאגיד המים והביוב.
- ריכוז הטיפול בכלל הבקשות המוגשות לרשות במערכת תיאום תשתיות.
- פיקוח על עבודות תשתית, לרבות כבישים, חניות ותשתיות אחרות, והוצאת דוחות פיקוח.
- הכנת הסדרי תנועה זמניים לעבודות במרחב הציבורי ולפרויקטים של המועצה.

נספח א' 1

פרטי המציע

שם המציע	
כתובת המציע	
מספר טלפון	
מספר נייד	
מספר פקס	
כתובת דוא"ל (E-MAIL)	

פרטי איש קשר מטעם המציע		
שם איש הקשר	**תפקיד**	**כתובת דוא"ל**
מס' טלפון	**מס' פקס'**	**מס' טלפון נייד**

מעמד המציע

צורת ההתאגדות של המציע ☐ חברה ☐ עמותה ☐ שותפות ☐ עוסק מורשה, אחר: _____

מספר מזהה (לפי הרישום במרשם הרלוונטי) _____

מורשי החתימה בשם המציע ותפקידם אצל המציע:

שם	**ת.ז.**	**תפקיד אצל המציע**

חתימה+ חותמת: _____

נספח א' 2

תצהיר פירוט ניסיון קודם לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 2.3

	מקום מתן השירותים	פירוט הפרויקט והשירותים בתחום תכנון התחבורה והתנועה	תקופת מתן השירותים	פרטי הממליץ וטלפון להתקשרות
1				
2				
3				

פרטי המציע:
שם מלא או שם התאגיד _____; מספר תעודת זהות או מספר תאגיד _____.

פרטי האדם שניסיונו מוצג בתצהיר:
שם מלא _____; מספר תעודת זהות _____; מעמדו ביחס למציע: המציע עצמו / עובד המועסק במישרין על ידי המציע (יש למחוק את המיותר); תפקידו אצל המציע, ככל שהוא עובד מטעמו _____.

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר:

1. אני האדם שפרטיו מופיעים לעיל ושניסיונו משמש להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף שבסעיף 2.3. **אני המציע עצמו או עובד המועסק במישרין על ידי המציע, בהתאם למעמד שסומן לעיל, והניסיון המפורט בטבלה הוא ניסיוני האישי.**
2. כי אבצע בפועל את השירותים אם תזכה ההצעה במכרז, בכפוף להוראות המכרז בדבר החלפה מאושרת.
3. אני בעל ניסיון מוכח של לפחות 3 שנים בתחום תכנון התחבורה והתנועה, שנצבר במהלך 5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, כמפורט בטבלה לעיל ובמסמכים המצורפים.
4. כל הפרטים שמסרתי בתצהיר זה נכונים ומלאים, ואני בעל הידע, הניסיון והמיומנות הנדרשים לביצוע השירותים ברמה המקצועית הנדרשת במכרז.
5. **כמו כן, הריני לאשר כי כל הפרטים המופיעים בקורות החיים הינם אמת.**

_____ _____
שם ושם משפחה **חתימת המצהיר**

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

_____ _____
תאריך חותמת + חתימת עו"ד

חתימה+ חותמת:_____

נספח א' 3

הנדון: **תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות**

1. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1. סעיף 103א(א) לצו המועצות המקומיות, תשי"א – 1950 קובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

1.2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-5(1)(ב))."

1.3. סעיף 142 לצו המועצות המקומיות, תשי"א – 1950 קובע כדלקמן:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים ופרט לענין שיש לעובד בהסכם עבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה. אין לראות עובד כאילו יש לו חלק או טובת הנאה כאמור, אם זיקתו לעסקי המועצה היא בתנאים המפורטים בסעיף 103(ב) לגבי חבר המועצה."

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי: **(נא לסמן בהתאם)**

2.1. בין חברי המועצה **יש / אין** (יש למחוק את המיותר) מי שהוא בן זוגי, הורה שלי, בני או בתי, אחי או אחותי, סוכני או שותפי. ככל שקיימת זיקה כאמור, יש לפרט את שם חבר המועצה ואת מהות הזיקה: _____.

2.2. **יש / אין** (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3. **יש / אין** לי (מחק את המיותר) בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.

2.4. **יש / אין** (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שהוא חבר הנהלה או חבר בחבר נאמנים ללא בעלות או שליטה.

2.5. **ביצעתי / לא ביצעתי עבודות** לראש המועצה ו/או בני משפחתו ו/או סגניו ו/או מבעלי התפקידים במועצה ו/או חברות הבת.

3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור
לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 103א(א)(3) לצו המועצות המקומיות, תשי"א – 1950, לפיהן מועצת המועצה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף כאמור ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימה+ חותמת:_____

שם המשתתף: _____ **חתימת המשתתף:** _____

<u>אישור</u>

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

_____ _____

תאריך חותמת + חתימת עו"ד

חתימה+ חותמת: _____

נספח א' 4

תצהיר העדר הליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מספר זיהוי _____ (להלן – "**הגוף**" או "**המשתתף**") המבקש להגיש הצעה למכרז של מועצה מקומית קריית טבעון. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע במכרז.
2. נכון ליום מתן תצהירי זה, המציע אינו נמצא בהליכי פירוק, פשיטת רגל או חדלות פירעון.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____
חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

_____ _____

תאריך חותמת + חתימת עו"ד

חתימה+ חותמת:_____

נספח א' 5

נוסח ערבות בנקאית (ערבות השתתפות)

תאריך _____

לכבוד

מועצה מקומית קריית טבעון

הנדון: כתב ערבות מס' _____

1. לבקשת _____ (להלן: "המציע"), אנו ערבים בזה כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, לתשלום כל סכום עד לסך כולל של 5,000 ₪ (חמשת אלפים ₪) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת המציע בקשר עם מכרז פומבי מס' 19/26 **למתן שירותי ייעוץ, תכנון, ליווי ופיקוח בתחומי התחבורה, התנועה, החניה, הכבישים והתשתיות למינהל ההנדסה במועצה מקומית קריית טבעון.**

2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידיכם, עד לסכום הערבות, תוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראיה נוספים על דרישתכם האמורה או לנמק את דרישתכם או להוכיחה באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, מאת המציע או לפתוח בהליך משפטי נגד המציע.

3. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלה על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.

4. ערבותנו זו צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ביום 15/10/2026.

5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 22/03/2027 ועד בכלל. דרישה לתשלום מכוחה תתקבל עד למועד זה. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת, אלא אם התקבלה אצלנו דרישה לתשלום במועד, שאז תוסיף התחייבותנו לתשלום בגינה לעמוד בתוקפה עד לקיומה.

6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

7. מובהר כי שינויי נוסח טכניים בערבות הנוהגים בין בנק לבנק, שאינם נוגעים במהות – קבילים.

בכבוד רב,

_____

שם הבנק

חתימה+ חותמת: _____

נספח א' 6

הצהרת המציע

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. שמספרה _____ מורשה חתימה מטעם _____ שמספרו _____ (להלן: "**המציע**") מצהיר בזאת, בקשר עם מכרז מספר 19/26 למתן שירותי ייעוץ, תכנון, ליווי ופיקוח בתחומי התחבורה, התנועה, החניה, הכבישים והתשתיות למינהל ההנדסה במועצה מקומית קריית טבעון (להלן: "**המכרז**"), כדלקמן:

1. המציע הינו בעל הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות, הכישורים, כוח האדם והאמצעים הדרושים לביצוע השירותים הנדרשים על פי החוזה, ונכון למועד הגשת הצעת המציע לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע למציע או למנהל מטעמו לקיים איזו מהתחייבויותיהם על פי המכרז, החוזה, הצעת המציע או על פי דין.
2. כל הנתונים שפורטו בהצעת המציע נבדקו על ידי ואני מאשר את היותם נכונים ומדויקים.
3. הנני מצהיר כי אני והצעתי המוגשת בזאת למכרז זה, עומדים בתנאי הסף, התנאים הנוספים וכל תנאי המופיע במכרז.
4. הנני מתחייב לוודא כי תנאי הסף, התנאים הנוספים וכל תנאי המופיע במכרז, ממשיך להתקיים לכל אורך תקופת ההסכם ובכל הקשור לביצועו.
5. יש בכוחו של המציע להשיג את כל כוח האדם והציוד הדרוש על מנת לבצע את השירותים נשוא המכרז.
6. הנני מצהיר כי ככל שמוצע עובד מטעם המציע לביצוע השירותים, בין שהמציע הוא תאגיד ובין שהוא יחיד עוסק מורשה המעסיק עובדים, העובד המוצע מועסק על ידי המציע באופן ישיר ויבצע את השירותים בפועל. ככל שהמציע הוא יחיד המציע לבצע את השירותים בעצמו, יבצע המציע את השירותים באופן אישי. הכל בכפוף להוראות המכרז וההסכם בדבר החלפה מאושרת.
7. הנני מתחייב כי השירותים יסופקו על ידי המציע והעובד המוצע מטעמו, ככל שקיים, באופן ישיר ולא באמצעות קבלני משנה, אלא באישור מראש ובכתב של המועצה.
8. הצעה זו מוגשת על ידי המציע באופן עצמאי. אין ולא היה בין המציע לבין מציעים אחרים או מציעים פוטנציאלים למכרז זה הסכם, הבנות או שיתוף פעולה כלשהו בקשר עם המכרז.
9. הנני מצהיר, כי אני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, לרבות דרישות בטיחות וגהות בעבודה, ולרבות תשלום לעובדיי עפ"י חוק שכר מינימום לפחות.
10. הנני מצהיר שאני/שהמציע איננו חברת כח אדם, כהגדרתה בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו - 1996.
11. הנני מצהיר, כי ידועה ומובנת לי/למציע דרישת המועצה לביצוע העבודות נשוא המכרז, וכי ידועים לי/למציע כל המידע ו/או העובדות ו/או הנתונים הרלוונטיים לצורך ביצוע השירותים, כאמור, במלואם ובמועדם.
12. אני/המציע מקבל את כל התנאים שקבעה המועצה ואין לי/למציע כל הסתייגות לגביהם ואם ההצעה להלן תתקבל, אני/המציע מתחייב לחתום על החוזה כפי שצורף למסמכי המכרז ולפעול על פיו, לרבות עניין העמידה בלוחות הזמנים כמפורט במסמכי המכרז.
13. ידוע לי כי המועצה רשאית להקטין או להגדיל את היקף השירותים נשוא המכרז, בכפוף להוראות המכרז, ההסכם והדין ולקיומו של תקציב מאושר. כן ידוע לי כי המועצה רשאית לבטל את המכרז מטעמים ענייניים שיתועדו בהחלטה מנומקת של הגורם המוסמך ובהתאם לדין. אין בהצהרה זו כדי לפטור את המועצה מחובת הנמקה החלה עליה לפי דין.
14. המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים), תשנ"א- 1991 ובהתאם לחוק שכר מינימום, תשמ"ז- 1987, ומשלם שכר עבודה לעובדיו בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.
15. אני מסכים שהצהרה זו תחשב כהרשאה למועצה, או למי מטעמה, לפנות לכל רשות מרשויות המדינה, לקבלת אישור לנכונותה.
16. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו

חתימה+ חותמת: _____

מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

17. הוראות המכרז והחוזה המצורף למכרז ידועות ומקובלות על המציע, והוא יקיים ללא סייג את התחייבויותיו על פי המכרז, החוזה על נספחיו, הצעת המציע ועל פי דין.

18. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין.

19. בהגשת הצעתנו אנו מאשרים כי עיינו במסמכי המכרז וכי הצעתנו מוגשת בהתאם לתנאיו. הסתייגות או בקשה לשינוי תנאי המכרז יש להעלות במסגרת שאלות ההבהרה ובמועדים שנקבעו לכך. אין בהצהרה זו כדי לגרוע מזכות שאינה ניתנת לוויתור לפי דין או להכשיר הוראה שאינה כדין.

20. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם:_____ תפקיד אצל המציע:_____תאריך: _____

<u>אישור</u>

אני, עורך דין _____ מאשר בזה כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה _____, לאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

_____ _____

חותמת חתימה

נספח א' 7

תצהיר בדבר קיום התנאים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן - "**המציע**") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה מקומית קריית טבעון. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני נותן תצהיר זה בהתאם לדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן- "**החוק**").

3. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "**בעל זיקה**" ו- "**עבירה**" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן- "**החוק**"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה -תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע ו/או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בחוק) לא הורשע ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991, או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז- 1987), או לחלופין, המציע ו/או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות (כהגדרתן לעיל), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____
חתימת המצהיר

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, שכתובתו _____ המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

_____ _____
תאריך חותמת + חתימת עוה"ד

חתימה+ חותמת:_____

נספח א' 8

הצעת המציע - הצעה כספית (טופס זה יצורף ב- 2 העתקים) – במעטפה אטומה ונפרדת ממעטפת מסמכי המכרז החתומים!

לכבוד **תאריך:** _____

מועצה מקומית קריית טבעון ("המועצה")

מכרז פומבי מס' 19/26 למתן שירותי ייעוץ, תכנון, ליווי ופיקוח בתחומי התחבורה, התנועה, החניה, הכבישים והתשתיות למינהל ההנדסה במועצה מקומית קריית טבעון

אני הח"מ_____, ת.ז_____ שהנני ממלא תפקיד של_____ אצל _____ (להלן - "**המציע**"), מצהיר בזה כי הנני מצהיר בשם המציע, כי הפרטים המפורטים לעיל ולהלן הינם אמת, הריני מתכבד להגיש בזאת, בשם _____ (שם המציע), את הצעת המציע, על פי המפורט במסמכי המכרז ואנו מתחייבים לבצע את כל השירותים שנדרש לבצע והמתוארים במסמכי המכרז והחוזה לרבות הדרישות להעמיד ולהפעיל במסגרת הצעתנו, את הציוד ו/או כח האדם ו/או המכונות, הכוללת את כלל העלויות הכרוכות באספקת השירותים לרבות, אספקה, הפעלה, ניוד, אגרות, רשיונות, מיסים ותשלומי חובה לרבות רווח קבלני, כדלהלן:

הצעת המציע:

אחוז ההנחה המוצע מתעריף בסיס קבוע של 300 ₪ לשעה, ללא מע"מ	**במספרים:** _____% **במילים:** _____ **אחוז**

הבהרות:

1. **על המציע לנקוב באחוז ההנחה המוצע מתעריף בסיס קבוע של 300 ₪ לשעה, ללא מע"מ, במספרים ובמילים.**
2. יש למלא אחוז הנחה חיובי, ועד שתי ספרות אחרי הנקודה העשרונית. הצעה שבה יינקב אחוז הנחה שאינו חיובי תיפסל. אם יירשם אחוז הנחה חיובי הכולל יותר משתי ספרות אחרי הנקודה העשרונית, יובאו בחשבון שתי הספרות הראשונות אחרי הנקודה בלבד, תוך התעלמות מיתר הספרות וללא עיגול. אם בעקבות השמטת הספרות יתקבל אחוז הנחה שאינו חיובי, תיפסל ההצעה.
3. **מובהר כי המועצה אינה מתחייבת להיקף שירותים כלשהו כלפי** נותן השירות/ **נותני השירותים הזוכה במכרז זה.** ביצוע הזמנות על בסיס מכרז זה מותנה בקיום תקציב ו/או פרויקטים ו/או החלטה של הגורמים המוסמכים במועצה.
4. **מובהר** כי הצעת המחיר הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, ובמידה שתתקבל, המציע מתחייב לפעול על פיה. אחוז ההנחה המוצע יישאר קבוע לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות ההארכה, גם אם יוחלט להזמין רק חלק מהשירותים שבמכרז. התעריף השעתי לאחר ההנחה יעודכן אחת לשנה בהתאם למנגנון ההצמדה למדד המחירים לצרכן הקבוע בסעיף 6.2 להסכם.
5. הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

חתימה+ חותמת: _____

<u>מילוי הצעת המחיר לעיל הינו חובה ואי מילויו יביא לפסילת ההצעה!</u>

<u>המחירים בהצעה זו אינם כוללים מע"מ.</u>

_____	_____
תאריך	חתימה וחותמת המציע

חתימה+ חותמת:_____

נספח א' 9

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "**המציע**") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה מקומית קריית טבעון. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 **חלות על המציע** נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, ובמקרה הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

_____
חתימת המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	חותמת ומספר רישיון	חתימה

חתימה+ חותמת:_____

נספח א' 10

תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים

אני החתום מטה:

שם פרטי: _____

שם משפחה: _____

תעודת זהות: _____

תפקידי אצל המציע: _____;

שם המציע: _____;

מספר תאגיד או ת.ז.: _____ (להלן: "המציע").

במציע שהוא תאגיד, המצהיר הוא מנכ"ל המציע, ובהיעדר מנכ"ל - בעל התפקיד המנהל את פעילותו והמוסמך להצהיר בשמו; במציע שהוא יחיד, המצהיר הוא המציע עצמו.

לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, אני מצהיר/ה כדלקמן:

1. אני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. לאחר בדיקה ובירור עם המנהלים והעובדים מטעם המציע המעורבים במתן השירותים, לרבות העובד המוצע לביצועם ככל שקיים, אני מצהיר/ה כי אין בעיסוקי המציע או בעיסוקיהם, בקשריהם או בענייניהם האישיים או המקצועיים של מי מהאמורים כדי להעמידם במצב של ניגוד עניינים ביחס למתן השירותים למועצה.
2. המציע מתחייב להודיע למועצה לאלתר ובכתב על כל שינוי בנסיבות העלול ליצור ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים בקשר למתן השירותים, ולהימנע מכל פעולה הנגועה בחשש כאמור עד לקבלת הנחיות היועץ המשפטי למועצה ולפעול לפיהן.
3. תצהיר זה אינו כולל הצהרה בדבר עבר פלילי ואינו מהווה הרשאה לדרוש או לקבל מידע פלילי שלא בהתאם לדין. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ _____

חתימה חותמת החברה/נותן השירותים

א י ש ו ר

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

_____

(חתימה וחותמת עוה"ד)

חתימה+ חותמת: _____

נספח ב'

ה ס כ ם

למתן שירותי ייעוץ, תכנון, ליווי ופיקוח בתחומי התחבורה, התנועה, החניה, הכבישים והתשתיות למינהל ההנדסה במועצה מקומית קריית טבעון

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת 2026

בין: **מועצה מקומית קריית טבעון**
באמצעות מורשי החתימה מטעמה
(להלן: "המועצה") **<u>מצד אחד</u>**

לבין: **נותן השירות_____ ח.פ/ת.ז._____**
טלפון: _____
רח': _____
דוא"ל: _____
(להלן: "נותן השירות") **<u>מצד שני</u>**

הואיל והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 19/26 למתן שירותי ייעוץ, תכנון, ליווי ופיקוח בתחומי התחבורה, התנועה, החניה, הכבישים והתשתיות למינהל ההנדסה במועצה מקומית קריית טבעון (להלן: "השירותים");

והואיל ונותן השירות מצהיר כי הינו בעל יכולת לספק את השירות;

והואיל ונותן השירות הציע לתת את השירות בהצעת מחיר מיום _____, נספח א'8 למסמכי המכרז, אשר העתק ממנה מצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו;

והואיל וועדת מכרזים מיום _____ אישרה את הצעת נותן השירות;

והואיל וברצון הצדדים להסדיר ביניהם את תנאי ההתקשרות.

<u>אי לכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:</u>

1. **<u>פרשנות והגדרות</u>**

1.1 "**המנהל**" - מהנדסת המועצה או מי שהוסמך על ידה בכתב.

1.2 "**המועצה**" – מועצה מקומית קריית טבעון.

1.3 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו. בכל מקרה של סתירה בין האמור בהסכם לבין האמור באחד הנספחים, תהיה עדיפות לאמור בהסכם זה, אלא אם נקבע מפורשות אחרת בנספח.

חתימה+ חותמת:_____

1.4 כותרות הסעיפים בהסכם זה הינן לצורך הנוחות בלבד ולא יעשה בהן כל שימוש לפרשנות ההסכם.

1.5 הסכם זה מבטל ומאיין כל הסכם או הצהרה אחרים אם ניתנו וכל שינוי של הסכם זה יעשה בכתב ובחתימת הצדדים עליו.

2. **<u>מהות השירות</u>**

מתן שירותי ייעוץ, תכנון, ליווי ופיקוח בתחומי התחבורה, התנועה, החניה, הכבישים והתשתיות למינהל ההנדסה במועצה מקומית קריית טבעון, כמפורט **<u>בנספח א'</u>** לתנאי המכרז.

במהלך תקופת ההסכם יוצאו לזוכה מעת לעת הזמנות למתן השירותים לפי צורך בהתאם לכל פרויקט בו יידרשו שירותיו.

3. **<u>התחייבות נותן השירות</u>**

3.1. נותן השירות מצהיר כי הוא מועסק כקבלן עצמאי, וכי לא נוצרו עקב הסכם זה יחסי עובד-מעביד בינו לבין המועצה.

3.2. נותן השירות מצהיר כי הוא בעל ידע, כישורים, יכולת, השכלה וניסיון הדרושים לביצועו של הסכם זה, וכי הוא מתחייב בזאת להקדיש את כל זמנו, מרצו וכישוריו כפי שיידרש לביצוען המיטבי של התחייבויותיו עפ"י ההסכם.

3.3. השירותים יבוצעו בפועל בידי המציע עצמו או העובד המוצע שנבחן במסגרת המכרז, לפי העניין. החלפת המבצע טעונה אישור מראש ובכתב של המועצה. אישור כאמור יינתן רק לאחר שהוכח כי המחליף עומד בכל תנאי הסף וכי כישוריו והתאמתו אינם נופלים מאלו שעל יסודם ניתן ניקוד האיכות להצעה, בהתאם לאמות המידה שבמכרז. לא תאושר החלפה שיש בה כדי לעקוף את תוצאות המכרז או לפגוע בשוויון בין המציעים. אין באישור החלפה כדי לגרוע מאחריות נותן השירות לקיום מלוא התחייבויותיו.

3.4. נותן השירות ייתן את שירותיו בהיקף של עד 100 שעות בחודש, במועדים, בשעות ובמיקום שיתואמו מראש בינו לבין המועצה ובהתאם לצרכיה. נותן השירות יגיע למשרדי המועצה לפחות פעמיים בשבוע ויהיה זמין למועצה בהתאם להיקף השעות המאושר.

3.5. נותן השירות יפעל בשיתוף פעולה מלא עם כל גורמי המועצה וידווח אודות מתן השירותים ישירות למנהל.

3.6. נותן השירות מתחייב בזה לספק ולהוציא לפועל את השירותים במומחיות, במיומנות, ביעילות, בחריצות ובנאמנות בהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים בתחום ולשביעות רצונה המלא של המועצה ובהתאם להוראות כל דין ורשות מוסמכת.

3.7. נותן השירות מתחייב במשך כל תקופת תוקפו של הסכם זה, ובכל תקופה שלאחריה בכפוף להוראות כל דין, שלא לגלות ו/או להעביר לכל אדם או גוף, במישרין או בעקיפין, כל מידע שהגיע לידיו כתוצאה מאספקת השירותים על פי הסכם זה.

3.8. נותן השירות מצהיר בזאת כי אינו קשור בקשר עסקי ו/או כלכלי ו/או חוזי ו/או אחר עם המועצה ו/או מי מטעמם וכי אינו נגוע בניגוד עניינים כלשהו.

4. **<u>דיווח כפיפות וביקורת</u>**

4.1. נותן השירות יהא כפוף לעניין מתן השירותים נשוא הסכם זה למהנדס המועצה.

4.2. יובהר כי המועצה אינה מחויבת להעביר את כל השירותים או חלקם לנותן השירות.

4.3. המועצה רשאית לקבל שירותים נשוא מכרז זה מנותני שירות אחרים, בכפוף לקיום הליך התקשרות כדין. אין בהסכם זה כדי להקנות לנותן השירות בלעדיות.

5. **<u>מועדים</u>**

5.1. תקופת ההסכם הינה לתקופה בת 12 חודשים מיום _____ ועד ליום _____ (להלן: "תקופת ההסכם").

5.2. למועצה ניתנת האופציה להאריך את ההסכם ל-3 תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת. סך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על 48 חודשים.

5.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, למועצה תהא הזכות להפסיק את ההתקשרות בכל עת ומכל סיבה שהיא במהלך כל אחת מתקופות ההתקשרות האמורות, בהודעה בכתב שתימסר לנותן השירות 30 ימים מראש. יודגש כי הפסקת ההתקשרות כאמור לא תבטל את הזכויות המוקנות למועצה על פי הסכם זה.

5.4. ניתנה הודעה כאמור בס"ק 5.3 לעיל, לא יהיו לנותן השירות כל תביעות ו/או טענות כלפי המועצה בקשר עם הפסקת ההסכם כאמור.

6. **<u>תמורה ותנאי תשלום</u>**

6.1. תמורת השירותים נשוא ההסכם תשלם המועצה לנותן השירות תעריף שעתי של _____ ₪, בתוספת מע"מ כדין. – **הצעת המחיר של המציע תוגש במעטפה אטומה נפרדת ממעטפת מסמכי המכרז החתומים.**

6.2. התעריף השעתי יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן שמפרסמת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. מדד הבסיס יהיה המדד האחרון הידוע במועד חתימת ההסכם. עדכון התעריף ייעשה אחת לשנה בלבד, לראשונה בתום 12 חודשים ממועד תחילת תקופת ההסכם, ולאחר מכן בתום כל 12 חודשים נוספים, לרבות בתקופות ההארכה. בכל מועד עדכון יחושב התעריף המעודכן באמצעות הכפלת התעריף השעתי הקבוע בסעיף 6.1 לעיל, לפני הצמדה, ביחס שבין המדד האחרון הידוע במועד העדכון לבין מדד הבסיס. העדכון יחול בגין שירותים שיבוצעו ממועד העדכון ואילך בלבד, והתעריף יישאר קבוע עד למועד העדכון השנתי הבא.

6.3. התמורה תשולם כנגד ביצוע שעות בפועל ובהתאם לדיווח שיאושר על ידי המנהל, ועד להיקף של 100 שעות בחודש, אלא אם אושר מראש ובכתב אחרת על ידי המועצה. זמני נסיעות לא ייחשבו כשעות עבודה, והוצאות נסיעה ייחשבו כמגולמות בתעריף השעתי.

6.4. נותן השירות מצהיר בזה כי הינו רשום כעוסק מורשה לעניין מס ערך מוסף ומנהל ספרים כדין.

6.5. מבלי לפגוע מהאמור בסעיף 6.1 לעיל מתחייב נותן השירות לשלם מסכומים אלה את כל המיסים וביטוח לאומי החלים עליו ושיגיעו ממנו עקב ביצוע העבודה והמועצה לא תהא אחראית לניכויים אלה.

6.6. נותן השירות יהיה אחראי לעובדיו בעצמו ובכלל זה לתשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות עובדים פנסיה ו/או כל תשלום אחר או נוסף שחל ו/או שיחול עליו בגין עובדיו, תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי וכמו כן לכל תשלום בגין הוראות החוק ו/או הסכם כלשהו החל על המעבידים בגין עובדיהם.

6.7. המועצה תשלם את החשבון בשוטף + 45 בכפוף להגשת חשבון ואישורו ע"י המנהל. התשלום יתבצע במס"ב בהתאם לפרטי חשבון הבנק, שיימסרו ע"י נותן השירות.

6.8. בסוף כל חודש יגיש נותן השירות למנהל חשבון בגין העבודות שבוצעו על ידו. החשבון ייבדק על ידי המנהל, יאושר ויועבר לגזברית המועצה לבדיקה ואישור תשלום. במידה והמנהל יסבור כי יש לבצע שינויים או תיקונים, יודיע על כך מיידית לנותן השירות. לאחר אישור החשבון יועבר לתשלום.

7. <u>אי קיום יחסי עובד מעביד</u>

7.1. מוסכם בזאת על הצדדים כי נותן השירות, לרבות עובדיו וכל גורם אחר מטעמו לא ייחשבו עובדי המועצה, וכי מהות היחסים בין הצדדים עפ"י הסכם זה הינם יחסי מזמין ונותן שירות.

7.2. נותן השירות מתחייב לשפות את המועצה בגין כל סכום שבו תחויב בפסק דין עקב הכרה בקיומם של יחסי עובד-מעביד בינה לבין נותן השירות, עובדיו או מי מטעמו, בניגוד למוסכם בסעיף 7.1 לעיל.

8. <u>אחריות ושיפוי בנזיקין</u>

8.1. מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית לביצוע השירות כמפורט בחוזה זה ובנספחיו תחול על נותן השירות.

8.2. נותן השירות אחראי כלפי המועצה לכל אובדן ו/או נזק, לגוף ו/או רכוש ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו למועצה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לנותן השירות ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כתוצאה ו/או הנובע ו/או בקשר ו/או בגין השירות.

8.3. נותן השירות אחראי בגין כל נזק ו/או אובדן שיגרם עקב שגיאה מקצועית של נותן השירות ו/או מי מטעמו, טעות ו/או הזנחה ו/או השמטה במעשה ו/או במחדל במילוי חובתו המקצועית.

8.4. נותן השירות פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן או נזק על פי הגדרת האחריות שבהסכם זה, ובין השאר בס"ק 8.1 – 8.2 לעיל, ו/או על פי דין.

8.5. נותן השירות מתחייב לשפות ולפצות את המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שיגרם למי מהן ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגד מי מהן, לרבות, הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על פי דרישתה ו/או על פי פסק דין של בית משפט

מוסמך. המועצה תודיע לנותן השירות על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ובמידת הצורך להגן על המועצה מפניה, על חשבונו של נותן השירות.

8.6. נשאה המועצה בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה (כולל לעובדי נותן השירות ולשלוחיו) בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה (ישירה או עקיפה) מביצוע השירות, יהיה על נותן השירות להחזיר למועצה כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.

8.7. המועצה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל סכום שיגיע לנותן השירות ממנה, וגם תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו המועצה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו. זכותה של המועצה כאמור תהיה מותנית בכך שהמועצה תודיע לנותן השירות על כל תביעה ו/או דרישה כאמור עם קבלתה ותאפשר לו להתגונן מפניה.

9. <u>ביטוחים</u>

9.1. מבלי לגרוע מאחריות נותן השירות לפי החוזה או לפי כל דין, מתחייב נותן השירות לבטח על חשבונו, ולקיים במשך כל עת רלוונטית לחוזה זה ועד לגמר תקופתו ובמשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים ובסעיפים שלהלן:

9.2. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב נותן השירות לכלול את הסעיפים הבאים:

א. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – נותן השירות ו/או המועצה, בהתאם להרחב השיפוי כדלקמן:
"המועצה" לעניין הכיסוי הביטוחי: מועצה מקומית קריית טבעון ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את המועצה היה ותיתבע בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של נותן השירות ומי מטעמו בקשר עם השירות.

ג. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את המועצה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידים לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי נותן השירות בקשר עם השירות.

ד. ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את המועצה היה ותיתבע בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של נותן השירות ומי מטעמו בקשר עם השירות.

ה. ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת ההתקשרות.

ו. סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 50,000 ₪ .

ז. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המועצה ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

ח. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר למועצה הודעה בכתב, ע"י נותן השירות ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.

ט. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות אולם אין בביטול הסעיף כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח לפי חוק חוזה ביטוח התשמ"א – 1981.

י. כל סעיף בפוליסות נותן השירות (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי נותן השירות כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המועצה ו/או כלפי מבטחיה. לגבי המועצה, הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את המועצה במלוא השיפוי המגיע לה לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי המועצה ומבלי שתהיה למבטחי נותן השירות זכות לדרוש ממבטחי המועצה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח, התשמ"א-1981. למען הסר ספק, נותן השירות מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי המועצה ו/או כלפי מבטחיה.

9.3. עם קבלת הזמנת עבודה ימציא נותן השירות את טופס האישור על קיום ביטוחים, מסומן כ**נספח ב' 2** (להלן: "**טופס האישור על קיום ביטוחים**"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, כשהוא חתום על-ידי חברת הביטוח מטעמו המורשית בישראל. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם לאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם. נותן השירות ישוב ויציג, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלותו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהמועצה.

9.4. המועצה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מנותן השירות להמציא לה את פוליסות הביטוח, ונותן השירות מתחייב, ככל שיתבקש, להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי, תיקון או התאמה שתדרוש המועצה.

9.5. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים למועצה לא יהוו אישור כלשהו מהמועצה, על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של נותן השירות על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

9.6. נותן השירות יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן יישא בכל נזק שיגרם למועצה, עקב מעשה ו/או מחדל של נותן השירות, קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של נותן השירות, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

9.7. הפר נותן השירות את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המועצה, יהא נותן השירות אחראי לנזקים שיגרמו למועצה, באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיהן והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיהן.

9.8. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים למועצה, כנגד נותן השירות על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את נותן השירות מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

10. **<u>הפסקת עבודת נותן השירות</u>**

10.1. על אף האמור בכל מקום אחר בהסכם זה, רשאית המועצה בכל עת, מכל סיבה שתראה לה, גם שלא מחמת הפרת ההסכם או פגם שמתגלה בו, להביא הסכם זה, כולו או מקצתו, לידי גמר בהודעה בכתב שתינתן לנותן השירות 30 ימים מראש.

10.2. הובא ההסכם לידי גמר כאמור, תשלם המועצה לנותן השירות את התמורה בעד אותו חלק מהשירותים אשר בוצע על ידו בפועל, בכפוף לזכותה לקיזוז.

10.3. מובהר בזאת למען הסר ספק כי המועצה לא תהא חבה בשום אופן בפיצוי, שיפוי או בכל תשלום אחר לנותן השירות מעבר למפורט לעיל, עקב הבאת ההסכם לידי גמר כאמור.

10.4. מבלי לגרוע בזכות הקיימת לה מכח כל דין או הסכם ומבלי לגרוע מזכותה להפסקת העסקתו של נותן השירות מכח ס"ק 10.1 – 10.3 לעיל, רשאית תהא המועצה להפסיק את עבודת נותן השירות, לבטל עמו את ההסכם לאלתר, ולבצע את יתרת השירותים בעצמה או באמצעות גורם אחר לרבות הסבת ההסכם לאותו גורם או לא לבצען כלל וזאת במקרים הבאים:

1) מונה למציע כונס נכסים מכח כל דין, ו/או נותן השירות הוכרז כפושט רגל, או - באם הינו תאגיד - ניתן לגביו צו פירוק.

2) נודע למועצה כדין על נסיבות הנוגעות להליך פלילי בקשר לנותן השירות, שיש בהן זיקה מהותית למתן השירותים או פגיעה ממשית ביכולתו לקיים את התחייבויותיו. החלטה על ביטול ההסכם מטעם זה תתקבל בהתאם לדין, לאחר בחינת הנסיבות ומתן הזדמנות לנותן השירות להשמיע את טענותיו. לא יידרש ולא יישקל מידע פלילי אלא ככל שהמועצה זכאית לקבלו ולשקלו לפי דין.

3) הובאו בפני המועצה נתונים מבוססים, שהתקבלו ונשקלו כדין, בדבר מעשה גניבה, שוחד או מרמה של נותן השירות או מי מטעמו בקשר למתן השירותים, ולאחר שניתנה לנותן השירות הזדמנות להשמיע את טענותיו התקבלה החלטה מנומקת של הגורם המוסמך בדבר ביטול ההסכם. חשד בלבד, ללא תשתית עובדתית מספקת, לא יהווה עילה לביטול לפי סעיף זה.

4) הוכח למועצה כי נותן השירות אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית, או מכל סיבה אחרת.

5) נותן השירות הסב, העביר, המחה או שעבד לאחר, במישרין או בעקיפין, את זכויותיו או התחייבויותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, בניגוד לאיסור המוחלט הקבוע בסעיף 14 להלן. החלפת העובד המבצע את השירותים באישור מראש ובכתב של המועצה ובהתאם להוראות המכרז אינה העברה או המחאה של ההסכם, ובלבד שנותן השירות נותר צד להסכם ונושא במלוא התחייבויותיו על פיו.

מובהר בזאת כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם בבחינת רשימה סגורה
וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות המועצה לבטל את ההסכם באופן כאמור מכח עילה שבדין.

10.5. מובהר בזאת כי אין בכל האמור בס"ק 10.1 לעיל בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית המועצה מכח כל דין או הסכם מעבר לקבוע בס"ק 10.1 לעיל, לרבות הסעדים והתרופות המוקנים לה כנגד הפרות יסודיות של ההסכם.

11. <u>עיסוק בהרשאה, ניהול ספרים ומסמכים נוספים</u>

11.1. נותן השירות מצהיר בזאת כי ברשותו תעודת "עוסק מורשה" לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו - 1976.

11.2. נותן השירות מצהיר כי הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש על פי כל דין כלפי רשויות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה זאת במהלך כל תקופת ההסכם.

11.3. נותן השירות מצהיר כי הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הינו מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות עפ"י הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של ההסכם.

11.4. במעמד חתימתו של ההסכם ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא נותן השירות למועצה אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי. מוסכם בזאת כי היה ולא יומצא למועצה אישור כאמור במועד, לא יהא זכאי נותן השירות לכל החזר מהמועצה בגין סכומי ניכוי שנוכו משכר טרחתו בהעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציא בדיעבד אישור לאחר מכן.

11.5. במעמד חתימת ההסכם ימציא נותן השירות למועצה טופס עדכון פרטי חשבון בנק בנוסח שיימסר לו על ידי גזברות המועצה עם ההודעה על זכייתו במכרז. הטופס יכלול את פרטי נותן השירות ואת פרטי חשבון הבנק שאליו יועברו התשלומים. הטופס יהיה חתום על ידי נותן השירות או מורשי החתימה מטעמו, לפי העניין, מאומת על ידי רו"ח או עו"ד מטעמו ומאושר על ידי הבנק בחתימת מורשי החתימה מטעמו.
מובהר בזאת כי באם עוכב תשלום כלשהו המגיע למציע מחמת העדרו של טופס כאמור ו/או מחמת פרטים מתאימים החסרים בטופס זה, לא יהא עיכוב כאמור בבחינת הפרת הסכם מטעם המועצה ונותן השירות לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף בגין העיכוב עבור הפרשי הצמדה, ריבית וכיוב'.

12. <u>שמירת דינים וכללי התנהגות</u>

12.1. נותן השירות מתחייב לשמור ולקיים במהלך כל תקופת ההסכם את הוראות הדין ולפעול לפיהם בנוגע לכל התחייבויותיו לפי הסכם זה.

12.2. נותן השירות ישמור ויקפיד על כללי התנהגות נאותים בכל תקופת ההסכם, הן מצדו והן מצד עובדיו, ובכלל זה יקפיד על יחס אדיב כלפי מהנדסת המועצה וכלפי תושבי המועצה.

13. <u>הפרה יסודית</u>

13.1. סעיפים 2 עד 10 להסכם זה הינם תנאים עיקריים ויסודיים של הסכם זה, והפרת כל אחד מהם תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם. היה ונותן השירות הפר את ההסכם

חתימה+ חותמת:_____

הפרה יסודית ולא תיקן את ההפרה בתוך 14 ימים ממועד קבלת התראה בכתב מהמועצה, תהא המועצה זכאית, לאחר מתן הודעה בכתב של 20 ימים בדבר כוונתה לעשות כן, לבטל את ההסכם ולדרוש השבה ופיצויים, או לדרוש פיצויים ואכיפת ההסכם, או לנקוט בכל הליך משפטי אחר, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

13.2. בוטל ההסכם ע"י המועצה עקב הפרתו ע"י נותן השירות תהא המועצה זכאית לכל הסעדים המוקנים לה עפ"י דין.

14. **<u>איסור העברת זכויות ו/או התחייבויות נותן השירות</u>**

14.1. נותן השירות אינו רשאי ולא יהיה רשאי להסב, להעביר, להמחות או לשעבד לאחר או לאחרים, בין במישרין ובין בעקיפין, את זכויותיו או התחייבויותיו על פי ההתקשרות בינו לבין המועצה, כולן או מקצתן, לרבות זכויותיו לכספים שיגיעו לו מאת המועצה על פי התקשרות זו או חובותיו על פיה.

14.2. נותן השירות לא יהיה רשאי להסב ו/או להעביר לאחר חוזה זה, כולו או מקצתו, במישרין או בעקיפין.

14.3. נותן השירות מצהיר ומתחייב כי לא תהיה לו, ולא תועלה מטעמו, כל טענה, דרישה או זכות בקשר עם זכויות קניין רוחני מכל סוג שהוא בכל חומר, מסמך, תוצר, מידע, נתון, מצגת, חוות דעת, קובץ או כל חומר אחר שיוכן, יפותח, ייערך או ייווצר על ידו במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה. כל החומרים כאמור יישמרו בתיקיות המועצה ויהיו רכושה הבלעדי והמלא של המועצה, ולמועצה תהיינה מלוא הזכויות בהם, לרבות זכויות השימוש, ההעתקה, העריכה, הפרסום וההעברה, ללא הגבלה.

15. **<u>משמעת והטלת סנקציות</u>**

15.1. נותן השירות ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו ישמעו לכל הוראות בא כוח המועצה/הממונה על הבטיחות, לרבות הוראה בדבר הפסקת עבודה בגין אי מילוי תנאי מתנאי הסכם זה או בשל קיום סיכון אחר לנפש ו/או רכוש ולא תהא לו עילה לדרוש פיצוי בגין הפסקת העבודה כאמור.

15.2. נותן השירות ימסור, לפי דרישת בא כוח המועצה/הממונה על הבטיחות, את רשימת כל העובדים מטעמו כולל פרטים אישיים ויציג עפ"י דרישה כל רישיון, תעודה וכל היתר אחר השייך לו או להם, לרבות ציוד, מכונות וכלי רכב.

15.3. נותן השירות לא יעסיק עובדים שאינם עובדיו אלא לפי היתר בכתב מאת המועצה.

15.4. נגרם נזק למקום או לציוד בגין הפרת הוראות הבטיחות ע"י נותן השירותים – נותן השירותים מסכים כי הערכת שווי הנזק כפי שנעשתה ע"י מפקח מטעם המועצה תחייב את נותן השירותים וסכום זה יקוזז מכל סכום המגיע לנותן השירותים לפי הסכם ההתקשרות עימו.

16. **<u>זכויות המועצה במקרה של כח עליון</u>**

16.1. בנוסף ועל אף האמור בכל מקום בהסכם זה, המועצה תהא רשאית בכל עת להביא לביטול מיידי או להקפאה לתקופה מוגבלת של ההסכם בשל נסיבות של כוח עליון, לרבות מלחמה, מזג אוויר קיצוני, אסון טבע, אסון לאומי, מגפה ,שביתה, השבתה או הכרזה על מצב חירום מכל סוג.

16.2. במקרה כזה לא תחויב המועצה בביצוע ההתקשרות, כולה או חלקה, לפי החלטתה, ולא תחויב בפיצוי, בדמי ביטול או בתשלום אחר בשל הביטול או ההקפאה, ולנותן השירות לא תעמוד כל טענה, דרישה או תביעה כלפי המועצה או מי מטעמה בשל כך

16.3. על אף האמור, אין בביטול או בהקפאה כדי לגרוע מזכותו של נותן השירות לקבל את התמורה המגיעה לו בהתאם להוראות ההסכם בגין שירותים שביצע כדין עד למועד כניסת הביטול או ההקפאה לתוקף, אף אם החשבון בגינם הוגש או אושר לאחר מועד זה. תמורה זו תשולם בהתאם לתנאי התשלום הקבועים בהסכם.

17. **<u>קיזוז</u>**

17.1. נותן השירותים מוותר בזאת על כל זכות קיזוז שהיא הנתונה לו על פי כל דין כנגד המועצה.

17.2. המועצה תהיה זכאית לקזז או לעכב תחת ידה או לגבות כל סכום או נכס או זכות כלשהי שמגיעים או שיגיעו לה מנותן השירותים, מכל מין וסוג שהם, לרבות כל סכום שהיא עלולה לשאת בו או תישא בו, בגין מעשי או מחדלי נותן השירותים, בין שהסכום קצוב ובין שאינו קצוב.

18. **<u>תניית שיפוט</u>**

מוסכם על הצדדים כי לבית המשפט וללשכת ההוצאה לפועל במחוז חיפה, ולהם בלבד, הסמכות המקומית הבלעדית והייחודית לדון בכל תביעה, ענין או סכסוך בין הצדדים הנובע ו/או הקשור להסכם זה בין במישרין ובין בעקיפין, לרבות בהליכים שעניינם דרישות שיפוי, לרבות בדרך של הודעה לצד ג', בין נותן השירות לבין המועצה.

19. **<u>שונות</u>**

19.1. כל שינוי בהסכם זה יהיה בכתב וחתום כדין. שום ויתור, ארכה, הנחה או שינוי בתנאי כלשהו בהסכם זה על נספחיו, לא יהיו ברי תוקף אלא אם יעשו בכתב וייחתמו על ידי מורשיי החתימה של המועצה.

19.2. הסכמה מצד אחד לסטות מתנאי ההסכם במקרה מסוים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה.

19.3. בכפוף למוסכם בהסכם זה במפורש, יחולו על הסכם זה הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א - 1970.

19.4. כל הודעה לפי הסכם זה או נספחיו תימסר בכתב, במסירה אישית או בדואר רשום, לכתובות הצדדים המפורטות במבוא להסכם, או לכתובת אחרת שעליה הודיע צד למשנהו בכתב. הודעה שנמסרה במסירה אישית תיחשב כאילו התקבלה במועד מסירתה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תיחשב כאילו התקבלה בתום שלושה ימי עבודה ממועד מסירתה למשלוח בבית הדואר, אלא אם הוכח כי התקבלה במועד מוקדם יותר או לא התקבלה מסיבות שאינן תלויות בנמען. לעניין סעיף זה, "ימי עבודה" הם ימים א' עד ה', למעט ימי חג ושבתון על פי דין.

19.5. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה פורטו במבוא להסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____
מועצה מקומית קריית טבעון	**נותן השירות**

נספח ב' 1

התחייבות לשמירה על סודיות – נא למלא את כל פרטי נותני השירות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, מרח' _____, נותן השירות בעצמי / עובד אצל / פועל מטעם / משמש כשלוחו של _____ (יש למחוק את המיותר), אשר התקשר עם מועצה מקומית קריית טבעון (להלן: "**המועצה**") בהסכם למתן שירותי ייעוץ, תכנון, ליווי ופיקוח בתחומי התחבורה, התנועה, החניה, הכבישים והתשתיות (להלן, בהתאמה: "נותן השירות" ו"ההסכם"), מתחייב בזאת כדלקמן:

1. המונח "**מידע סודי**" כאמור בהתחייבות זו משמעו, בין היתר, כל מידע וידע המצויים בידי המועצה או מי מטעמה, כל מידע שנאסף על ידי נותן השירות וכל מידע שנותן השירות נחשף אליו במהלך עבודתו במסגרת מכרז זה, בכתב, בעל פה או בכל צורה אחרת, בין שמצוין כי הוא סודי ובין אם לאו, הקשורים או הנוגעים בדרך כלשהי למועצה או לפעילותה, לרבות שרטוטים, גרפים, נתונים טכניים, טכנולוגיים ומסחריים, מסמכים, תוכניות, מידע על נכסי המועצה, עובדיה, תושביה, ספקיה, התקשרויותיה, שיטות עבודה, תהליכים, מחירים, עלויות ותחשיבים.
2. למרות האמור, מידע לא ייחשב מידע סודי, וההגבלות על פי התחייבות זו לא יחולו עליו, אם הוא:
   2.1. מידע שבעת גילויו הינו נחלת הכלל, או שהפך לנחלת הכלל לאחר גילויו, ללא הפרה של חובת הסודיות כמפורט להלן.
   2.2. מידע אשר לגביו אביא ראיות כי פיתחתי אותו בעצמי, ללא הפרה של חובת הסודיות כמפורט להלן.
   2.3. מידע אשר לגביו אביא ראיות כי קיבלתי אותו כדין מצד שלישי, ללא הפרה של חובת סודיות החלה עליי או על אותו צד שלישי.
3. אני מצהיר ומאשר כי ברור וידוע לי
   3.1. שהמידע הסודי הינו קניינה הבלעדי של המועצה, וכולל, בין השאר, סודות עסקיים, מקצועיים ומסחריים כאמור בחוק עוולות מסחריות, התשנ"ט – 1999.
   3.2. שאין בעצם מסירת המידע הסודי או כל חלק ממנו לידיי כדי להעניק לי אופציה או כל זכות אחרת מכל מין וסוג שהוא בקשר עם המידע הסודי או שימוש בו בכל דרך שהיא, ואין המועצה מחויבת בכל דרך שהיא להתקשר עמי בעתיד בהסכם מכל סוג שהוא.
   3.3. שהמידע הסודי הוא בעל ערך רב עבור המועצה, וכי אני מודע לכך שהפרה יסודית של התחייבויותיי על פי התחייבות זו עלולה לגרום למועצה נזק כבד, לרבות נזק שאינו ניתן לתיקון או ששוויו הכספי אינו ניתן להערכה.
   3.4. שכל המידע הסודי שנמסר במסגרת החוזה נמסר "כפי מצבו" ("AS IS"), וכי המועצה אינה מתחייבת, במפורש או במשתמע, על דיוק, שלמות, אפשרות השימוש, נכונות, אי-הפרת זכויות קניין רוחני או זכות לפרטיות או זכות של צד שלישי, של המידע הסודי.
4. התחייבות לשמירת סודיות ולאי שימוש במידע

   אני מתחייב כדלקמן:
   4.1. לשמור בסודיות מלאה את המידע הסודי שאקבל מן המועצה, לא לאפשר גישה אליו, לא לגלותו ולא להעביר אותו לשום אדם או גוף, לא להעתיק את המידע הסודי או כל חלק ממנו, ולא להרשות לאחרים או לגרום לאחרים לבצע שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת של המידע הסודי, והכל בין בעצמי, בין באמצעות עובדי או מי מטעמי, ובין באמצעות גוף אחר לרבות, אך לא רק, בשליטתי או בחזקתי.
   4.2. לנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת לשמור על המידע הסודי ולמנוע גישה אליו, אלא לצורך ביצוע השירותים לפי ההסכם בלבד (להלן: "המטרה"), ובכלל זה לנקוט באמצעי אבטחה

חתימה+ חותמת: _____

לשמירת המידע הסודי לפחות כפי שאני נוקט לשמירת סודותיי המסחריים, ובכל מקרה באמצעים שלא יהיו פחותים מאמצעים סבירים ומקובלים לשם כך.

4.3. לא לעשות כל שימוש במידע הסודי, בין בעצמי, בין באמצעות עובדיי או מי מטעמי, ובין באמצעות גוף אחר, לרבות גוף בשליטתי או בחזקתי, אלא ברשות המועצה, באמצעות מורשי החתימה שלה, מראש ובכתב.

4.4. לאפשר גישה למידע הסודי אך ורק לאותם עובדים או מי מטעמי, על בסיס "צורך לדעת" ובמידה הדרושה לצורך ביצוע השירותים בלבד, ולדאוג לכך שכל אחד מהם יחתום על התחייבות אישית לשמירת סודיות ואי-שימוש, בנוסח התחייבות זו ובשינויים המתאימים, לפני וכתנאי למתן גישה למידע הסודי.

4.5. מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה, להשמיד או להחזיר למועצה כל רישום, מכל מין וסוג שהוא, בין בכתב או בדפוס, בין בעותק דיגיטלי ובין בכל צורה אחרת, מסמך, מוצר או העתק שלהם, שקיבלתי לצורך המטרה או שיצרתי במסגרת ביצועה.

4.6. להודיע לאלתר ובכתב למועצה על כל מקרה של אובדן מידע סודי.

4.7. התחייבויותיי על פי התחייבות זו יעמדו בתוקפן ללא הגבלת זמן.

4.8. למרות האמור, ניתן לגלות מידע סודי, אם הוא מידע אשר גילויו נדרש על פי דין ו/או ע"י רשות מוסמכת בכפוף לכך שאני מתחייב.

4.9. להודיע לאלתר ובכתב למועצה על דרישת הגילוי, בטרם הגילוי.

4.10. לשתף פעולה עם המועצה אם תבחר לערער על דרישת הגילוי.

4.11. במקרה של גילוי מידע, למסור אך ורק את המידע הסודי אשר נדרש במפורש.

5. **<u>העדר ניגוד עניינים</u>**

5.1. אני מתחייב ומצהיר, כי אין במתן השירותים על ידי למועצה כדי ליצור מצב של ניגוד עניינים עם מתן שירותים לגופים אחרים.

5.2. כמו כן, אני מצהיר ומתחייב כי אין לי, למי מטעמי, למי מעובדיי או לקרוביהם עניין אישי בהתקשרות, וכי אינם מועסקים על ידי מציע פוטנציאלי במכרז ואינם נותנים לו שירותים או קשורים עמו בקשר אחר בתחום ההתקשרות, באופן שעשוי להעמידם במצב של ניגוד עניינים במתן השירותים או להשפיע שלא כדין על מתן השירותים.

5.3. אני מתחייב כי במידה ויהיה חשש לניגוד עניינים, כאמור בסעיף זה, במהלך תקופת מתן השירותים, אודיע על כך למועצה לאלתר.

6. <u>שונות</u>

6.1. אין בהתחייבות זו על מנת ליצור שותפות מסוג כלשהו בין הצדדים.

6.2. בכל מקרה שאפר את התחייבויותיי דלעיל או כל חלק מהן, אהיה חייב לפצות את המועצה בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו לה במישרין ו/או בעקיפין כתוצאה מהפרת התחייבויותיי דלעיל, וזאת מבלי לגרוע מכל יתר התרופות והסעדים האחרים, העומדים למועצה על פי כל דין, עקב הפרת התחייבויותיי דלעיל.

6.3. כל הודעה לפי התחייבות זו תימסר בהתאם למנגנון מסירת ההודעות הקבוע בסעיף 19.4 להסכם, לרבות חזקת המסירה הקבועה בו.

6.4. נספח סודיות זה הינו חלק בלתי נפרד מההסכם במכרז זה.

6.5. כל תביעה הנובעת מהתחייבות זו או המתייחסת אליה תידון בבתי המשפט המוסמכים במחוז חיפה בלבד, על פי דיני מדינת ישראל.

תאריך: _____ **שם וחתימה:** _____

נספח ב' 2

אישור קיום ביטוחים	**תאריך הנפקת האישור:**

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור הראשי	**גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור**	**המבוטח**	**אופי העסקה והעיסוק המבוטח**	**מעמד מבקש האישור***
מועצה מקומית קריית טבעון	**תאגידים עירוניים** ו/או חברות בנות		☒ שירותים ☒ אחר: **שירותי ייעוץ, תכנון, ליווי ופיקוח בתחומי התחבורה, התנועה, החניה, הכבישים והתשתיות למינהל ההנדסה במועצה מקומית קריית טבעון ו/או שירותים נלווים**	☒ מזמינת השירותים ☒ אחר - _____
ת.ז./ח.פ.		ת.ז./ח.פ.		
מען **מועצה מקומית קריית טבעון**		מען		
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: **חברות בנות**				

כיסויים

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	**מספר הפוליסה**	**נוסח ומהדורת הפוליסה**	**תאריך תחילה**	**תאריך סיום**	**גבול האחריות/ סכום ביטוח**		**כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים**
					סכום	**מטבע**	
צד ג'					1,000,000	₪	**302 אחריות צולבת** **304 הרחב שיפוי בגין פעילות המבוטח** **307 קבלנים וקבלני משנה** **309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון** **315 תביעות המל"ל** **322 מבקש האישור מוגדר כצד ג'** **328 ראשוניות**
אחריות מעבידים					20,000,000	₪	**309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון** **319 מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידם** **328 ראשוניות**
אחריות מקצועית			ת.רטרו: _____		1,000,000	₪	**301 אובדן מסמכים** **302 אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור)** **304 הרחב שיפוי בגין פעילות המבוטח** **309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון** **325 מרמה ואי יושר עובדים** **327 עיכוב /שיהוי עקב מקרה ביטוח** **328 ראשוניות** **332 תקופת גילוי – 6 חודשים**

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח **ג'** כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)*:

038 יועצים /מתכננים
040 מהנדס אדריכל

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **60 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

חתימה+ חותמת: _____

נספח ב' 3

טבלת בדיקת מסמכים

הפניה לתנאי בחוברת	נוסח התנאי	שם המציע	שם המציע
2. תנאי סף			
2.2	המציע, או העובד המוצע מטעמו אשר יבצע בפועל את השירותים, הינו מהנדס אזרחי בעל רישיון בתוקף בתחום הנדסת תחבורה, בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958. **להוכחת תנאי סף זה יצרף המציע תעודת השכלה ורישיון בתוקף בתחום הנדסת תחבורה.**		
2.3	המציע, או העובד המוצע מטעמו אשר יבצע בפועל את השירותים, הינו בעל ניסיון מוכח של לפחות 3 שנים בתחום תכנון התחבורה והתנועה, במהלך 5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות. במקרה של מציע שהוא תאגיד או עוסק מורשה המעסיק עובדים, הניסיון הנדרש לצורך סעיף זה יהיה ניסיונו של העובד המוצע מטעם המציע אשר יעניק את השירותים בפועל. המציע מתחייב כי העובד המוצע כאמור יהיה בעל הכישורים והניסיון הנדרשים, יבצע את השירותים בפועל, וכל החלפה שלו תהיה כפופה לאישור מראש ובכתב של המועצה ולהצגת עמידתו של המחליף בכל תנאי הסף. להוכחת תנאי סף זה, המציע יצרף נספח א' 2 מלא וחתום ומאושר על ידי עורך דין, קורות חיים של המציע או של העובד המוצע, לפי העניין, וכן מסמכים, אישורים והמלצות המעידים על הניסיון הנדרש בתחום תכנון התחבורה והתנועה.		
2.4	ערבות בנקאית להגשה, שהוצאה על ידי בנק בישראל, לבקשת המשתתף, בסכום של 5,000 ₪ (חמשת אלפים שקלים חדשים). הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן (כללי), לפקודת המועצה, בהתאם לנוסח הערבות המצורף כנספח א' 5, ובתוקף עד לתאריך 22/03/2027, וזאת להבטחת קיום תנאי המכרז.		

תנאים נוספים			
2.5	המציע או העובד המוצע מטעמו, לפי העניין, יהיה בעל היכרות מעמיקה עם נהלי משרד התחבורה ומערכות הדיווח הממשלתיות.		
2.6	המציע או העובד המוצע מטעמו, לפי העניין, יהיה בעל ניסיון והיכרות עם מערכת תיאום תשתיות לאומית.		
2.7	המציע או העובד המוצע מטעמו, לפי העניין, יהיה בקיא בנהלי עבודה ובממשקים מול גופי תשתית, לרבות חברת החשמל, תאגיד המים והביוב, בזק וחברות תקשורת.		
2.8	המציע או העובד המוצע מטעמו, לפי העניין, יהיה בעל כושר ביטוי גבוה ויכולת עבודה מול ממשקים מרובים, לרבות תושבים, קבלנים וגורמי ממשל.		
2.9	המציע או העובד המוצע מטעמו, לפי העניין, יהיה בעל ניסיון בניהול פרויקטים ובתיאום תשתיות באזורים בעלי טופוגרפיה ייחודית ורגישות נופית או אקולוגית.		
2.10	המציע הינו תאגיד הרשום כדין בישראל או יחיד עוסק מורשה שאינו תאגיד רשום. אין להגיש הצעה על ידי מספר גורמים במשותף. מציע שהינו תאגיד יצרף את המסמכים הבאים: 2.10.1 תעודת התאגדות מרשם החברות; 2.10.2 תקנון ההתאגדות; 2.10.3 תדפיס רשם החברות בתוקף לשנת 2026; 2.10.4 אישור בדבר מורשי חתימה מאושר על ידי עו"ד או רו"ח בתוקף לשנת 2026.		
2.11	היה המציע עמותה, יצרף להצעתו אישור על ניהול תקין בתוקף. היה המציע יחיד, יצרף תעודת עוסק מורשה. **המציע יצרף תעודת עוסק מורשה לצרכי מע"מ.**		
2.12	קיומם של האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו – 1976. **המציע יצרף אישור ניכוי מס במקור ואישור על ניהול פנקס חשבונות בתוקף.**		
2.13	המציע אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון. **המציע יצרף תצהיר בנוסח המצ"ב בנספח א' 4 מאושר ע"י עו"ד.**		
2.14	המציע נעדר זיקה לחברי מועצה/מליאה או עובדי הרשות.		

	המציע יצרף הצהרה בנוסח המצורף כנספח א' 3, מאושרת ע"י עו"ד.		
2.15	המציע והעובד המוצע מטעמו לביצוע השירותים, ככל שקיים, יהיו נעדרי ניגוד עניינים ביחס למתן השירותים למועצה, וישמרו על סודיות ביחס לכל מידע שיגיע לידיהם במסגרת ההתקשרות. **לצורך הוכחת סעיף זה, המציע יצרף את הצהרת המציע המצורפת כנספח א' 6 ואת התחייבות הסודיות והיעדר ניגוד העניינים המצורפת כנספח ב' 1, כשהן מלאות וחתומות כנדרש.**		
2.16	המציע יצרף תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים בנוסח נספח א' 10. במציע שהוא תאגיד ייחתם התצהיר בידי מנכ"ל המציע, ובהיעדר מנכ"ל - בידי בעל התפקיד המנהל את פעילות המציע והמוסמך להצהיר בשמו; במציע שהוא יחיד ייחתם התצהיר בידי המציע עצמו. התצהיר יתייחס למציע, למנהלים ולעובדים מטעמו המעורבים במתן השירותים ולעובד המוצע לביצועם, ככל שקיים. אין באמור כדי לגרוע מהתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.		
2.17	במקרה שבו המציע הינו תאגיד או עוסק מורשה המעסיק עובדים, יצרף המציע ביחס לעובד המוצע לביצוע השירותים: **<u>קורות חיים</u>**, תעודות השכלה, רישיון מהנדס אזרחי בתחום הנדסת תחבורה, אישורי ניסיון כנדרש בתנאי הסף והסכמתו בכתב לביצוע השירותים. החלפת העובד המוצע תיעשה רק באישור מראש ובכתב של המועצה ולאחר שהוכח כי המחליף עומד בכל תנאי הסף.		
2.18	**המציע יצרף מסמך הבהרות ותשובות לשאלות שפרסמה המועצה בהתאם לאמור בסעיף 7 להלן, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחתימת המציע;**		
2.19	**המציע יצרף העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.**		
2.20	**המציע יצרף את כל מסמכי המכרז, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחתימת המציע.**		

תאריך _____

חתימה+ חותמת:_____

שם הבודק/ים _____

המלצות: _____

חתימה+ חותמת:_____